

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ВЕСТНИК ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА

30 октября 2015 г.

**ГЛАВА
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДАВИДОВСКОЕ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
От 14.10.2015 № 107
д. Давыдово**

О внесении изменений в постановление Главы сельского поселения Давыдовское от 29.08.2014 №383 «Об утверждении перечня муниципальных программ сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014-2018 годы» (с изм. от 29.12.2014 г. № 671, от 13.03.2015 г. № 21, от 07.04.2015 г. № 38, от 13.05.2015 № 47, от 22.06.2015 г. № 70, от 06.08.2015 г. № 93)

На основании решения Совета депутатов сельского поселения Давыдовское от 13.05.2015 № 12/5 «О внесении изменений в решение Совета депутатов сельского поселения Давыдовское от 16 декабря 2014 года № 25/5 «О бюджете сель-

ского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015 год» с целью эффективного расходования бюджетных средств

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в приложение №1 к постановлению Главы сельского поселения Давыдовское от 29.08.2014 №383 «Об утверждении перечня муниципальных программ сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014-2018 годы» на 2015 год (с изм. от 29.12.2014 г., № 671, от 13.03.2015 г. № 21, от 07.04.2015 г. № 38, от 13.05.2015 № 47, от 22.06.2015 г. № 70, от 06.08.2015 г. № 93) (приложение №1).

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте сельского поселения Давыдовское по адресу <http://davidovo-adm.ru/>.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Давыдовское И.А. Щедрин

**Приложение №1
к постановлению Главы
сельского поселения Давыдовское
от 14.10.2015г. № 107**

**ПЕРЕЧЕНЬ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДАВИДОВСКОЕ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2014-2018 ГОДЫ
НА 2015 ГОД**

№ п/п	Наименование муниципальной программы	Наименование подпрограммы	Мероприятия муниципальной программы	КБК	Ответственный за разработку и реализацию Программы	Объем финансирования *, тыс.руб.										
						Всего, в том числе	2014		2015		2016		2017		2018	
							ср. дст. ва бюджета МО	ср. дст. ва местного бюджета	ср. дст. ва бюджета МО	ср. дст. ва местного бюджета	ср. дст. ва бюджета МО	ср. дст. ва местного бюджета	ср. дст. ва бюджета МО	ср. дст. ва местного бюджета		
1	"Эффективная власть сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015-2018 годы"	Не предусмотрены	1.Обеспечение деятельности Главы муниципального образования по выполнению функций в соответствии с вопросами местного значения	0102 01 0 4501	Ширина Н.В.	6				1		1		1		1
054,9						0,0	404,9		475,0		549,0		626,0			
45								10		11		11		11		
968,1						0,0	913,1		484,0		765,1		805,9			
			Опубликование муниципальных правовых актов и иной официальной информации	0104 01 0 4503		1			325,1		325,1		325,1		325,1	
			Итого			53	0,0	0,0	0,0	12	0,0	13	0,0	13	0,0	13
						323,4	0,0	0,0	0,0	643,1	0,0	284,1	0,0	639,2	0,0	757,0
2	"Обеспечение пожарной безопасности сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015-2018 годы"	Не предусмотрены	Реализация мероприятий, направленных на обеспечение первичных мер пожарной безопасности	0314 02 0 4504	Ширин П.А.	1	0,0	0,0	0,0	300,7	0,0	300,8	0,0	300,9	0,0	300,9
203,3						0,0	0,0	0,0	300,7	0,0	300,8	0,0	300,9	0,0	300,9	
			Итого			1	0,0	0,0	0,0	300,7	0,0	300,8	0,0	300,9	0,0	300,9

3	"Дороги сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014-2018 годы"	Не предусмотрены	1. Развитие и обеспечение устойчивого функционирования сети автомобильных дорог общего пользования в границах поселения	04 09 04 0 4509, 04 09 04 0 4146 0409 04 0 6024	Ширин П.А.	26 060,5	4 480,0	12 888,6	1 387,0	7 304,9	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2. Обеспечение безопасности и надежности дорожного движения	04 09 04 0 4510		179,2		179,2		0,0	0,0	0,0	0,0			
			3. Обеспечение строительства, реконструкции, ремонта внутриквартальных дорог и инженерных сооружений на них в границах поселения	04 09 04 0 4511		10 275,7	3 220,0	7 055,7		0,0	0,0	0,0	0,0			
			итого			36 515,4	7 700,0	20 123,4	1 387,0	7 304,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
4	"Развитие и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в сельском поселении Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014-2018 годы"	Не предусмотрены	Реализация мероприятий, направленных на популяризацию малого и среднего предпринимательства	0412 05 0 4512	Толбузова Е.А.	150,0	0,0	30,0	0,0	30,0	0,0	30,0	0,0	30,0	0,0	30,0
			итого			150,0	0,0	30,0	0,0	30,0	0,0	30,0	0,0	30,0	0,0	30,0
5	" Благоустройство сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015-2018 годы"	Не предусмотрены	Содержание мест захоронений	0503 03 0 4103	Ширин П.А.	3 293,9		0,0		3 293,9	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Мероприятия по организации и обустройству мест массового отдыха населения	0503 03 0 4131		200,0			200,0							
			Мероприятия по ликвидации несанкционированных (стихийных) свалок (навалов)	0503 03 0 4139					2 144,8							
			Организация и содержание уличного освещения	0503 03 0 4505		12 970,0		0,0		3 370,0		3 100,0		3 200,0	3 300,0	
			Содержание, озеленение и развитие территории сельского поселения	0503 03 0 4506		22 128,9		0,0		7 762,0		4 761,1		4 702,4	4 903,4	
			Субсидия из бюджета МО на приобретение техники для нужд благоустройства муниципальных образований	0503 03 0 6136		3 100,0		0,0	3 100,0		0,0		0,0		0,0	
			Регулирование численности безнадзорных животных	0503 03 0 4507		240,0		0,0		60,0		60,0		60,0	60,0	
			Субсидии из бюджета МО на проведение мероприятий по защите населения МО от неблагоприятного воздействия безнадзорных животных	0503 03 0 6017		168,4	0,0		168,4		0,0		0,0		0,0	
			Дезинсекция иксодовых клещей в зонах массового отдыха и истребительные противокмаринные мероприятия	0503 03 0 4508		218,0		0,0		68,0		50,0		50,0	50,0	
			Содержание и ремонт шахтных колодцев	0503 03 0 4515		1 053,6				263,4		263,4		263,4	263,4	
итого		45 517,6		0,0	3 268,4	17 162,1		8 234,5		8 275,8	8 576,8					

6	"Молодое поколение сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014-2018 годы"	1."Профилекс-актика экстремизма среди подростков и молодежи"	Мероприятия для детей и молодежи, направленные на формирование социальной толерантности	0707 11 1 4520	Ганенкова М.В.	250,0		50,0		50,0		50,0		50,0		50,0
		2. "Дети и молодежь"	Мероприятия для детей и молодежи, направленные на повышение активности и уровня патриотического воспитания	0707 11 2 4521		2 422,0		642,6		442,6		445,2		445,7		445,9
		3."Здоровый образ жизни молодого поколения"	Мероприятия для детей и молодежи, направленные на пропаганду ведения здорового образа жизни	0707 11 3 4522		250,0		50,0		50,0		50,0		50,0		50,0
		итого				2 922,0	0,0	742,6	0,0	542,6	0,0	545,2	0,0	545,7	0,0	545,9
7	Культура в сельском поселении Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014-2018 годы"	1. "Сельские Дома культуры и клубы "	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений культуры	0801 12 1 4523	Ганенкова М.В.	69 092,0		10 300,0		14 092,0		14 700,0		14 900,0		15 100,0
		2. "Сельские библиотеки "	Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) библиотек	0801 12 2 4524 0801 12 2 0060		5 835,2		2 256,8		3 578,4		0,0		0,0		0,0
		3. "Развитие учреждений культуры "	Разработка проекта и строительство сельского Дома культуры	0801 12 3 4525		0,0		0,0		0,0		0,0		0,0		0,0
			Модернизация материально-технической базы учреждений культуры	0801 12 3 4528		1 600,0		1 000,0		600,0		0,0		0,0		0,0
		4."Праздничные и культурно-массовые мероприятия общепоселенческого значения"	Мероприятия в сфере культуры	0801 12 4 4526		2 583,5		333,6		562,4		562,5		562,5		562,5
		5. «Развитие кадрового потенциала и повышение престижности профессий в сфере культуры»	Расходы на повышение заработной платы работников муниципальных учреждений в сфере культуры с 1 мая 2014 года и 1 сентября 2014 года (из бюджета Московской области-субсидия, из местного бюджета- оптимизационные меры)	0801 12 5 6044		1 323,0	1 323,0	0,0		0,0		0,0		0,0		0,0
	итого		80 433,7	1 323,0	13 890,4	0,0	18 832,8	0,0	15 262,5	0,0	15 462,5	0,0	15 662,5			
8	"Развитие физической культуры и массового спорта в сельском поселении Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014-2018 годы"	Не предусмотрены	Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	1102 13 0 4527	Ганенкова М.В.	1 184,6		240,0		523,7		140,3		140,3		140,3
			Содержание, укрепление, развитие материально-технической базы объектов физкультуры и спорта	11 02 13 0 4529		10 496,6		6 200,6		2 796,0		500,0		500,0		500,0
		итого				11 681,2		6 440,6		3 319,7		640,3		640,3		640,3
ИТОГО по ПЕРЕЧНЮ						231 746,6	9 023,0	41 227,0	4 655,4	60 135,9	0,0	38 297,4	0,0	38 894,4	0,0	39 513,4

* Объем финансирования мероприятий Программ подлежит уточнению в пределах средств, предусмотренных бюджетом поселения на очередной финансовый год

**ГЛАВА
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДАВИДОВСКОЕ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
От 14.10.2015г. № 106
д. Давыдово**

О внесении изменений в постановление Главы сельского поселения Давыдовское от 29.08.2014 г. № 389 об утверждении муниципальной программы «Эффективная власть сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015-2018 годы»

На основании решения Совета депутатов сельского поселения Давыдовское от 06.04.2015 г. №9/3 «О внесении изменений в решение Совета депутатов сельского поселения Давыдовское от 16.12.2014 г. № 25/5 «О бюджете сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015 год»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в программу «Эффективная власть сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015-2018 годы» (с изм. от 07.04.2015 г. № 37, от 22.06.2015 № 71):

1.1. приложение №1 к постановлению Главы сельского посе-

ления Давыдовское от 29.08.2014 г. года № 389 «Паспорт муниципальной программы Эффективная власть сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015-2018 годы» читать в новой редакции согласно приложению №1 к настоящему постановлению;

1.2. приложение №1 «Перечень мероприятий Программы «Эффективная власть сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015-2018 годы» читать в новой редакции согласно приложению №2 к настоящему постановлению;

1.3. приложение №2 «Планируемые результаты реализации муниципальной Программы «Эффективная власть сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015-2018 годы» читать в новой редакции согласно приложению №3 к настоящему постановлению;

1.4. приложение №3 «Обоснование финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятий муниципальной Программы «Эффективная власть сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015-2018 годы» читать в новой редакции согласно приложению №4 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте сельского поселения Давыдовское по адресу <http://davidovo-adm.ru/>.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Давыдовское И.А.Щедрин

**Приложение №1
к постановлению Главы
сельского поселения Давыдовское
от 14.10.2015 №106**

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Эффективная власть сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района
Московской области на 2015-2018 годы»**

**ПАСПОРТ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«Эффективная власть сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района
Московской области на 2015-2018 годы»**

Наименование муниципальной программы	Эффективная власть сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015-2018 годы				
Цели муниципальной программы	- Повышение эффективности выполнения полномочий органов местного самоуправления; - обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы сельского поселения Давыдовское; - создание условий для эффективного социально-экономического развития сельского поселения Давыдовское и последовательного повышения уровня жизни населения сельского поселения.				
Задачи муниципальной программы	- Оптимизация функций муниципального управления и повышение эффективности их использования в сельском поселении Давыдовское; - долгосрочная сбалансированность и устойчивость бюджетной системы сельского поселения Давыдовское; - повышение эффективности бюджетных расходов и целевое использование средств сельского поселения Давыдовское; - обеспечение бесперебойного функционирования деятельности органов местного самоуправления.				
Заказчик муниципальной программы	Администрация сельского поселения Давыдовское				
Разработчик муниципальной программы	Администрация сельского поселения Давыдовское				
Сроки реализации муниципальной программы	2015-2018 годы.				
Перечень подпрограмм	не предусмотрены				
Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам:	Расходы (тыс. рублей)				
	Всего	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
Средства бюджета сельского поселения Давыдовское *	53 323,4	12 643,1	13 284,1	13 639,2	13 757,0
Средства областного бюджета**					
Средства федерального бюджета***					
Внебюджетные средства***					

Планируемые результаты реализации муниципальной программы	- Достаточность финансирования для бесперебойного функционирования деятельности органов местного самоуправления - 100%; - отклонение исполнения бюджета сельского поселения Давыдовское по доходам без учета безвозмездных поступлений от первоначально уровня - не более 10%; - увеличение удельного веса расходов бюджета сельского поселения Давыдовское, формируемых в рамках муниципальных программ сельского поселения Давыдовское, в общем объеме расходов бюджета сельского поселения Давыдовское (за исключением расходов, осуществляемых за счет субвенций из федерального бюджета) - не менее 90%; - доля исполнения расходных обязательств бюджета сельского поселения Давыдовское в отчетном финансовом году - не менее 90%.
---	--

*Объем финансирования мероприятий подпрограммы подлежат уточнению в пределах средств, предусмотренных бюджетом сельского поселения Давыдовское на очередной финансовый год и плановый период;

** При условии участия в государственных программах Московской области;

*** При условии участия в государственных программах РФ;

**** При наличии инвесторов.

Приложение № 2
к Постановлению Главы сельского поселения Давыдовское
от 14.10.2015 г. № 106

**ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ
"ЭФФЕКТИВНАЯ ВЛАСТЬ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДАВЫДОВСКОЕ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2015-2018 ГОДЫ"**

№ п/п	Мероприятия по реализации программы	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятия	Объем финансирования мероприятия в текущем финансовом году (тыс. руб.)*	Объем финансирования мероприятия всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)				Ответственный за выполнение мероприятия программы	Планируемые результаты
						2015 год	2016 год	2017 год	2018 год		
1		Итого	2015-2018 годы	1 431,6	6 054,9	1 404,9	1 475,0	1 549,0	1 626,0		
1.	Обеспечение деятельности Главы муниципального образования по выполнению функций в соответствии с вопросами местного значения	Средства бюджета сельского поселения Давыдовское		1 431,6	6 054,9	1 404,9	1 475,0	1 549,0	1 626,0		
1.1.	Обеспечение денежным содержанием и дополнительными выплатами Главы муниципального образования, начисление и перечисление денежных средств по страховым взносам в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами	Средства бюджета сельского поселения Давыдовское	2015-2018 годы	1 431,6	6 054,9	1 404,9	1 475,0	1 549,0	1 626,0	Финансово-экономический отдел сельского поселения Давыдовское	Обеспечение деятельности Главы муниципального образования по выполнению функций в соответствии с вопросами местного значения
		Итого		16 218,1	45 968,1	10 913,1	11 484,0	11 765,1	11 805,9		
2.	Обеспечение деятельности Центрального аппарата по выполнению функций в соответствии с вопросами местного значения	Средства бюджета сельского поселения Давыдовское	2015-2018 годы	16 218,1	45 968,1	10 913,1	11 484,0	11 765,1	11 805,9		
2.1.	Обеспечение денежным содержанием и дополнительными выплатами служащих администрации, начисление и перечисление денежных средств по страховым взносам в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами, закупка работ и услуг, необходимых для исполнения функций и полномочий, возложенных на администрацию	Средства бюджета сельского поселения Давыдовское	2015-2018 годы	16 218,1	45 968,1	10 913,1	11 484,0	11 765,1	11 805,9	Финансово-экономический отдел сельского поселения Давыдовское	Своевременное и полное обеспечение деятельности Центрального аппарата по выполнению функций в соответствии с вопросами местного значения

2.2.	Формирование проекта «программного» бюджета сельского поселения Давыдовское на очередной финансовый год и на очередной финансовый год и плановый период	Итого	2015-2018 годы	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности органов исполнительной власти сельского поселения Давыдовское					Финансово-экономический отдел сельского поселения Давыдовское	Рост удельного веса расходов бюджета сельского поселения Давыдовское, формируемых в рамках муниципальных программ сельского поселения Давыдовское, в общем объеме соответствующих расходов бюджета сельского поселения Давыдовское	
		Средства бюджета сельского поселения Давыдовское									
2.3.	Повышение качества финансового планирования с целью более точного прогнозирования поступления доходов в бюджет сельского поселения Давыдовское	Итого	2015-2018 годы	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности центрального аппарата сельского поселения Давыдовское					Финансово-экономический отдел сельского поселения Давыдовское	Формирование на предстоящий месяц прогноза поступлений налоговых и неналоговых доходов в бюджет сельского поселения Давыдовское в разрезе ежедневных поступлений	
		Средства бюджета сельского поселения Давыдовское									
3.	Опубликование муниципальных правовых актов и иной официальной информации	Итого	2015-2018 годы	325,1	1 300,4	325,1	325,1	325,1	325,1		
		Средства бюджета сельского поселения Давыдовское		325,1	1 300,4	325,1	325,1	325,1	325,1		
3.1.	Опубликование муниципальных правовых актов и иной официальной информации в газете и размещение в сети Интернет на официальном сайте администрации сельского поселения Давыдовское	Итого	2015-2018 годы	325,1	1 300,4	325,1	325,1	325,1	325,1	Финансово-экономический отдел сельского поселения Давыдовское	Повышение качества и доступности информации о бюджетной системе и бюджетном процессе сельского поселения Давыдовское
		Средства бюджета сельского поселения Давыдовское		325,1	1 300,4	325,1	325,1	325,1	325,1		
		Итого по Программе	2015-2018 годы	17 974,8	53 323,4	12 643,1	13 284,1	13 639,2	13 757,0		
		Средства бюджета сельского поселения Давыдовское		17 974,8	53 323,4	12 643,1	13 284,1	13 639,2	13 757,0		

* Объем финансирования аналогичных мероприятий в году, предшествующем году начала реализации муниципальной программы, в том числе в рамках реализации долгосрочных целевых программ сельского поселения Давыдовское.

Приложение №4
к Постановлению Главы сельского поселения Давыдовское
от 14.10.2015 г. № 106

ОБОСНОВАНИЕ ФИНАНСОВЫХ РЕСУРСОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ "ЭФФЕКТИВНАЯ ВЛАСТЬ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДАВЫДОВСКОЕ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2015-2018 ГОДЫ"

Наименование мероприятия программы	Источник финансирования	Расчет необходимых финансовых ресурсов на реализацию мероприятия	Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятия, в том числе по годам	Эксплуатационные расходы, возникающие в результате реализации мероприятия
1	2	3	4	5
ИТОГО ПО ПРОГРАММЕ			Всего - 53 323,4 тыс. руб., в том числе: 2015 год - 12 643,1 тыс. рублей; 2016 год - 13 284,1 тыс. рублей; 2017 год - 13 639,2 тыс. рублей; 2018 год - 13 757,0 тыс. рублей	
1. Обеспечение деятельности Главы муниципального образования по выполнению функций в соответствии с вопросами местного значения				
1.1. Обеспечение денежным содержанием и дополнительными выплатами Главы муниципального образования, начисление и перечисление денежных средств по страховым взносам в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами	Бюджет сельского поселения Давыдовское	$P=N \times Ч_{расч}$, где: P – расчет расходов на обеспечение деятельности органов местного самоуправления сельского поселения Давыдовское, тыс.рублей; N – норматив расходов на обеспечение деятельности органов местного самоуправления сельского поселения Давыдовское, направленной на организацию предоставления муниципальных услуг в соответствии с вопросами местного значения поселения.	Всего - 6 054,9 тыс. руб., в том числе: 2015 год - 1 404,9 тыс. рублей; 2016 год - 1 475,0 тыс. рублей; 2017 год - 1 549,0 тыс. рублей; 2018 год - 1 626,0 тыс. рублей	Отсутствуют
2. Обеспечение деятельности Центрального аппарата по выполнению функций в соответствии с вопросами местного значения				
2.1. Обеспечение денежным содержанием и дополнительными выплатами служащих администрации, начисление и перечисление денежных средств по страховым взносам в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами, закупка работ и услуг, необходимых для исполнения функций и полномочий, возложенных на администрацию	Бюджет сельского поселения Давыдовское	$P=N \times Ч_{расч}$, где: P – расчет расходов на обеспечение деятельности муниципальных органов сельского поселения Давыдовское, тыс.рублей; N – норматив расходов на обеспечение деятельности муниципальных органов сельского поселения Давыдовское, направленной на организацию предоставления муниципальных услуг в соответствии с вопросами местного значения поселения.	Всего - 45 934,3 тыс. руб., в том числе: 2015 год - 10 913,1 тыс. рублей; 2016 год - 11 484,0 тыс. рублей; 2017 год - 11 765,1 тыс. рублей; 2018 год - 11 805,9 тыс. рублей	Отсутствуют
3. Опубликование муниципальных правовых актов и иной официальной информации				
3.1. Опубликование муниципальных правовых актов и иной официальной информации в газете и размещение в сети Интернет на официальном сайте администрации сельского поселения Давыдовское	Бюджет сельского поселения Давыдовское	$R_{сми}=N_{сми} \times K$, где: N _{сми} – норматив расходов за счет средств бюджета на опубликование муниципальных правовых актов, обсуждение проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведение до сведения жителей поселения официальной информации о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации, тыс.рублей; K – количество печатных полос формата А3 в год, определенное для поселения в количестве 35 полос.	Всего - 1 300,4 тыс. руб., в том числе: 2015 год - 325,1 тыс. рублей; 2016 год - 325,1 тыс. рублей; 2017 год - 325,1 тыс. рублей; 2018 год - 325,1 тыс. рублей	Отсутствуют

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ СЕЛЬСКОЕ
ПОСЕЛЕНИЕ ДАВИДОВСКОЕ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ДАВИДОВСКОЕ**

**РЕШЕНИЕ
«27» октября 2015 года №36/11**

О внесении изменений в решение Совета депутатов сельского поселения Давыдовское от 16 декабря 2014 года №25/5 «О бюджете сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015 год» (с изменениями от 29.12.2014 года №33/6, от 22.01.2015 года №4/1, от 02.03.2015 года №6/2, от 06.04.2015 года №9/3, от 13.05.2015 года №12/5, от 22.06.2015 года №18/7, от 06.08.2015 года №20/8, от 14.10.2015 года №30/10)

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным Кодексом Российской Федерации от 31.07.1998 №145-ФЗ, Законом Московской области от «О бюджете Московской области на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов», Заключением контрольно-счетной палаты Орехово-Зуевского муниципального района от 26.10.2015 года №02-02/55 "По результатам финансово-экономической экспертизы на проект решения о внесении изменений в решение Совета депутатов сельского поселения Давыдовское от 16.12.2014 года №25/5 "О бюджете сельского поселения Давыдовское на 2015 год", Уставом муниципального образования Сельское поселение Давыдовское, Положением о бюджетном процессе в сельском поселении Давыдовское,

**Совет депутатов муниципального образования
сельского поселения Давыдовское
РЕШИЛ:**

Внести изменения в решение Совета депутатов сельского поселения Давыдовское от 16 декабря 2014 года № 25/5 «О бюджете сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015 год» (далее - Решение):

1.1 Статью 1 Решения изложить в новой редакции:

«Утвердить основные характеристики бюджета сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального

района Московской области (далее – бюджет сельского поселения Давыдовское) на 2015 год:

2. Внести изменения в расходную часть:

Муниципальная программа "Развитие физической культуры и массового спорта в сельском поселении Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014-2018 годы". Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	-278 200,00
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и массового спорта в сельском поселении Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014-2018 годы". Содержание, укрепление, развитие материально-технической базы объектов физкультуры и спорта	+278 200,00

3. Внести изменения в Приложения:

-№4 «Расходы бюджета сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015 год по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов», изложив его в новой редакции согласно Приложению №1 к настоящему Решению;

-№5 «Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015 год», изложив его в новой редакции согласно Приложению №2 к настоящему Решению;

-№6 «Расходы бюджета сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015 год по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов», изложив его в новой редакции согласно Приложению №3 к настоящему Решению;

4. Опубликовать настоящее Решение в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте сельского поселения Давыдовское по адресу <http://davidovo-adm.ru/>.

5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на председателя Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Давыдовское Землякову О.Ю.

**Заместитель председателя Совета депутатов
сельского поселения Давыдовское Е.В.Чуешкова
Глава сельского поселения Давыдовское И.А.Щедрин**

**Приложение №1
к решению Совета депутатов**

**от 27 октября 2015 года №36/11
"О внесении изменений в решение Совета
депутатов сельского поселения Давыдовское
от 16 декабря 2014 года №25/5
"О бюджете сельского поселения Давыдовское
Орехово-Зуевского муниципального района
Московской области на 2015 год"**

(с изм. От 29.12.2014 года №33/6, от 02.03.2015 года №6/2, от 06.04.2015 года №9/3, от 13.05.2015 года №12/5, от 22.06.2015 года №18/7, от 06.08.2015 года №20/8, от 14.10.2015 года №30/10)

**РАСХОДЫ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДАВИДОВСКОЕ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
НА 2015 ГОД ПО РАЗДЕЛАМ, ПОДРАЗДЕЛАМ, ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ И НЕПРОГРАММНЫМ
НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ), ГРУППАМ И ПОДГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ**

Наименование КБК	Рз	ПРз	ЦСР	ВР	Сумма, тыс.руб.	
					всего	в т.ч. субвенция
1	2	3	4	5	6	7
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01				14 064,1	
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			1 404,9	
Муниципальная программа "Эффективная власть сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015-2018 годы"	01	02	01 0 0000		1 404,9	
Обеспечение деятельности Главы муниципального образования по выполнению функций в соответствии с вопросами местного значения	01	02	01 0 4501		1 404,9	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	01 0 4501	100	1 404,9	

Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	01 0 4501	120	1 404,9	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			12 140,5	
Муниципальная программа "Эффективная власть сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015-2018 годы"	01	04	01 0 0000		11 238,2	
Обеспечение деятельности Центрального аппарата по выполнению функций в соответствии с вопросами местного значения	01	04	01 0 4502		10 913,1	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	01 0 4502	100	8 535,1	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	01 0 4502	120	8 535,1	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	01 0 4502	200	2 217,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	01 0 4502	240	2 217,0	
Иные бюджетные ассигнования	01	04	01 0 4502	800	161,0	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	01 0 4502	850	161,0	
Опубликование муниципальных правовых актов и иной официальной информации	01	04	01 0 4503		325,1	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	01 0 4503	200	325,1	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	01 0 4503	240	325,1	
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	01	04	50 0 0000		902,3	
Выплата возмещений и компенсаций, связанных с депутатской деятельностью депутатам, не состоящим в штате Совета депутатов муниципального образования	01	04	50 0 0202		102,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	50 0 0202	200	102,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	50 0 0202	240	102,0	
Межбюджетные трансферты на передачу полномочий сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевскому муниципальному району	01	04	50 0 0300		800,3	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	50 0 0300	100	384,5	
Расходы на выплаты компенсаций в связи с сокращением штатов	01	04	50 0 0300	120	384,5	
Межбюджетные трансферты	01	04	50 0 0300	500	415,8	
Иные межбюджетные трансферты	01	04	50 0 0300	540	415,8	
Резервные фонды	01	11			250,0	
Резервные фонды местных администраций	01	11	99 0 0010		250,0	
Иные межбюджетные ассигнования	01	11	99 0 0010	800	250,0	
Резервные средства	01	11	99 0 0010	870	250,0	
Другие общегосударственные вопросы	01	13			268,7	
Членские взносы членами Совета муниципальных образований Московской области	01	13	99 0 0020		7,5	
Иные межбюджетные ассигнования	01	13	99 0 0020	800	7,5	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	99 0 0020	850	7,5	
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	01	13	99 0 0021		118,8	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	99 0 0021	200	118,8	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	99 0 0021	240	118,8	
Мероприятия по содержанию муниципального имущества	01	13	99 0 0023		142,4	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	99 0 0023	200	142,4	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	99 0 0023	240	142,4	
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02				717,0	717,0
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			717,0	717,0
Обеспечение переданных муниципальных полномочий по осуществлению первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	99 0 5118		717,0	717,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02	03	99 0 5118	100	668,4	668,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	02	03	99 0 5118	120	668,4	668,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02	03	99 0 5118	200	48,6	48,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	99 0 5118	240	48,6	48,6
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03				460,7	
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09			60,0	
Мероприятия по профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения	03	09	99 0 4110		10,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	09	99 0 4110	200	10,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	99 0 4110	240	10,0	
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения	03	09	99 0 4113		50,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	09	99 0 4113	200	50,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	99 0 4113	240	50,0	
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14			400,7	
Муниципальная программа "Обеспечение пожарной безопасности сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015-2018 годы"	03	14	02 0 000		300,7	
Реализация мероприятий, направленных на обеспечение первичных мер пожарной безопасности	03	14	02 0 4504		300,7	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	14	02 0 4504	200	108,5	

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	02 0 4504	240	108,5	
Субсидия БУ на реализацию мероприятий, направленных на реализацию первичных мер пожарной безопасности	03	14	02 0 4504	611	192,2	
Мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах	03	14	99 0 4119		100,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	14	99 0 4119	200	100,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	99 0 4119	240	100,0	
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04				8 858,1	
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			8 691,9	
Муниципальная программа "Дороги сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014-2018 годы"	04	09	04 0 0000		8 691,9	
Развитие и обеспечение устойчивого функционирования сети автомобильных дорог общего пользования в границах поселения	04	09	04 0 4146		5 937,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	04 0 4146	200	5 937,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	04 0 4146	240	5 937,0	
Расходы по капитальному ремонту и ремонту дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	04	09	04 0 6024	240	2 754,9	
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			166,2	
Муниципальная программа "Развитие и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в сельском поселении Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014-2018 годы"	04	12	05 0 0000		30,0	
Реализация мероприятий, направленных на популяризацию малого и среднего предпринимательства	04	12	05 0 4512		30,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	05 0 4512	200	30,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	05 0 4512	240	30,0	
Транспортировка в морг с мест обнаружения или происшествия умерших	04	12	99 0 0140		136,2	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	99 0 0140	200	136,2	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	99 0 0140	240	136,2	
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05				21 250,0	
Благоустройство	05	03			21 250,0	
Муниципальная программа "Благоустройство сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015-2018 годы"	05	03	03 0 0000		20 430,5	
Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронений	05	03	03 0 4103		3 293,9	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	03 0 4103	200	2 432,7	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	03 0 4103	240	2 432,7	
Субсидия БУ на содержание мест захоронений	05	03	03 0 4103	611	635,2	
Иные межбюджетные ассигнования	05	03	03 0 4103	800	226,0	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	05	03	03 0 4103	850	226,0	
Мероприятия по организации и обустройству мест массового отдыха населения	05	03	03 0 4131		200,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	03 0 4131	200	100,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	03 0 4131	240	100,0	
Субсидия БУ на мероприятия по обустройству мест массового отдыха	05	03	03 0 4131	611	100,0	
Мероприятия по ликвидации несанкционированных (стихийных) свалок (навалов)	05	03	03 0 4139		2 144,8	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	03 0 4139	200	680,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	03 0 4139	240	680,0	
Субсидия БУ на мероприятия по ликвидации несанкционированных (стихийных) свалок (навалов)	05	03	03 0 4139	611	1 464,8	
Организация и содержание уличного освещения	05	03	03 0 4505		3 370,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	03 0 4505	200	3 260,2	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	03 0 4505	240	3 260,2	
Субсидия БУ на организацию и содержание уличного освещения	05	03	03 0 4505	611	109,8	
Содержание, озеленение и развитие территории сельского поселения	05	03	03 0 4506		7 762,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	03 0 4506	200	6 186,9	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	03 0 4506	240	6 186,9	
Субсидия БУ на содержание, озеленение и развитие территорий сельского поселения	05	03	03 0 4506	611	1 575,1	
Регулирование численности безнадзорных животных	05	03	03 0 4507		60,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	03 0 4507	200	60,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	03 0 4507	240	60,0	
Субсидии из бюджета Московской области бюджетам муниципальных образований на проведение мероприятий по защите населения Московской области от неблагоприятного воздействия безнадзорных животных	05	03	03 0 6017	240	168,4	
Деинсекция иксодовых клещей в зонах массового отдыха и истребительные противокомариные мероприятия	05	03	03 0 4508		68,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	03 0 4508	200	68,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	03 0 4508	240	68,0	
Содержание и ремонт шахтных колодцев	05	03	03 0 4515		263,4	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	03 0 4515	200	18,9	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	03 0 4515	240	18,9	
Субсидия БУ на содержание и ремонт шахтных колодцев	05	03	03 0 4515	611	244,5	

Субсидии из бюджета Московской области бюджетам муниципальных образований на приобретение техники для нужд благоустройства территории муниципальных образований Московской области	05	03	03 0 6136	244	3 100,0	
Содержание внутриквартальных дорог и инженерных сооружений на них в границах поселения	05	03	99 0 0260		369,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	99 0 0260	200	369,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	99 0 0260	240	369,0	
Озеленение	05	03	99 0 0270		450,5	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	99 0 0270	200	450,5	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	99 0 0270	240	450,5	
ОБРАЗОВАНИЕ	07				542,6	
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07			542,6	
Муниципальная программа "Молодое поколение сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014-2018 годы"	07	07	11 0 0000		542,6	
Подпрограмма "Профилактика экстремизма среди подростков и молодежи"	07	07	11 1 0000		50,0	
Мероприятия для детей и молодежи, направленные на формирования социальной толерантности	07	07	11 1 4520		50,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	07	11 1 4520	200	50,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	11 1 4520	240	50,0	
Подпрограмма "Дети и молодежь"	07	07	11 2 0000		442,6	
Мероприятия для детей и молодежи, направленные на повышение активности и уровня патриотического воспитания	07	07	11 2 4521		442,6	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	07	11 2 4521	200	442,6	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	11 2 4521	240	442,6	
Подпрограмма "Здоровый образ жизни молодого поколения"	07	07	11 3 0000		50,0	
Мероприятия для детей и молодежи, направленные на пропаганду ведения здорового образа жизни	07	07	11 3 4522		50,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	07	11 3 4522	200	50,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	11 3 4522	240	50,0	
КУЛЬТУРА , КИНЕМАТОГРАФИЯ	08				18 832,8	
Культура	08	01			18 832,8	
Муниципальная программа "Культура в сельском поселении Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014-2018 годы"	08	01	12 0 0000		18 832,8	
Подпрограмма "Сельские Дома культуры и клубы"	08	01	12 1 0000		14 092,0	
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений культуры	08	01	12 1 4523		14 092,0	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	12 1 4523	600	14 092,0	
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	12 1 4523	610	14 092,0	
Подпрограмма «Сельские библиотеки»	08	01	12 2 0000		3 578,4	
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений культуры	08	01	12 2 0060		3 578,4	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	08	01	12 2 0060	100	2 154,1	
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	08	01	12 2 0060	110	2 154,1	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	01	12 2 0060	200	1 367,3	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	12 2 0060	240	1 367,3	
Иные межбюджетные ассигнования	08	01	12 2 0060	800	57,0	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	08	01	12 2 0060	850	57,0	
Подпрограмма "Развитие учреждений культуры"	08	01	12 3 0000		600,0	
Модернизация материально-технической базы учреждений культуры	08	01	12 3 4528		600,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	01	12 3 4528	200	600,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	12 3 4528	240	600,0	
Подпрограмма "Праздничные и культурно-массовые мероприятия общепоселенческого значения"	08	01	12 4 0000		562,4	
Мероприятия в сфере культуры	08	01	12 4 4526		562,4	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	01	12 4 4526	200	562,4	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	12 4 4526	240	562,4	
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10				486,4	
Пенсионное обеспечение	10	01			486,4	
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	10	01	99 0 0030		486,4	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	01	99 0 0030	300	486,4	
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	01	99 0 0030	320	486,4	
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11				3 319,7	
Массовый спорт	11	02			3 319,7	
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и массового спорта в сельском поселении Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014-2018 годы"	11	02	13 0 0000		3 319,7	
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	11	02	13 0 4527		245,5	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	11	02	13 0 4527	200	245,5	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	02	13 0 4527	240	245,5	
Содержание, укрепление, развитие материально-технической базы объектов физической культуры и спорта	11	02	13 0 4529		3 074,2	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	11	02	13 0 4529	200	1 762,2	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	02	13 0 4529	240	1 762,2	
Субсидия БУ на содержание, укрепление, развитие материально-технической базы объектов физической культуры и спорта	11	02	13 0 4529	611	1 312,0	
Всего расходов					68 531,4	717,0

Приложение №2
к решению Совета депутатов
сельского поселения Давыдовское
от 27 октября 2015 года №36/11
"О внесении изменений в решение Совета
депутатов сельского поселения Давыдовское
от 16 декабря 2014 года №25/5
"О бюджете сельского поселения Давыдовское
Орехово-Зуевского муниципального района
Московской области на 2015 год"
(с изм.от 29.12.2014 года №33/6,
от 02.03.2015 №6/2, от 06.04.2015 года №9/3, от 13.05.2015 года №12/5, от 22.06.2015 года №18/7, от
06.08.2015 года №20/8, от 14.10.2015 года №30/10)

**ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДАВЫДОВСКОЕ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2015 ГОД**

Наименование КБК	Код	Рз	ПРз	ЦСР	ВР	Сумма, тыс.руб.	
						всего	в т.ч. суб-венция
1	2	3	4	5	6	7	8
Администрация сельского поселения Давыдовское	006					68 531,4	717,0
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	006	01				14 064,1	
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	006	01	02			1 404,9	
Муниципальная программа "Эффективная власть сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015-2018 годы"	006	01	02	01 0 0000		1 404,9	
Обеспечение деятельности Главы муниципального образования по выполнению функций в соответствии с вопросами местного значения	006	01	02	01 0 4501		1 404,9	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	006	01	02	01 0 4501	100	1 404,9	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	006	01	02	01 0 4501	120	1 404,9	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	006	01	04			12 140,5	
Муниципальная программа "Эффективная власть сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015-2018 годы"	006	01	04	01 0 0000		11 238,2	
Обеспечение деятельности Центрального аппарата по выполнению функций в соответствии с вопросами местного значения	006	01	04	01 0 4502		10 913,1	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	006	01	04	01 0 4502	100	8 535,1	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	006	01	04	01 0 4502	120	8 535,1	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	01	04	01 0 4502	200	2 217,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	01	04	01 0 4502	240	2 217,0	
Иные бюджетные ассигнования	006	01	04	01 0 4502	800	161,0	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	006	01	04	01 0 4502	850	161,0	
Опубликование муниципальных правовых актов и иной официальной информации	006	01	04	01 0 4503		325,1	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	01	04	01 0 4503	200	325,1	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	01	04	01 0 4503	240	325,1	
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	006	01	04	50 0 0000		902,3	
Выплата возмещений и компенсаций, связанных с депутатской деятельностью депутатам, не состоящим в штате Совета депутатов муниципального образования	006	01	04	50 0 0202		102,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	01	04	50 0 0202	200	102,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	01	04	50 0 0202	240	102,0	
Межбюджетные трансферты на передачу полномочий сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевскому муниципальному району	006	01	04	50 0 0300		800,3	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	006	01	04	50 0 0300	100	384,5	
Расходы на выплаты компенсаций в связи с сокращением штатов	006	01	04	50 0 0300	120	384,5	
Межбюджетные трансферты	006	01	04	50 0 0300	500	415,8	
Иные межбюджетные трансферты	006	01	04	50 0 0300	540	415,8	
Резервные фонды	006	01	11			250,0	
Резервные фонды местных администраций	006	01	11	99 0 0010		250,0	
Иные межбюджетные ассигнования	006	01	11	99 0 0010	800	250,0	
Резервные средства	006	01	11	99 0 0010	870	250,0	
Другие общегосударственные вопросы	006	01	13			268,7	
Членские взносы членами Совета муниципальных образований Московской области	006	01	13	99 0 0020		7,5	
Иные межбюджетные ассигнования	006	01	13	99 0 0020	800	7,5	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	006	01	13	99 0 0020	850	7,5	
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	006	01	13	99 0 0021		118,8	

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	01	13	99 0 0021	200	118,8	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	01	13	99 0 0021	240	118,8	
Мероприятия по содержанию муниципального имущества	006	01	13	99 0 0023		142,4	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	01	13	99 0 0023	200	142,4	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	01	13	99 0 0023	240	142,4	
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	006	02				717,0	717,0
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	006	02	03			717,0	717,0
Обеспечение переданных муниципальным полномочий по осуществлению первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	006	02	03	99 0 5118		717,0	717,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	006	02	03	99 0 5118	100	668,4	668,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	006	02	03	99 0 5118	120	668,4	668,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	02	03	99 0 5118	200	48,6	48,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	02	03	99 0 5118	240	48,6	48,6
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	006	03				460,7	
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	006	03	09			60,0	
Мероприятия по профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения	006	03	09	99 0 4110		10,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	03	09	99 0 4110	200	10,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	03	09	99 0 4110	240	10,0	
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения	006	03	09	99 0 4113		50,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	03	09	99 0 4113	200	50,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	03	09	99 0 4113	240	50,0	
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	006	03	14			400,7	
Муниципальная программа "Обеспечение пожарной безопасности сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015-2018 годы"	006	03	14	02 0 000		300,7	
Реализация мероприятий, направленных на обеспечение первичных мер пожарной безопасности	006	03	14	02 0 4504		300,7	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	03	14	02 0 4504	200	108,5	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	03	14	02 0 4504	240	108,5	
Субсидия БУ на реализацию мероприятий, направленных на обеспечение первичных мер пожарной безопасности	006	03	14	02 0 4505	611	192,2	
Мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах	006	03	14	99 0 4119		100,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	03	14	99 0 4119	200	100,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	03	14	99 0 4119	240	100,0	
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	006	04				8 858,1	
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	006	04	09			8 691,9	
Муниципальная программа "Дороги сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014-2018 годы"	006	04	09	04 0 0000		8 691,9	
Развитие и обеспечение устойчивого функционирования сети автомобильных дорог общего пользования в границах поселения	006	04	09	04 0 4146		5 937,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	04	09	04 0 4146	200	5 937,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	04	09	04 0 4146	240	5 937,0	
Расходы по капитальному ремонту и ремонту дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	006	04	09	04 0 6024	240	2 754,9	
Другие вопросы в области национальной экономики	006	04	12			166,2	
Муниципальная программа "Развитие и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в сельском поселении Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014-2018 годы"	006	04	12	05 0 0000		30,0	
Реализация мероприятий, направленных на популяризацию малого и среднего предпринимательства	006	04	12	05 0 4512		30,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	04	12	05 0 4512	200	30,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	04	12	05 0 4512	240	30,0	
Транспортировка в морг с мест обнаружения или происшествия умерших	006	04	12	99 0 0140		136,2	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	04	12	99 0 0140	200	136,2	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	04	12	99 0 0140	240	136,2	
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	006	05				21 250,0	
Благоустройство	006	05	03			21 250,0	
Муниципальная программа "Благоустройство сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015-2018 годы"	006	05	03	03 0 0000		20 430,5	
Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронений	006	05	03	03 0 4103		3 293,9	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	05	03	03 0 4103	200	2 432,7	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	05	03	03 0 4103	240	2 432,7	
Субсидия БУ на организацию ритуальных услуг и содержание мест захоронения	006	05	03	03 0 4103	611	635,2	
Иные межбюджетные ассигнования	006	05	03	03 0 4103	800	226,0	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	006	05	03	03 0 4103	850	226,0	
Мероприятия по организации и обустройству мест массового отдыха населения	006	05	03	03 0 4131		200,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	05	03	03 0 4131	200	100,0	

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	05	03	03 0 4131	240	100,0	
Субсидия БУ на мероприятия по обустройству мест массового отдыха	006	05	03	03 0 4131	611	100,0	
Мероприятия по ликвидации несанкционированных (стихийных) свалок (навалов)	006	05	03	03 0 4139		2 144,8	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	05	03	03 0 4139	200	680,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	05	03	03 0 4139	240	680,0	
Субсидия БУ на мероприятия по ликвидации несанкционированных (стихийных) свалок (навалов)	006	05	03	03 0 4139	611	1 464,8	
Организация и содержание уличного освещения	006	05	03	03 0 4505		3 370,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	05	03	03 0 4505	200	3 260,2	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	05	03	03 0 4505	240	3 260,2	
Субсидия БУ на организацию и содержание уличного освещения	006	05	03	03 0 4505	611	109,8	
Содержание, озеленение и развитие территории сельского поселения	006	05	03	03 0 4506		7 762,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	05	03	03 0 4506	200	6 186,9	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	05	03	03 0 4506	240	6 186,9	
Субсидия БУ на содержание, озеленение и развитие территории сельского поселения	006	05	03	03 0 4506	611	1 575,1	
Регулирование численности безнадзорных животных	006	05	03	03 0 4507		60,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	05	03	03 0 4507	200	60,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	05	03	03 0 4507	240	60,0	
Субсидии из бюджета Московской области бюджетам муниципальных образований на проведение мероприятий по защите населения Московской области от неблагоприятного воздействия безнадзорных животных	006	05	03	03 0 6017	240	168,4	
Действия по ликвидации последствий в зонах массового отдыха и истребительные противокомариные мероприятия	006	05	03	03 0 4508		68,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	05	03	03 0 4508	200	68,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	05	03	03 0 4508	240	68,0	
Содержание и ремонт шахтных колодцев	006	05	03	03 0 4515		263,4	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	05	03	03 0 4515	200	18,9	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	05	03	03 0 4515	240	18,9	
Субсидия БУ на содержание и ремонт колодцев	006	05	03	03 0 4515	611	244,5	
Субсидии из бюджета Московской области бюджетам муниципальных образований на приобретение техники для нужд благоустройства территории муниципальных образований Московской области	006	05	03	03 0 6136	244	3 100,0	
Содержание внутриквартальных дорог и инженерных сооружений на них в границах поселения	006	05	03	99 0 0260		369,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	05	03	99 0 0260	200	369,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	05	03	99 0 0260	240	369,0	
Озеленение	006	05	03	99 0 0270		450,5	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	05	03	99 0 0270	200	450,5	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	05	03	99 0 0270	240	450,5	
ОБРАЗОВАНИЕ	006	07				542,6	
Молодежная политика и оздоровление детей	006	07	07			542,6	
Муниципальная программа "Молодое поколение сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014-2018 годы"	006	07	07	11 0 0000		542,6	
Подпрограмма "Профилактика экстремизма среди подростков и молодежи"	006	07	07	11 1 0000		50,0	
Мероприятия для детей и молодежи, направленные на формирования социальной толерантности	006	07	07	11 1 4520		50,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	07	07	11 1 4520	200	50,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	07	07	11 1 4520	240	50,0	
Подпрограмма "Дети и молодежь"	006	07	07	11 2 0000		442,6	
Мероприятия для детей и молодежи, направленные на повышение активности и уровня патриотического воспитания	006	07	07	11 2 4521		442,6	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	07	07	11 2 4521	200	442,6	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	07	07	11 2 4521	240	442,6	
Подпрограмма "Здоровый образ жизни молодого поколения"	006	07	07	11 3 0000		50,0	
Мероприятия для детей и молодежи, направленные на пропаганду ведения здорового образа жизни	006	07	07	11 3 4522		50,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	07	07	11 3 4522	200	50,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	07	07	11 3 4522	240	50,0	
КУЛЬТУРА , КИНЕМАТОГРАФИЯ	006	08				18 832,8	
Культура	006	08	01			18 832,8	
Муниципальная программа "Культура в сельском поселении Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014-2018 годы"	006	08	01	12 0 0000		18 832,8	
Подпрограмма "Сельские Дома культуры и клубы "	006	08	01	12 1 0000		14 092,0	
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений культуры	006	08	01	12 1 4523		14 092,0	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	006	08	01	12 1 4523	600	14 092,0	
Субсидии бюджетным учреждениям	006	08	01	12 1 4523	610	14 092,0	
Подпрограмма «Сельские библиотеки»	006	08	01	12 2 0000		3 578,4	
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений культуры	006	08	01	12 2 0060		3 578,4	

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	006	08	01	12	2	0060	100	2	154,1
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	006	08	01	12	2	0060	110	2	154,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	08	01	12	2	0060	200	1	367,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	08	01	12	2	0060	240	1	367,3
Иные межбюджетные ассигнования	006	08	01	12	2	0060	800		57,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	006	08	01	12	2	0060	850		57,0
Подпрограмма "Развитие учреждений культуры"	006	08	01	12	3	0000			600,0
Модернизация материально-технической базы учреждений культуры	006	08	01	12	3	4528			600,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	08	01	12	3	4528	200		600,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	08	01	12	3	4528	240		600,0
Подпрограмма "Праздничные и культурно-массовые мероприятия общепоселенческого значения"	006	08	01	12	4	0000			562,4
Мероприятия в сфере культуры	006	08	01	12	4	4526			562,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	08	01	12	4	4526	200		562,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	08	01	12	4	4526	240		562,4
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	006	10							486,4
Пенсионное обеспечение	006	10	01						486,4
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	006	10	01	99	0	0030			486,4
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	006	10	01	99	0	0030	300		486,4
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	006	10	01	99	0	0030	320		486,4
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	006	11							3 319,7
Массовый спорт	006	11	02						3 319,7
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и массового спорта в сельском поселении Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014-2018 годы"	006	11	02	13	0	0000			3 319,7
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	006	11	02	13	0	4527			245,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	11	02	13	0	4527	200		245,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	11	02	13	0	4527	240		245,5
Содержание, укрепление, развитие материально-технической базы объектов физкультуры и спорта	006	11	02	13	0	4529			3 074,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	11	02	13	0	4529	200		1 762,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	11	02	13	0	4529	240		1 762,2
Субсидия БУ на содержание, укрепление, развитие материально-технической базы объектов физкультуры и спорта	006	11	02	13	0	4529	611		1 312,0

Приложение №3
к решению Совета депутатов
сельского поселения Давыдовское
от 27.10.2015 года №36/11
"О внесении изменений в решение Совета
депутатов сельского поселения Давыдовское
от 16 декабря 2014 года №25/5
"О бюджете сельского поселения Давыдовское
Орехово-Зуевского муниципального района
Московской области на 2015 год"
(с изменениями от 29.12.2015 года №33/6, от 13.05.2015 года №12/5, от 22.06.2015 года №18/7, от 06.08.2015
года №20/8, от 14.10.2015 года №30/10)

РАСХОДЫ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДАВЫДОВСКОЕ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2015 ГОД ПО ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ И НЕПРОГРАММНЫМ
НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ), ГРУППАМ И ПОДГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ

Наименование	ЦСР	ВР	Сумма, (тыс. рублей)
Муниципальная программа "Эффективная власть сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015-2018 годы"	01 0 0000		12 643,1
Обеспечение деятельности Главы муниципального образования по выполнению функций в соответствии с вопросами местного значения	01 0 4501		1 404,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 0 4501	100	1 404,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 0 4501	120	1 404,9
Обеспечение деятельности Центрального аппарата по выполнению функций в соответствии с вопросами местного значения	01 0 4502		10 913,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 0 4502	100	8 535,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 0 4502	120	8 535,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 0 4502	200	2 217,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 0 4502	240	2 217,0
Иные бюджетные ассигнования	01 0 4502	800	161,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01 0 4502	850	161,0
Опубликование муниципальных правовых актов и иной официальной информации	01 0 4503		325,1

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 0 4503	200	325,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 0 4503	240	325,1
Муниципальная программа "Обеспечение пожарной безопасности сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015-2018годы"	02 0 000		300,7
Реализация мероприятий, направленных на обеспечение первичных мер пожарной безопасности	02 0 4504		300,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02 0 4504	200	108,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 0 4504	240	108,5
Субсидия БУ на реализация мероприятий, направленных на обеспечение первичных мер пожарной безопасности	02 0 4504	611	192,2
Муниципальная программа "Дороги сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014-2018 годы"	04 0 0000		8 691,9
Развитие и обеспечение устойчивого функционирования сети автомобильных дорог общего пользования в границах поселения	04 0 4146		5 937,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04 0 4146	200	5 937,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 0 4146	240	5 937,0
Расходы по капитальному ремонту и ремонту дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	04 0 6024	240	2 754,9
Муниципальная программа "Развитие и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в сельском поселении Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014-2018 годы"	05 0 0000		30,0
Реализация мероприятий, направленных на популяризацию малого и среднего предпринимательства	05 0 4512		30,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05 0 4512	200	30,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 0 4512	240	30,0
Муниципальная программа "Благоустройство сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015-2018 годы"	03 0 0000		17 330,5
Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения	03 0 4103		3 293,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 0 4103	200	2 432,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 0 4103	240	2 432,7
Субсидия БУ на организацию ритуальных услуг и содержание мест захоронения	03 0 4103	611	635,2
Иные межбюджетные ассигнования	03 0 4103	800	226,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	03 0 4103	850	226,0
Мероприятия по организации и обустройству мест массового отдыха населения	03 0 4131		200,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 0 4131	200	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 0 4131	240	100,0
Субсидия БУ на мероприятия по организации и обустройству мест массового отдыха населения	03 0 4131	611	100,0
Мероприятия по ликвидации несанкционированных (стихийных) свалок (навалов)	03 0 4139		2 144,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 0 4139	200	680,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 0 4139	240	680,0
Субсидия на мероприятия по ликвидации несанкционированных (стихийных) свалок (навалов)	03 0 4139	611	1 464,8
Организация и содержание уличного освещения	03 0 4505		3 370,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 0 4505	200	3 260,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 0 4505	240	3 260,2
Субсидия БУ на организацию и содержание уличного освещения	03 0 4505	611	109,8
Содержание, озеленение и развитие территории сельского поселения	03 0 4506		7 762,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 0 4506	200	6 186,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 0 4506	240	6 186,9
Субсидия БУ на содержание, озеленение и развитие территории сельского поселения	03 0 4506	611	1 575,1
Регулирование численности безнадзорных животных	03 0 4507		60,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 0 4507	200	60,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 0 4507	240	60,0
Субсидии из бюджета Московской области бюджетам муниципальных образований на проведение мероприятий по защите населения Московской области от неблагоприятного воздействия безнадзорных животных	03 0 6017	240	168,4
Дейнсекция иксодовых клещей в зонах массового отдыха и истребительные противокомаринные мероприятия	03 0 4508		68,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 0 4508	200	68,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 0 4508	240	68,0
Содержание и ремонт шахтных колодцев	03 0 4515		263,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 0 4515	200	18,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 0 4515	240	18,9
Субсидия БУ на содержание и ремонт шахтных колодцев	03 0 4515	611	244,5
Субсидия из бюджета Московской области бюджетам муниципальных образований Московской области на приобретение техники для нужд благоустройства территории муниципальных образований Московской области	03 0 6136	244	3 100,0
Муниципальная программа "Молодое поколение сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014-2018 годы"	11 0 0000		542,6
Подпрограмма "Профилактика экстремизма среди подростков и молодежи"	11 1 0000		50,0
Мероприятия для детей и молодежи, направленные на формирование социальной толерантности	11 1 4520		50,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	11 1 4520	200	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 1 4520	240	50,0
Подпрограмма "Дети и молодежь"	11 2 0000		442,6
Мероприятия для детей и молодежи, направленные на повышение активности и уровня патриотического воспитания	11 2 4521		442,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	11 2 4521	200	442,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 2 4521	240	442,6
Подпрограмма "Здоровый образ жизни молодого поколения"	11 3 0000		50,0
Мероприятия для детей и молодежи, направленные на пропаганду ведения здорового образа жизни	11 3 4522		50,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	11 3 4522	200	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 3 4522	240	50,0

Подпрограмма "Дети и молодежь"	11 2 0000		442,6
Мероприятия для детей и молодежи, направленные на повышение активности и уровня патриотического воспитания	11 2 4521		442,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	11 2 4521	200	442,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 2 4521	240	442,6
Подпрограмма "Здоровый образ жизни молодого поколения"	11 3 0000		50,0
Мероприятия для детей и молодежи, направленные на пропаганду ведения здорового образа жизни	11 3 4522		50,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	11 3 4522	200	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 3 4522	240	50,0
Муниципальная программа "Культура в сельском поселении Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014-2018 годы"	12 0 0000		18 832,8
Подпрограмма "Сельские Дома культуры и клубы "	12 1 0000		14 092,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений культуры	12 1 4523		14 092,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	12 1 4523	600	14 092,0
Субсидии бюджетным учреждениям	12 1 4523	610	14 092,0
Подпрограмма «Сельские библиотеки»	12 2 0000		3 578,4
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений культуры	12 2 0060		3 578,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	12 2 0060	100	2 154,1
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	12 2 0060	110	2 154,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12 2 0060	200	1 367,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12 2 0060	240	1 367,3
Иные межбюджетные ассигнования	12 2 0060	800	57,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12 2 0060	850	57,0
Подпрограмма "Развитие учреждений культуры"	12 3 0000		600,0
Модернизация материально-технической базы учреждений культуры	12 3 4528		600,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12 3 4528	200	600,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12 3 4528	240	600,0
Подпрограмма "Праздничные и культурно-массовые мероприятия общепоселенческого значения	12 4 0000		562,4
Мероприятия в сфере культуры	12 4 4526		562,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12 4 4526	200	562,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12 4 4526	240	562,4
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и массового спорта в сельском поселении Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014-2018 годы"	13 0 0000		3 319,7
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	13 0 4527		245,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	13 0 4527	200	245,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 0 4527	240	245,5
Содержание, укрепление, развитие материально-технической базы объектов физкультуры и спорта	13 0 4529		3 074,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	13 0 4529	200	1 762,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 0 4529	240	1 762,2
Субсидия БУ на содержание, укрепление, развитие материально-технической базы объектов физкультуры и спорта	13 0 4529	611	1 312,0
Итого по муниципальным программам сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципально-го района Московской области			64 791,3
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	50 0 0000		902,3
Выплата возмещений и компенсаций, связанных с депутатской деятельностью депутатам, не состоящим в штате Совета депутатов муниципального образования	50 0 0202		102,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	50 0 0202	200	102,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50 0 0202	240	102,0
Межбюджетные трансферты на передачу полномочий сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевскому муниципальному району	50 0 0300		800,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	50 0 0300	100	384,5
Расходы на выплаты компенсаций в связи с сокращением штатов	50 0 0300	120	384,5
Межбюджетные трансферты	50 0 0300	500	415,8
Иные межбюджетные трансферты	50 0 0300	540	415,8
Резервные фонды			250,0
Резервные фонды местных администраций	99 0 0010		250,0
Иные межбюджетные ассигнования	99 0 0010	800	250,0
Резервные средства	99 0 0010	870	250,0
Другие общегосударственные вопросы			268,7
Членские взносы членами Совета муниципальных образований Московской области	99 0 0020		7,5
Иные межбюджетные ассигнования	99 0 0020	800	7,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей	99 0 0020	850	7,5
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	99 0 0021		118,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	99 0 0021	200	118,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99 0 0021	240	118,8
Мероприятия по содержанию муниципального имущества	99 0 0023		142,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	99 0 0023	200	142,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99 0 0023	240	142,4
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА			717,0
Мобилизационная и вневойсковая подготовка			717,0

Обеспечение переданных муниципальные полномочий по осуществлению первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	99 0 5118		717,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99 0 5118	100	668,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	99 0 5118	120	668,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	99 0 5118	200	48,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99 0 5118	240	48,6
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			160,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона			60,0
Мероприятия по профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения	99 0 4110		10,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	99 0 4110	200	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99 0 4110	240	10,0
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения	99 0 4113		50,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	99 0 4113	200	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99 0 4113	240	50,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности			100,0
Мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах	99 0 4119		100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	99 0 4119	200	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99 0 4119	240	100,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА			136,2
Другие вопросы в области национальной экономики			136,2
Транспортировка в морг с мест обнаружения или происхождения умерших	99 0 0140		136,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	99 0 0140	200	136,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99 0 0140	240	136,2
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО			819,5
Благоустройство			819,5
Содержание внутриквартальных дорог и инженерных сооружений на них в границах поселения	99 0 0260		369,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	99 0 0260	200	369,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99 0 0260	240	369,0
Озеленение	99 0 0270		450,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	99 0 0270	200	450,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99 0 0270	240	450,5
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА			486,4
Пенсионное обеспечение			486,4
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	99 0 0030		486,4
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	99 0 0030	300	486,4
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	99 0 0030	320	486,4
Итого непрограммных расходов			3 740,1
ВСЕГО РАСХОДОВ			68 531,4

**ГЛАВА
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДАВИДОВСКОЕ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 14.10.2015 № 114
д. Давыдово**

**О внесении в памятный список участников
Великой Отечественной Войны, погибших в период с 1941 по 1945 годы**

Рассмотрев обращение и предоставленные документы Игнатовой Зои Федоровны, проживающей по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, дер. Яковлевская, дом 132, о внесении в памятный список участников Великой Отечественной Войны, погибших в период с 1941 по 1945 годы, руководствуясь Федеральным законом РФ от 14 января 1993 г. N 4292-1 "Об увековечении памяти погибших при защите Отечества" (с изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского района Московской области, решением Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района от 26.11.2014 г. № 123/14 «О передаче отдельных полномочий по решению вопросов

местного значения органами местного самоуправления Орехово-Зуевского муниципального района Московской области органам местного самоуправления сельских поселений Орехово-Зуевского муниципального района Московской области», выпиской из Книги Памяти погибших, умерших и пропавших без вести воинов в великой отечественной войне 1941-1945 годов том 18 часть I Орехово-Зуевский район

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Зеткова Федора Анисимовича 1911 г.р., призванного Куровской РВК, Московская обл., Куровской р-н, последнее место службы 49 А 104 отд. др.-экспл. бат., погиб 18.04.1942 года, захоронен: Россия, Калужская область, Дзержинский район, восточная окраина поселка Полотняный завод, Братская могила, внести в памятный список участников Великой Отечественной Войны, погибших в период с 1941 по 1945 годы.

2. Отделу по благоустройству администрации обеспечить внесение записи в соответствующий раздел д.Яковлевская.

3. Опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации,

разместить текст настоящего Постановления в сети Интернет на официальном сайте администрации сельского поселения Давыдовское по адресу <http://davidovo-adm.ru/>.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Давыдовское И.А. Щедрин

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ СОБОЛЕВСКОЕ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СОБОЛЕВСКОЕ**

**РЕШЕНИЕ
от 26 октября 2015 года №29/15
д. Соболево**

О земельном налоге

В соответствии с главой 31 Налогового кодекса Российской Федерации Совет депутатов сельского поселения Соболевское, руководствуясь Письмом Минфина РФ от 1 августа 2012 года № 03-05-04-02/71 «О необходимости установления органами местного самоуправления повышенной налоговой ставки земельного налога в отношении земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, не используемых для сельскохозяйственного производства», Совет депутатов сельского поселения Соболевское, РЕШИЛ:

1. Установить с 01.01.2016 года на территории муниципального образования сельское поселение Соболевское земельный налог.

2. Установить следующие налоговые ставки:

2.1. 0,3 процента - в отношении земельных участков, отнесенных к землям сельскохозяйственного назначения или к землям в составе зон сельскохозяйственного использования в населенных пунктах и используемых для сельскохозяйственного производства;

2.2. 0,3 процента - в отношении земельных участков, ограниченных в обороте в соответствии с законодательством Российской Федерации, предоставленных для обеспечения обороны, безопасности и таможенных нужд;

2.3. 0,3 процента - в отношении земельных участков в населенных пунктах, приобретенных (предоставленных) для среднеэтажного и многоэтажного строительства;

2.4. 0,2 процента - в отношении земельных участков, занятых жилищным фондом и объектами инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса (за исключением доли в праве на земельный участок, принадлежащей на объект, не относящийся к жилищному фонду и к объектам инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса) или приобретенных (предоставленных) для жилищного строительства;

2.5. 0,2 процента - в отношении земельных участков, приобретенных (предоставленных) для личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества или животноводства, а также дачного хозяйства;

2.5.1. 0,3 процента - в отношении земельных участков, расположенных в границах садоводческих, огороднических или дачных некоммерческих объединений.

2.6. 1,5 процента - в отношении земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, не используемых для сельскохозяйственного производства.

2.7. 1,5 процента - в отношении прочих земельных участков.

3. Определить следующий порядок и сроки уплаты налога и авансовых платежей по налогу:

3.1. Сумма налога, подлежащая уплате по истечении налогового периода, уплачивается:

3.1.1. Налогоплательщиками - организациями и физическими лицами, являющимися индивидуальными предпринимателями, 1 февраля года, следующего за истекшим налоговым периодом;

3.1.2. Налогоплательщиками - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, 1 октября года, следующего за истекшим налоговым периодом;

3.1.3. Налогоплательщики - организации и физические лица, являющиеся индивидуальными предпринимателями, уплачивают авансовые платежи по налогу за первый, второй и третий кварталы соответственно в следующие сроки: 30 апреля, 31 июля и 31 октября.

4. Налогоплательщики - физические лица, являющиеся индивидуальными предпринимателями, и налогоплательщики - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, представляют документы, подтверждающие право на уменьшение налоговой базы, в срок не позднее 1 февраля года, следующего за истекшим налоговым периодом. В случае возникновения (утраты) до окончания налогового периода права на уменьшение налоговой ба-

зы налогоплательщиками представляются документы, подтверждающие возникновение (утрату) данного права, в течение 10 дней со дня его возникновения (утраты).

5. Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2016 года, но не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования.

6. Решение Совета депутатов сельского поселения Соболевское от 23.10.2014 года №10/3 с 01.01.2016 года признать утратившими силу.

7. Настоящее решение опубликовать в средствах массовой информации.

8. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов сельского поселения Соболевское Барченкова А.Н.

**Председатель Совета депутатов
сельского поселения Соболевское: А.Н.Барченков
Глава сельского поселения Соболевское: Д.А.Банцекин**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ СОБОЛЕВСКОЕ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СОБОЛЕВСКОЕ**

**РЕШЕНИЕ
от 26 октября 2015 года № 30/15
д. Соболево**

О налоге на имущество физических лиц

В соответствии с главой 32 «Налог на имущество физических лиц» Налогового кодекса Российской Федерации Совет депутатов сельского поселения Соболевское РЕШИЛ:

1. Установить на территории муниципального образования налог на имущество физических лиц и ввести его в действие с 1 января 2016 года.

В соответствии с главой 32 «Налог на имущество физических лиц» Налогового кодекса Российской Федерации настоящим решением определяются налоговые ставки налога на имущество физических лиц, а также устанавливаются налоговые льготы.

2. Налоговые ставки устанавливаются в следующих размерах от кадастровой стоимости:

2.1. Объектов налогообложения, кадастровая стоимость каждого из которых не превышает 300 млн. рублей:

2.1.1. Жилые помещения – 0,1 процента;

2.1.2. Жилые дома – 0,3 процента;

2.1.3. Объекты незавершенного строительства в случае, если проектируемым назначением таких объектов является жилой дом – 0,3 процента;

2.1.4. Единые недвижимые комплексы, в состав которых входит хотя бы одно жилое помещение (жилой дом) – 0,3 процента;

2.1.5. Гаражи и машино-места – 0,3 процента;

2.1.6. Хозяйственные строения или сооружения, площадь каждого из которых не превышает 50 квадратных метров и которые расположены на земельных участках, предоставленных для ведения личного подсобного, дачного хозяйства, огородничества, садоводства или индивидуального жилищного строительства – 0,3 процента;

2.2. Объектов налогообложения, включенных в перечень, определяемый в соответствии с пунктом 7 статьи 3782 Налогового кодекса Российской Федерации, в отношении объектов налогообложения, предусмотренных абзацем вторым пункта 10 статьи 3782 Налогового кодекса Российской Федерации - в 2016 году – 2 процента.

2.3. Объектов налогообложения, кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300 млн. рублей – 2 процента;

2.4. Прочих объектов налогообложения – 0,5 процента.

3. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2016 года, но не ранее, чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования.

4. Решение Совета депутатов сельского поселения Соболевское №11/3 от 23.10.2013 года с 01.01.2016 года признать утратившими силу.

5. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

**Председатель Совета депутатов
сельского поселения Соболевское: А.Н.Барченков
Глава сельского поселения Соболевское: Д.А.Банцекин**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ СОБОЛЕВСКОЕ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СОБОЛЕВСКОЕ**

РЕШЕНИЕ
от 26 октября 2015 года № 31/15

**О внесении изменений в Решение Совета депутатов
сельского поселения Соболевское № 26/7 от 23.12.2014 г.
«О бюджете сельского поселения Соболевское на 2015 год»**

На основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, Совет депутатов сельского поселения Соболевское, РЕШИЛ:

Внести в Решение Совета депутатов сельского поселения Соболевское № 26/7 от 23.12.2014 г. «О бюджете сельского поселения Соболевское на 2015 год» следующие изменения:

1.1 Статью 1 Решения Совета депутатов сельского поселения Соболевское № 26/7 от 23.12.2014 г. «О бюджете сельского поселения Соболевское на 2015 год» изложить в новой редакции: «Утвердить бюджет сельского поселения Соболевское на 2015 год по доходам в сумме 39 600 355,09 рублей и расходам в сумме 43 117 204,34 рублей.

Установить предельный размер дефицита бюджета сельского поселения Соболевское на 2015 год в сумме 3 516 849,25 рублей.

Направить на погашение дефицита бюджета сельского поселения Соболевское на 2015 год поступления из источников внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения Соболевское».

1.2. Приложение 1 к Решению 26/7 от 23.12.2014 г. «О бюджете сельского поселения Соболевское на 2015 год» изложить согласно редакции приложения 1 к настоящему решению.

1.3. Приложение 3 к Решению 26/7 от 23.12.2014 г. «О бюджете сельского поселения Соболевское на 2015 год» изложить согласно редакции приложения 3 к настоящему решению.

1.4. Приложение 4 к Решению 26/7 от 23.12.2014 г. «О бюджете сельского поселения Соболевское на 2015 год» изложить согласно редакции приложения 4 к настоящему решению.

1.5. Приложение 5 к Решению 26/7 от 23.12.2014 г. «О бюджете сельского поселения Соболевское на 2015 год» изложить согласно редакции приложения 5 к настоящему решению.

1.5. Приложение 6 к Решению 26/7 от 23.12.2014 г. «О бюджете сельского поселения Соболевское на 2015 год» изложить согласно редакции приложения 6 к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее Решение в средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов сельского поселения Соболевское А.Н. Барченкова.

**Председатель Совета депутатов
сельского поселения Соболевское: А.Н. Барченков
Глава сельского поселения Соболевское: Д.А. Банцекин**

**Приложение 1
к решению Совета депутатов
сельского поселения Соболевское
№31/15 от 26.10.2015 года**

"ПОСТУПЛЕНИЕ ДОХОДОВ В БЮДЖЕТ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СОБОЛЕВСКОЕ В 2015 ГОДУ"

		(рублей)
000 1 00 00000 00 0000 000	Налоговые и неналоговые доходы	24 051 079,07
000 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	3 918 000,00
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	3 918 000,00
000 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	3 896 000,00
000 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	6 000,00
000 1 01 02040 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 2271 Налогового кодекса Российской Федерации	16 000,00
000 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	19 400 000,00
000 1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	1 900 000,00
000 1 06 06000 10 0000 110	Земельный налог	17 500 000,00
000 1 06 06030 10 0000 110	Земельный налог с организаций	9 000 000,00
000 1 06 06033 10 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	9 000 000,00
000 1 06 06040 10 0000 110	Земельный налог с физических лиц	8 500 000,00
000 1 06 06043 10 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	8 500 000,00
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	511 151,00
000 1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	497 200,00
000 1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	13 951,00
000 1 13 00000 00 0000 000	Прочие доходы от оказания платных услуг (и компенсации затрат государства)	179 403,97
000 1 13 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений	15 000,00
000 1 13 02995 10 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений	164 403,97
000 1 14 00000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	42 524,10
000 1 14 0205210 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу	42 524,10
000 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	15 549 276,02
000 2 02 0000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	15 549 276,02

000 2 02 01000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	4 539 000,00
000 2 02 01001 10 0000 151	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	4 539 000,00
000 2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	239 000,00
000 2 02 03015 10 0000 151	Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	239 000,00
000 2 02 04000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	10 771 276,02
000 2 02 04999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений	10 771 276,02
	ИТОГО	39 600 355,09

Приложение 2
к решению Совета депутатов
сельского поселения **Соболевское**
№31/15 от 26.10.2015 года

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СОБОЛЕВСКОЕ НА 2015 ГОД

(рублей)							
Наименование КБК	Код	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма	В т.ч суб-венций
1	2	3	4	5	6	7	8
Администрация сельского поселения Соболевское	013					43 117 204,34	239 000,00
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ РАСХОДЫ	013	01				10 473 948,32	
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	013	01	02			1 327 000,00	
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	013	01	02	50 0 0000		1 327 000,00	
Глава муниципального образования	013	01	02	50 0 0100		1 327 000,00	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	013	01	02	50 0 0100	100	1 327 000,00	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	013	01	02	50 0 0100	120	1 327 000,00	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	013	01	04			7 035 355,00	
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	013	01	04	50 0 0000		7 035 355,00	
Центральный аппарат	013	01	04	50 0 0300		7 035 355,00	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	013	01	04	50 0 0300	100	4 620 600,00	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	013	01	04	50 0 0300	120	4 620 600,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	013	01	04	50 0 0300	200	2 057 400,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	013	01	04	50 0 0300	240	2 057 400,00	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	013	01	04	50 0 0300	300	84 555,00	
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	013	01	04	50 0 0300	320	84 555,00	
Межбюджетные трансферты	013	01	04	50 0 0300	500	257 800,00	
Иные межбюджетные трансферты	013	01	04	50 0 0300	540	257 800,00	
Иные бюджетные ассигнования	013	01	04	50 0 0300	800	15 000,00	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	013	01	04	50 0 0300	850	15 000,00	
Резервные фонды	013	01	11			100 000,00	
Непрограммные расходы муниципального бюджета	013	01	11	99 0 0000		100 000,00	
Резервные фонды местных администраций	013	01	11	99 0 0010		100 000,00	
Иные бюджетные ассигнования	013	01	11	99 0 0010	800	100 000,00	
Резервные средства	013	01	11	99 0 0010	870	100 000,00	
Другие общегосударственные вопросы	013	01	13			2 011 593,32	
Муниципальная программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории сельского поселения Соболевское на 2015-2018 годы"	013	01	13	08 0 0000		207 000,00	
Установка приборов учета тепловой энергии	013	01	13	08 0 4824		207 000,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	013	01	13	08 0 4824	200	207 000,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	013	01	13	08 0 4824	240	207 000,00	
Непрограммные расходы муниципального бюджета	013	01	13	99 0 0000		1 804 593,32	
Членские взносы членами Совета муниципальных образований Московской области	013	01	13	99 0 0020		3 800,00	
Иные бюджетные ассигнования	013	01	13	99 0 0020	800	3 800,00	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	013	01	13	99 0 0020	850	3 800,00	
Межевание границ земельных участков	013	01	13	99 0 0022		137 688,83	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	013	01	13	99 0 0022	200	137 688,83	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	013	01	13	99 0 0022	240	137 688,83	
Мероприятия по содержанию муниципального имущества	013	01	13	99 0 0023		1 663 104,49	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	013	01	13	99 0 0023	200	754 860,49	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	013	01	13	99 0 0023	240	754 860,49	

Иные бюджетные ассигнования	013	01	13	99 0 0023	800	908 244,00	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	013	01	13	99 0 0023	850	908 244,00	
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	013	02				239 000,00	239 000,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	013	02	03			239 000,00	239 000,00
Непрограммные расходы муниципального бюджета	013	02	03	99 0 0000		239 000,00	239 000,00
Обеспечение переданных государственных полномочий по осуществлению первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	013	02	03	99 0 5118		239 000,00	239 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	013	02	03	99 0 5118	100	234 400,00	234 400,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	013	02	03	99 0 5118	120	234 400,00	234 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	013	02	03	99 0 5118	200	4 600,00	4 600,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	013	02	03	99 0 5118	240	4 600,00	4 600,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	013	03				310 000,00	
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	013	03	09			60 000,00	
Муниципальная программа "Профилактика терроризма и экстремизма в сельском поселении Соболевское" на 2014-2016 годы	013	03	09	01 0 0000		10 000,00	
Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района на участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах населенных пунктов поселений	013	03	09	01 0 4110		10 000,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	013	03	09	01 0 4110	200	10 000,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	013	03	09	01 0 4110	240	10 000,00	
Непрограммные расходы муниципального бюджета	013	03	09	99 0 0000		50 000,00	
Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района на участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах населенных пунктов поселений	013	03	09	99 0 4113		50 000,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	013	03	09	99 0 4113	200	50 000,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	013	03	09	99 0 4113	240	50 000,00	
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	013	03	14			250 000,00	
Непрограммные расходы муниципального бюджета	013	03	14	99 0 0000		250 000,00	
Мероприятия по обеспечению первичных мер противопожарной безопасности	013	03	14	99 0 0101		200 000,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	013	03	14	99 0 0101	200	200 000,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	013	03	14	99 0 0101	240	200 000,00	
Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района на осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья в границах населенных пунктов поселений	013	03	14	99 0 4119		50 000,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	013	03	14	99 0 4119	200	50 000,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	013	03	14	99 0 4119	240	50 000,00	
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	013	04				7 443 076,02	
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	013	04	09			7 203 076,02	
Муниципальная программа "Дороги сельского поселения Соболевское" на 2014-2018 годы	013	04	09	02 0 0000		7 203 076,02	
Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района на осуществление дорожной деятельности на автомобильных дорогах местного значения в границах населенных пунктов поселений	013	04	09	02 0 4146		5 729 300,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	013	04	09	02 0 4146	200	5 729 300,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	013	04	09	02 0 4146	240	5 729 300,00	
Работы по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов	013	04	09	02 0 6024		1 473 776,02	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	013	04	09	02 0 6024	200	1 473 776,02	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	013	04	09	02 0 6024	240	1 473 776,02	
Другие вопросы в области национальной экономики	013	04	12			240 000,00	
Непрограммные расходы муниципального бюджета	013	04	12	99 0 0000		240 000,00	
Транспортировка в морг умерших	013	04	12	99 0 0140		240 000,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	013	04	12	99 0 0140	200	240 000,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	013	04	12	99 0 0140	240	240 000,00	
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	013	05				11 959 500,00	
Коммунальное хозяйство	013	05	02			3 000 000,00	
Муниципальная программа "Газификация населенных пунктов сельского поселения Соболевское" на 2014-2018 годы	013	05	02	03 0 0000		3 000 000,00	
Газоснабжение д. Асташково	013	05	02	03 0 4806		3 000 000,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	013	05	02	03 0 4806	200	3 000 000,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	013	05	02	03 0 4806	240	3 000 000,00	

Благоустройство	013	05	03			8 959 500,00	
Муниципальная программа "Благоустройство сельского поселения Соболевское" на 2014-2018 годы	013	05	03	04 0 0000		3 203 600,00	
Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района на организацию сбора и вывоза бытовых отходов и мусора в границах населенных пунктов поселений	013	05	03	04 0 4139		950 600,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	013	05	03	04 0 4139	200	950 600,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	013	05	03	04 0 4139	240	950 600,00	
Устройство игровых комплексов с зонами отдыха	013	05	03	04 0 4808		788 000,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	013	05	03	04 0 4808	200	788 000,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	013	05	03	04 0 4808	240	788 000,00	
Обустройство площади в д. Соболево	013	05	03	04 0 4820		60 000,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	013	05	03	04 0 4820	200	60 000,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	013	05	03	04 0 4820	240	60 000,00	
Обустройство дворовых территорий сельского поселения Соболевское	013	05	03	04 0 4827		630 000,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	013	05	03	04 0 4827	200	630 000,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	013	05	03	04 0 4827	240	630 000,00	
Организация освещения улиц и эксплуатация сетей уличного освещения	013	05	03	04 0 4828		775 000,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	013	05	03	04 0 4828	200	775 000,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	013	05	03	04 0 4828	240	775 000,00	
Муниципальная программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории сельского поселения Соболевское на 2015-2018 годы"	013	05	03	08 0 0000		639 000,00	
Закупка для уличного освещения астрономического реле времени	013	05	03	08 0 4825		47 200,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	013	05	03	08 0 4825	200	47 200,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	013	05	03	08 0 4825	240	47 200,00	
Приобретение и установка светодиодных фонарей	013	05	03	08 0 4826		591 800,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	013	05	03	08 0 4826	200	591 800,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	013	05	03	08 0 4826	240	591 800,00	
Непрограммные расходы муниципального бюджета	013	05	03	99 0 0000		5 116 900,00	
Уличное освещение	013	05	03	99 0 0250		2 640 000,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	013	05	03	99 0 0250	200	2 640 000,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	013	05	03	99 0 0250	240	2 640 000,00	
Озеленение	013	05	03	99 0 0270		271 400,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	013	05	03	99 0 0270	200	271 400,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	013	05	03	99 0 0270	240	271 400,00	
Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района на содержание мест захоронения, находящихся в муниципальной собственности в границах населенных пунктов поселений	013	05	03	99 0 4103		1 691 500,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	013	05	03	99 0 4103	200	1 691 500,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	013	05	03	99 0 4103	240	1 691 500,00	
Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района на создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам в границах населенных пунктов поселений	013	05	03	99 0 4131		50 000,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	013	05	03	99 0 4131	200	50 000,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	013	05	03	99 0 4131	240	50 000,00	
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	013	05	03	99 0 0290		350 000,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	013	05	03	99 0 0290	200	350 000,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	013	05	03	99 0 0290	240	350 000,00	
Содержание и ремонт шахтных колодцев	013	05	03	99 0 0291		114 000,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	013	05	03	99 0 0291	200	114 000,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	013	05	03	99 0 0291	240	114 000,00	
ОБРАЗОВАНИЕ	013	07				183 000,00	
Молодежная политика и оздоровление детей	013	07	07			183 000,00	
Непрограммные расходы муниципального бюджета	013	07	07	99 0 0000		183 000,00	
Проведение мероприятий для детей и молодежи	013	07	07	99 0 0340		183 000,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	013	07	07	99 0 0340	200	183 000,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	013	07	07	99 0 0340	240	183 000,00	
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	013	08				11 178 800,00	

Культура	013	08	01			11 178 800,00	
Муниципальная программа "Развитие культуры в сельском поселении Соболевское" на 2014-2018 годы	013	08	01	06 0 0000		1 630 000,00	
Текущий ремонт здания ДК "Мининский" и обустройство прилегающей территории	013	08	01	06 0 4818		390 845,00	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	013	08	01	06 0 4818	600	390 845,00	
Субсидии бюджетным учреждениям	013	08	01	06 0 4818	610	390 845,00	
Текущий ремонт здания ДК "Соболевский"	013	08	01	06 0 4821		739 155,00	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	013	08	01	06 0 4821	600	739 155,00	
Субсидии бюджетным учреждениям	013	08	01	06 0 4821	610	739 155,00	
Приобретение и установка кресел для концертного зала	013	08	01	06 0 4823		500 000,00	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	013	08	01	06 0 4821	600	500 000,00	
Субсидии бюджетным учреждениям	013	08	01	06 0 4823	610	500 000,00	
Непрограммные расходы муниципального бюджета	013	08	01	99 0 0000		9 548 800,00	
Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района по организации библиотечного обслуживания населения, комплектованию и обеспечению сохранности библиотечных фондов библиотек в границах населенных пунктов поселений	013	08	01	99 0 0060		766 100,00	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	013	08	01	99 0 0060	600	766 100,00	
Субсидии бюджетным учреждениям	013	08	01	99 0 0060	610	766 100,00	
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии	013	08	01	99 0 0351		356 000,00	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	013	08	01	99 0 0351	600	356 000,00	
Субсидии бюджетным учреждениям	013	08	01	99 0 0351	610	356 000,00	
Обеспечение деятельности домов культуры	013	08	01	99 0 0352		8 426 700,00	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	013	08	01	99 0 0352	600	8 426 700,00	
Субсидии бюджетным учреждениям	013	08	01	99 0 0352	610	8 426 700,00	
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	013	10				261 880,00	
Пенсионное обеспечение	013	10	01			261 880,00	
Непрограммные расходы муниципального бюджета	013	10	01	99 0 0000		261 880,00	
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	013	10	01	99 0 0030		261 880,00	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	013	10	01	99 0 0030	300	261 880,00	
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	013	10	01	99 0 0030	320	261 880,00	
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	013	11				1 068 000,00	
Массовый спорт	013	11	02			1 068 000,00	
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в сельском поселении Соболевское" на 2014-2018 годы	013	11	02	05 0 0000		1 068 000,00	
Спортивные мероприятия	013	11	02	05 0 4811		120 000,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	013	11	02	05 0 4811	200	120 000,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	013	11	02	05 0 4811	240	120 000,00	
Обустройство стадиона	013	11	02	05 0 4812		853 000,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	013	11	02	05 0 4812	200	853 000,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	013	11	02	05 0 4812	240	853 000,00	
Оборудование спортивных площадок в населенных пунктах	013	11	02	05 0 4817		95 000,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	013	11	02	05 0 4817	200	95 000,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	013	11	02	05 0 4817	240	95 000,00	

Приложение 3
к решению Совета депутатов
сельского поселения Соболевское
№31/15 от 26.10.2015 года

РАСХОДЫ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СОБОЛЕВСКОЕ НА 2015 ГОД ПО РАЗДЕЛАМ, ПОДРАЗДЕЛАМ, ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ И ВИДАМ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА

(рублей)

Наименование КБК	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма	в т.ч. субвенций
1	3	4	5	6	7	8
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ РАСХОДЫ	01				10 473 948,32	
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			1 327 000,00	
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	01	02	50 0 0000		1 327 000,00	
Глава муниципального образования	01	02	50 0 0100		1 327 000,00	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	50 0 0100	100	1 327 000,00	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	50 0 0100	120	1 327 000,00	

Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04				7 035 355,00		
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	01	04	50 0 0000			7 035 355,00		
Центральный аппарат	01	04	50 0 0300			7 035 355,00		
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	50 0 0300	100		4 620 600,00		
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	50 0 0300	120		4 620 600,00		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	50 0 0300	200		2 057 400,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	50 0 0300	240		2 057 400,00		
Межбюджетные трансферты	01	04	50 0 0300	500		257 800,00		
Иные межбюджетные трансферты	01	04	50 0 0300	540		257 800,00		
Иные бюджетные ассигнования	01	04	50 0 0300	800		15 000,00		
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	50 0 0300	850		15 000,00		
Резервные фонды	01	11				100 000,00		
Непрограммные расходы муниципального бюджета	01	11	99 0 0000			100 000,00		
Резервные фонды местных администраций	01	11	99 0 0010			100 000,00		
Иные бюджетные ассигнования	01	11	99 0 0010	800		100 000,00		
Резервные средства	01	11	99 0 0010	870		100 000,00		
Другие общегосударственные вопросы	01	13				2 011 593,32		
Муниципальная программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории сельского поселения Соболевское на 2015-2018 годы"	01	13	08 0 0000			207 000,00		
Установка приборов учета тепловой энергии	01	13	08 0 4824			207 000,00		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	08 0 4824	200		207 000,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	08 0 4824	240		207 000,00		
Непрограммные расходы муниципального бюджета	01	13	99 0 0000			1 804 593,32		
Членские взносы членами Совета муниципальных образований Московской области	01	13	99 0 0020			3 800,00		
Иные бюджетные ассигнования	01	13	99 0 0020	800		3 800,00		
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	99 0 0020	850		3 800,00		
Межевание границ земельных участков	01	13	99 0 0022			137 688,83		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	99 0 0022	200		137 688,83		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	99 0 0022	240		137 688,83		
Мероприятия по содержанию муниципального имущества	01	13	99 0 0023			1 663 104,49		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	99 0 0023	200		754 860,49		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	99 0 0023	240		754 860,49		
Иные бюджетные ассигнования	01	13	99 0 0023	800		908 244,00		
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	99 0 0023	850		908 244,00		
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02					239 000,00	239 000,00	
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03				239 000,00	239 000,00	
Непрограммные расходы муниципального бюджета	02	03	99 0 0000			239 000,00	239 000,00	
Обеспечение переданных государственных полномочий по осуществлению первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	99 0 5118			239 000,00	239 000,00	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02	03	99 0 5118	100		234 400,00	234 400,00	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	02	03	99 0 5118	120		234 400,00	234 400,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02	03	99 0 5118	200		4 600,00	4 600,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	99 0 5118	240		4 600,00	4 600,00	
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03					310 000,00		
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09				60 000,00		
Муниципальная программа "Профилактика терроризма и экстремизма в сельском поселении Соболевское" на 2014-2016 годы	03	09	01 0 0000			10 000,00		
Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района на участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах населенных пунктов поселений	03	09	01 0 4110			10 000,00		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	09	01 0 4110	200		10 000,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	01 0 4110	240		10 000,00		
Непрограммные расходы муниципального бюджета	03	09	99 0 0000	0		50 000,00		
Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района на участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах населенных пунктов поселений	03	09	99 0 4113	0		50 000,00		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	09	99 0 4113	200		50 000,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	99 0 4113	240		50 000,00		
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14				250 000,00		
Непрограммные расходы муниципального бюджета	03	14	99 0 0000			250 000,00		

Мероприятия по обеспечению первичных мер противопожарной безопасности	03	14	99 0 0101		200 000,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	14	99 0 0101	200	200 000,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	99 0 0101	240	200 000,00	
Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района на осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья в границах населенных пунктов поселений	03	14	99 0 4119		50 000,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	14	99 0 4119	200	50 000,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	99 0 4119	240	50 000,00	
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04				7 443 076,02	
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			7 203 076,02	
Муниципальная программа "Дороги сельского поселения Соболевское" на 2014-2018 годы	04	09	02 0 0000		7 203 076,02	
Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района на осуществление дорожной деятельности на автомобильных дорогах местного значения в границах населенных пунктов поселений	04	09	02 0 4146		5 729 300,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	02 0 4146	200	5 729 300,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	02 0 4146	240	5 729 300,00	
Работы по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов	04	09	02 0 6024		1 473 776,02	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	02 0 6024	200	1 473 776,02	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	02 0 6024	240	1 473 776,02	
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			240 000,00	
Непрограммные расходы муниципального бюджета	04	12	99 0 0000		240 000,00	
Транспортировка в морг умерших	04	12	99 0 0140		240 000,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	99 0 0140	200	240 000,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	99 0 0140	240	240 000,00	
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05				11 959 500,00	
Коммунальное хозяйство	05	02			3 000 000,00	
Муниципальная программа "Газификация населенных пунктов сельского поселения Соболевское" на 2014-2018 годы	05	02	03 0 0000		3 000 000,00	
Газоснабжение д. Асташково	05	02	03 0 4806		3 000 000,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	02	03 0 4806	200	3 000 000,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	03 0 4806	240	3 000 000,00	
Благоустройство	05	03			8 959 500,00	
Муниципальная программа "Благоустройство сельского поселения Соболевское" на 2014-2018 годы	05	03	04 0 0000		3 203 600,00	
Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района на организацию сбора и вывоза бытовых отходов и мусора в границах населенных пунктов поселений	05	03	04 0 4139		950 600,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	04 0 4139	200	950 600,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	04 0 4139	240	950 600,00	
Устройство игровых комплексов с зонами отдыха	05	03	04 0 4808		788 000,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	04 0 4808	200	788 000,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	04 0 4808	240	788 000,00	
Обустройство площади в д. Соболево	05	03	04 0 4820		60 000,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	04 0 4820	200	60 000,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	04 0 4820	240	60 000,00	
Обустройство дворовых территорий сельского поселения Соболевское	05	03	04 0 4827		630 000,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	04 0 4827	200	630 000,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	04 0 4827	240	630 000,00	
Организация освещения улиц и эксплуатация сетей уличного освещения	05	03	04 0 4828		775 000,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	04 0 4828	200	775 000,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	04 0 4828	240	775 000,00	
Муниципальная программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории сельского поселения Соболевское на 2015-2018 годы"	05	03	08 0 0000		639 000,00	
Закупка для уличного освещения астрономического реле времени	05	03	08 0 4825		47 200,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	08 0 4825	200	47 200,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	08 0 4825	240	47 200,00	
Приобретение и установка светодиодных фонарей	05	03	08 0 4826		591 800,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	08 0 4826	200	591 800,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	08 0 4826	240	591 800,00	
Непрограммные расходы муниципального бюджета	05	03	99 0 0000		5 116 900,00	
Уличное освещение	05	03	99 0 0250	0	2 640 000,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	99 0 0250	200	2 640 000,00	

Непрограммные расходы муниципального бюджета	05	03	99 0 0000		5 116 900,00	
Уличное освещение	05	03	99 0 0250		2 640 000,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	99 0 0250	200	2 640 000,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	99 0 0250	240	2 640 000,00	
Озеленение	05	03	99 0 0270		271 400,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	99 0 0270	200	271 400,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	99 0 0270	240	271 400,00	
Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района на содержание мест захоронения, находящихся в муниципальной собственности в границах населенных пунктов поселений	05	03	99 0 4103		1 691 500,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	99 0 4103	200	1 691 500,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	99 0 4103	240	1 691 500,00	
Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района на создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам в границах населенных пунктов поселений	05	03	99 0 4131		50 000,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	99 0 4131	200	50 000,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	99 0 4131	240	50 000,00	
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	05	03	99 0 0290		350 000,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	99 0 0290	200	350 000,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	99 0 0290	240	350 000,00	
Содержание и ремонт шахтных колодцев	05	03	99 0 0291		114 000,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	99 0 0291	200	114 000,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	99 0 0291	240	114 000,00	
ОБРАЗОВАНИЕ	07				183 000,00	
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07			183 000,00	
Непрограммные расходы муниципального бюджета	07	07	99 0 0000		183 000,00	
Проведение мероприятий для детей и молодежи	07	07	99 0 0340		183 000,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	07	99 0 0340	200	183 000,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	99 0 0340	240	183 000,00	
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08				11 178 800,00	
Культура	08	01			11 178 800,00	
Муниципальная программа "Развитие культуры в сельском поселении Соболевское" на 2014-2018 годы	08	01	06 0 0000		1 630 000,00	
Текущий ремонт здания ДК "Мининский" и обустройство прилегающей территории	08	01	06 0 4818		390 845,00	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	06 0 4818	600	390 845,00	
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	06 0 4818	610	390 845,00	
Текущий ремонт здания ДК "Соболевский"	08	01	06 0 4821		739 155,00	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	06 0 4821	600	739 155,00	
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	06 0 4821	610	739 155,00	
Приобретение и установка кресел для концертного зала	08	01	06 0 4823		500 000,00	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	06 0 4823	600	500 000,00	
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	06 0 4823	610	500 000,00	
Непрограммные расходы муниципального бюджета	08	01	99 0 0000		9 548 800,00	
Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района по организации библиотечного обслуживания населения, комплектованию и обеспечению сохранности библиотечных фондов библиотек в границах населенных пунктов поселений	08	01	99 0 0060		766 100,00	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	99 0 0060	600	766 100,00	
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	99 0 0060	610	766 100,00	
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии	08	01	99 0 0351		356 000,00	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	99 0 0351	600	356 000,00	
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	99 0 0351	610	356 000,00	
Обеспечение деятельности домов культуры	08	01	99 0 0352		8 426 700,00	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	99 0 0352	600	8 426 700,00	
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	99 0 0352	610	8 426 700,00	
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10				261 880,00	
Пенсионное обеспечение	10	01			261 880,00	
Непрограммные расходы муниципального бюджета	10	01	99 0 0000		261 880,00	
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	10	01	99 0 0030		261 880,00	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	01	99 0 0030	300	261 880,00	
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	01	99 0 0030	320	261 880,00	

ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11			1 068 000,00	
Массовый спорт	11	02		1 068 000,00	
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в сельском поселении Соболевское" на 2014-2018 годы	11	02	05 0 0000	1 068 000,00	
Спортивные мероприятия	11	02	05 0 4811	120 000,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	11	02	05 0 4811	120 000,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	02	05 0 4811	120 000,00	
Обустройство стадиона	11	02	05 0 4812	853 000,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	11	02	05 0 4812	853 000,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	02	05 0 4812	853 000,00	
Оборудование спортивных площадок в населенных пунктах	11	02	05 0 4817	95 000,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	11	02	05 0 4817	95 000,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	02	05 0 4817	95 000,00	
Итого:				43 117 204,34	239 000,00

Приложение 4
к решению Совета депутатов
сельского поселения Соболевское
№31/15 от 26.10.2015 года

**РАСХОДЫ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СОБОЛЕВСКОЕ НА 2015 ГОД ПО ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ
(МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СОБОЛЕВСКОЕ И НЕПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ),
ГРУППАМ И ПОДГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА**

Наименование муниципальной программы	(рублей)		
	ЦСР	ВР	Сумма
1	2	3	4
Муниципальная программа "Профилактика терроризма и экстремизма в сельском поселении Соболевское" на 2014-2016 годы	01 0 0000		10 000,00
Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района на участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах населенных пунктов поселений	01 0 4110		10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 0 4110	200	10 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 0 4110	240	10 000,00
Муниципальная программа "Дороги сельского поселения Соболевское" на 2014-2018 годы	02 0 0000		7 203 076,02
Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района на осуществление дорожной деятельности на автомобильных дорогах местного значения в границах населенных пунктов поселений	02 0 4146		5 729 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02 0 4146	200	5 729 300,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 0 4146	240	5 729 300,00
Работы по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов	02 0 6024		1 473 776,02
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02 0 6024	200	1 473 776,02
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 0 6024	240	1 473 776,02
Муниципальная программа "Газификация населенных пунктов сельского поселения Соболевское" на 2014-2018 годы	03 0 0000		3 000 000,00
Газоснабжение д. Асташково	03 0 4806		3 000 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 0 4806	200	3 000 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 0 4806	240	3 000 000,00
Муниципальная программа "Благоустройство сельского поселения Соболевское" на 2014-2018 годы	04 0 0000		3 203 600,00
Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района на организацию сбора и вывоза бытовых отходов и мусора в границах населенных пунктов поселений	04 0 4139		950 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04 0 4139	200	950 600,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 0 4139	240	950 600,00
Устройство игровых комплексов с зонами отдыха	04 0 4808		788 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04 0 4808	200	788 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 0 4808	240	788 000,00
Обустройство площади в д. Соболево	04 0 4820		60 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04 0 4820	200	60 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 0 4820	240	60 000,00
Обустройство дворовых территорий сельского поселения Соболевское	04 0 4827		630 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04 0 4827	200	630 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 0 4827	240	630 000,00
Организация освещения улиц и эксплуатация сетей уличного освещения	04 0 4828		775 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04 0 4828	200	775 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 0 4828	240	775 000,00
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в сельском поселении Соболевское" на 2014-2018 годы	05 0 0000		1 068 000,00
Спортивные мероприятия	05 0 4811		120 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05 0 4811	200	120 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 0 4811	240	120 000,00
Обустройство стадиона	05 0 4812		853 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05 0 4812	200	853 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 0 4812	240	853 000,00

Оборудование спортивных площадок в населенных пунктах	05 0 4817		95 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05 0 4817	200	95 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 0 4817	240	95 000,00
Муниципальная программа "Развитие культуры в сельском поселении Соболевское" на 2014-2018 годы	06 0 0000		1 630 000,00
Текущий ремонт здания ДК "Мининский" и обустройство прилегающей территории	06 0 4818		390 845,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06 0 4818	600	390 845,00
Субсидии бюджетным учреждениям	06 0 4818	610	390 845,00
Текущий ремонт здания ДК "Соболевский"	06 0 4821		739 155,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06 0 4821	600	739 155,00
Субсидии бюджетным учреждениям	06 0 4821	610	739 155,00
Приобретение и установка кресел для концертного зала	06 0 4823		500 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06 0 4823	600	500 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям	06 0 4823	610	500 000,00
Муниципальная программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории сельского поселения Соболевское на 2015-2018 годы"	08 0 0000		846 000,00
Установка приборов учета тепловой энергии	08 0 4824		207 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08 0 4824	200	207 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 0 4824	240	207 000,00
Закупка для уличного освещения астрономического реле времени	08 0 4825		47 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08 0 4825	200	47 200,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 0 4825	240	47 200,00
Приобретение и установка светодиодных фонарей	08 0 4826		591 800,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08 0 4826	200	591 800,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 0 4826	240	591 800,00
Итого по муниципальным программам сельского поселения Соболевское:			16 960 676,02
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	50 0 0000		8 362 355,00
Глава муниципального образования	50 0 0100		1 327 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	50 0 0100	100	1 327 000,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	50 0 0100	120	1 327 000,00
Центральный аппарат	50 0 0300		7 035 355,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	50 0 0300	100	4 620 600,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	50 0 0300	120	4 620 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	50 0 0300	200	2 057 400,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50 0 0300	240	2 057 400,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	50 0 0300	320	84 555,00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	50 0 0300	321	84 555,00
Межбюджетные трансферты	50 0 0300	500	257 800,00
Иные межбюджетные трансферты	50 0 0300	540	257 800,00
Иные бюджетные ассигнования	50 0 0300	800	15 000,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	50 0 0300	850	15 000,00
Непрограммные расходы муниципального бюджета	99 0 0000		17 794 173,32
Резервные фонды местных администраций	99 0 0010		100 000,00
Иные бюджетные ассигнования	99 0 0010	800	100 000,00
Резервные средства	99 0 0010	870	100 000,00
Членские взносы членами Совета муниципальных образований Московской области	99 0 0020		3 800,00
Иные бюджетные ассигнования	99 0 0020	800	3 800,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	99 0 0020	850	3 800,00
Межевание границ земельных участков	99 0 0022		137 688,83
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	99 0 0022	200	137 688,83
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99 0 0022	240	137 688,83
Мероприятия по содержанию муниципального имущества	99 0 0023		1 663 104,49
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	99 0 0023	200	754 860,49
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99 0 0023	240	754 860,49
Иные бюджетные ассигнования	99 0 0023	800	908 244,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	99 0 0023	850	908 244,00
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	99 0 0030		261 880,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	99 0 0030	300	261 880,00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	99 0 0030	320	261 880,00
Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района по организации библиотечного обслуживания населения, комплектованию и обеспечению сохранности библиотечных фондов библиотек в границах населенных пунктов поселений	99 0 0060		766 100,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	99 0 0060	600	766 100,00

Субсидии бюджетным учреждениям	99 0 0060	610	766 100,00
Мероприятия по обеспечению первичных мер противопожарной безопасности	99 0 0101		200 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	99 0 0101	200	200 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99 0 0101	240	200 000,00
Транспортировка в морг умерших	99 0 0140		240 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	99 0 0140	200	240 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99 0 0140	240	240 000,00
Уличное освещение	99 0 0250		2 640 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	99 0 0250	200	2 640 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99 0 0250	240	2 640 000,00
Озеленение	99 0 0270		271 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	99 0 0270	200	271 400,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99 0 0270	240	271 400,00
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	99 0 0290		350 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	99 0 0290	200	350 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99 0 0290	240	350 000,00
Содержание и ремонт шахтных колодцев	99 0 0291		114 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	99 0 0291	200	114 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99 0 0291	240	114 000,00
Проведение мероприятий для детей и молодежи	99 0 0340		183 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	99 0 0340	200	183 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99 0 0340	240	183 000,00
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии	99 0 0351		356 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	99 0 0351	600	356 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям	99 0 0351	610	356 000,00
Обеспечение деятельности домов культуры	99 0 0352		8 426 700,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	99 0 0352	600	8 426 700,00
Субсидии бюджетным учреждениям	99 0 0352	610	8 426 700,00
Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района на содержание мест захоронения, находящихся в муниципальной собственности в границах населенных пунктов поселений	99 0 4103		1 691 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	99 0 4103	200	1 691 500,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99 0 4103	240	1 691 500,00
Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района на участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах населенных пунктов поселений	99 0 4113		50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	99 0 4113	200	50 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99 0 4113	240	50 000,00
Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района на осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья в границах населенных пунктов поселений	99 0 4119		50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	99 0 4119	200	50 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99 0 4119	240	50 000,00
Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района на создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам в границах населенных пунктов поселений	99 0 4131		50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	99 0 4131	200	50 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99 0 4131	240	50 000,00
Обеспечение переданных государственных полномочий по осуществлению первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	99 0 5118		239 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99 0 5118	100	234 400,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	99 0 5118	120	234 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	99 0 5118	200	4 600,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99 0 5118	240	4 600,00
Итого непрограммных расходов:			26 156 528,32
Всего расходов:			43 117 204,34

Приложение 5
к решению Совета депутатов
льского поселения Соболевское
№31/15 от 26.10.2015 года

"ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СОБОЛЕВСКОЕ НА 2015 ГОД"

(рублей)

администратор	вид источников финансирования дефицитов бюджета							Наименование	Сумма
	группа	подгруппа	статья	подстатья	элемент*	программа (подпрограмма)	экономическая классификация		
								Дефицит бюджета сельского поселения Соболевское	-3 516 849,25
								в процентах к общей сумме доходов без учета безвозмездных поступлений	17,3

								Источники финансирования дефицитов бюджетов	3 516 849,25
000							000	Государственные (муниципальные) ценные бумаги, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации	
000							700	Размещение государственных (муниципальных) ценных бумаг, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации1)	
000							710	Размещение государственных ценных бумаг субъектов Российской Федерации, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации1)	
000							800	Погашение государственных (муниципальных) ценных бумаг, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации2)	
000							810	Погашение государственных ценных бумаг субъектов Российской Федерации, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации2)	
000	01	03	000	00	10	0000	000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0
000							700	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	
000							710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами муниципальных образований в валюте Российской Федерации	
000							800	Погашение кредитов, предоставленных другими бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	
000							810	Погашение бюджетами муниципальных образований кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	
000	01	02	00	00	10	0000	000	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	0
000							700	Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	
000							710	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами муниципальных образований в валюте Российской Федерации	
000							800	Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	
000							810	Погашение бюджетами муниципальных образований кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	
000	01	05	00	00	10	0000	000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	3 516 849,25
000	01	05	02	01	10	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	-39 600 355,09
							520	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета бюджетов поселений, временно размещенных в ценные бумаги	
000	01	05	02	01	10	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	43 117 204,34
							620	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений, временно размещенных в ценные бумаги	
							000	Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	
							000	Акции и иные формы участия в капитале, находящиеся в государственной и муниципальной собственности	
							630	Средства от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящиеся в государственной и муниципальной собственности	
000							000	Исполнение государственных и муниципальных гарантий	
000							800	Исполнение государственных и муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации, в случае если исполнение гарантом государственных и муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу, либо обусловлено у	
000							810	Исполнение государственных и муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации, в случае если исполнение гарантом государственных и муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу, либо обусловлено уступк	
000							000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	
							600	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных из местных бюджетов	
							640	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из местных бюджетов	
000							640	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из местных бюджетов	
							500	Предоставление бюджетных кредитов из местных бюджетов	
000							540	Предоставление бюджетных кредитов юридическим лицам из местных бюджетов	
							540	Предоставление бюджетных кредитов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из местных бюджетов	
000	00	00	00	00	00	0000	000		

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ
от 15.10.2015 г.**

**о результатах проведения публичных слушаний по проекту
планировки земельного участка в д. Соболево, улица Садовая
под индивидуальную жилую застройку, на территории
сельского поселения Соболевское Орехово-Зуевского района
Московской области**

«15» августа 2015 года в 11 ч. 00 мин. в администрации Орехово-Зуевского муниципального района по адресу: Московская область, г. Орехово-Зуево, Октябрьская пл., д.2, каб. 201, во исполнение постановления Главы Орехово-Зуевского муниципального района от 24.09.2015 г. № 1980 «Об организации и проведении публичных слушаний по проекту планировки земельного участка в д. Соболево, улица Садовая под индивидуальную жилую застройку, на территории сельского поселения Соболевское Орехово-Зуевского района Московской области», опубликованного в печатном издании «Информационный вестник Орехово-Зуевского района» № 38 (480) от 02.10.2015 г. и размещенного на официальном сайте Орехово-Зуевского муниципального района 28.09.2015 г., состоялась публичные слушания, на которых рассматривался проект планировки территории, разработанный ООО ГУП «РОСПРОЕКТЭКСПЕРТИЗА», «Разработка проекта планировки территории улицы Садовой в д. Соболево».

О проведении публичных слушаний были оповещены заинтересованные лица и организации, правообладатели земельных участков и объектов недвижимости, расположенных на территории, применительно к которой осуществляется подготовка проекта ее планировки, интересы которых могут быть затронуты.

Председательствовал и вел публичные слушания Председатель Комиссии по подготовке Правил землепользования и застройки поселений Орехово-Зуевского муниципального района Московской области Волков А.В. – заместитель Главы администрации Орехово-Зуевского муниципального района.

С момента публикации постановления об организации и проведении публичных слушаний по проекту планировки территории в д. Соболево, в ходе подготовки к их проведению, от жителей и общественности, природопользователей, учреждений, заинтересованных исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций и лиц, предложений и замечаний, касающихся проекта планировки территории, разработанного ООО ГУП «РОСПРОЕКТЭКСПЕРТИЗА», «Разработка проекта планировки территории улицы Садовой в д. Соболево», в администрацию Орехово-Зуевского муниципального района не поступало.

По итогам публичных слушаний принято следующее решение.

1. Публичные слушания признать состоявшимися.

2. Выявленное мнение большинства заключается в необходимости согласования проекта планировки территории, разработанного ООО ГУП «РОСПРОЕКТЭКСПЕРТИЗА», «Разработка проекта планировки территории улицы Садовой в д. Соболево».

3. Администрации Орехово-Зуевского муниципального района опубликовать заключение о результатах публичных слушаний и направить на утверждение проект планировки территории, разработанный ООО ГУП «РОСПРОЕКТЭКСПЕРТИЗА», «Разработка проекта планировки территории улицы Садовой в д. Соболево» в Главное управление архитектуры и градостроительства Московской области.

**Заместитель Главы администрации
Орехово-Зуевского муниципального района А.В. Волков**

**Г Л А В А
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
от 27.10.2015 г. № 2323
г. Орехово-Зуево**

О признании утратившим силу постановления Главы Орехово-Зуевского муниципального района от 05.08.2014 №1485 «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда работников муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр» Орехово-Зуевского муниципального района», постановлением Главы Орехово-Зуевского муниципального района от 16.06.2015 №1067 «О внесении изменений в Положение об условиях оплаты труда работников муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр» Орехово-Зуевского муниципального района»

В соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от

06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 03.11.2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом Орехово-Зуевского муниципального района, Уставом муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр» Орехово-Зуевского муниципального района,

П О С Т А Н О В Л Я Ю :

1. Считать утратившим силу постановление Главы Орехово-Зуевского муниципального района от 05.08.2014 № 1485 «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда работников муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр» Орехово-Зуевского муниципального района».

2. Считать утратившим силу постановление Главы Орехово-Зуевского муниципального района от 16.06.2015 №1067 «О внесении изменений в Положение об условиях оплаты труда работников муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр» Орехово-Зуевского муниципального района».

3. Отделу организационно-информационной работы Управления правовой и организационно-информационной работы разместить настоящее постановление в средствах массовой информации и на официальном Интернет-сайте Орехово-Зуевского муниципального района.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Орехово-Зуевского муниципального района Волков И.С.

Глава Орехово-Зуевского муниципального района Б.В. Егоров

**Г Л А В А
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
от 23.10.2015 г. № 2286
г. Орехово-Зуево**

О внесении изменений в приложение №1, №2 постановления Главы Орехово-Зуевского муниципального района от 15.04.2015 №574 Об утверждении «Положения об оплате труда руководителей учреждений Орехово-Зуевского муниципального района Московской области»

В соответствии со статьями 144 и 145 Трудового Кодекса Российской Федерации, Уставом Орехово-Зуевского муниципального района,

П О С Т А Н О В Л Я Ю :

1. Внести следующие изменения в постановление Главы Орехово-Зуевского муниципального района от 15.04.2015 № 574 «Об утверждении «Положения об оплате труда руководителей учреждений Орехово-Зуевского муниципального района Московской области»:

1.1.В приложении 1 к «Положению об оплате труда руководителей учреждений Орехово-Зуевского муниципального района Московской области» пункты 1.2, 2.4.3 читать в следующей редакции:

- п.1.2. раздела 1 «Общие положения» «Выплата ежемесячной надбавки за выслугу лет руководителю учреждения производится дифференцированно, в зависимости от общего стажа работы, дающего право на получение данной надбавки в размерах, установленных пунктом 5.4. раздела 5 «Положения об оплате труда руководителей учреждений Орехово-Зуевского муниципального района Московской области.»

- п.2.4.3. раздела 2 «Исчисление стажа работы, дающего право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет» «Вид деятельности учреждения:

- «Обработка данных» или
- «Деятельность в области бухгалтерского учета»,
в стаж работы включаются:
- периоды работы в органах местного самоуправления, в муниципальных учреждениях и предприятиях, налоговых органах, в органах, осуществляющих пенсионное обеспечение, в органах регистрационного и кадастрового учета;

- периоды работы в организациях и на предприятиях всех форм собственности и видов экономической деятельности на руководящих должностях, опыт и знания работы на которых необходимы для выполнения должностных обязанностей в соответствии с должностными инструкциями (периоды работы не указанных должностях в совокупности не должны превышать пять лет);

- время нахождения в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

- время переподготовки и повышения квалификации, обучения в очной аспирантуре высших учебных заведений при условии, что этим периодам непосредственно предшествовало время работы в учреждении, вид деятельности которого указан в пункте 2.4.3.

1.2. В раздел 2 "Исчисление стажа работы, дающего право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет" добавить следующие пункты:

п.2.4.4. "Вид деятельности учреждения"

- «Организация похорон и предоставление связанных с ними услуг»
В стаж работы включаются:

1) время работы в организациях независимо от организационно-правовой формы на должностях руководителей, специалистов и служащих, связанных с организацией и предоставлением государственных и негосударственных услуг в сфере по соответствующему направлению деятельности учреждения;

2) время прохождения государственной и муниципальной службы;

3) время нахождения в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

4) иные периоды времени, аналогичные периодам времени, установленным законодательством о государственной гражданской службе для включения в стаж государственной гражданской службы;

5) периоды повышения квалификации и профессиональной переподготовки, обучения в аспирантуре высших учебных заведений при условии, что этим периодам непосредственно предшествовала работа на должностях, указанных в п.п.1.

п.2.4.5. "Вид деятельности учреждения"

- «Вспомогательная деятельность в области государственного Управления» - «Землеустройство»

В стаж работы включаются:

В стаж работы, дающий право работникам на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет к должностному окладу, включаются:

1) время работы в организациях независимо от организационно-правовой формы на должностях руководителей, специалистов и служащих, связанных с организацией и предоставлением государственных и негосударственных услуг в сфере по соответствующему направлению деятельности учреждения;

2) время прохождения государственной и муниципальной службы;

3) время нахождения в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

4) иные периоды времени, аналогичные периодам времени, установленным законодательством о государственной гражданской службе для включения в стаж государственной гражданской службы;

5) периоды повышения квалификации и профессиональной переподготовки, обучения в аспирантуре высших учебных заведений при условии, что этим периодам непосредственно предшествовала работа на должностях, указанных в п.п.1.

2. Приложение 2 к «Положению об оплате труда руководителей учреждений Орехово-Зуевского муниципального района Московской области» утвержденное постановлением Главы Орехово-Зуевского муниципального района от 15.04.2015г. №574 «Об утверждении «Положения об оплате труда руководителей учреждений Орехово-Зуевского муниципального района Московской области» читать в новой редакции (прилагается).

3. Руководителям учреждений, перечисленных в Приложении 2 к настоящему постановлению, привести в соответствие с «Положением об оплате труда руководителей учреждений» действующие «Положения об оплате труда работников учреждения», в части касающейся оплаты труда руководителей.

4. Начальнику Управления по общим вопросам и кадровой работе администрации Орехово-Зуевского муниципального района Балакиревой Е.Г. заключить дополнительные соглашения к трудовым договорам в случае изменения условий трудового договора, уведомить руководителей учреждений о предстоящих изменениях.

5. Начальнику Управления правовой и организационно-информационной работы администрации Орехово-Зуевского

муниципального района Голиковой Е.А. разместить постановление на официальном сайте Орехово-Зуевского муниципального района в сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы администрации Орехово-Зуевского муниципального района Сорокина В.Н.

Глава Орехово-Зуевского муниципального района Б.В. Егоров

Приложение №1
к постановлению Главы
Орехово-Зуевского
муниципального района
от 23.10.2015 г. № 2286

ПОЛОЖЕНИЕ об оплате труда руководителей учреждений Орехово-Зуевского муниципального района Московской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда руководителей учреждений Орехово-Зуевского муниципального района Московской области (далее - Положение), разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом Орехово-Зуевского муниципального района.

1.2. Положение разработано в целях определения порядка установления условий и размера оплаты труда руководителей учреждений в зависимости от результатов и качества работы и заинтересованности в эффективном функционировании учреждения в целом.

1.3. Положение обеспечивает единый подход к определению размера оплаты труда и содержит порядок установления должностного оклада, стимулирующих, компенсационных и социальных выплат руководителю учреждения Орехово-Зуевского муниципального района (далее - руководитель учреждения).

1.4. Предельный уровень заработной платы руководителя учреждения определяется соотношением средней заработной платы руководителя учреждения и средней заработной платы работников учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год.

Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя и работников учреждения определяется в кратности от 1 до 3.

1.5. Размер должностного оклада руководителя учреждения и размер выплат, предусмотренных настоящим Положением, определяется Работодателем на момент заключения трудового договора, а также регулируется дополнительным соглашением к трудовому договору.

1.6. Руководителю учреждения при увольнении производятся выплаты в соответствии с действующим законодательством.

2. Оплата труда руководителя учреждения

2.1. Оплата труда руководителя учреждения включает в себя должностной оклад, компенсационные, стимулирующие и социальные выплаты.

2.2. Руководитель учреждения не имеет права получать выплаты из средств учреждения, не установленные Положением, иными нормативными правовыми актами и трудовым договором.

2.3. Изменение размера и условий оплаты труда руководителя учреждения осуществляется на основании изменений, внесенных в трудовой договор.

2.4. Оплата труда руководителя учреждения производится с периодичностью и в сроки, установленные в учреждении.

В случае нарушения сроков выплаты заработной платы работникам учреждения, заработная плата руководителю учреждения выплачивается после погашения задолженности по оплате труда работникам.

2.5. Должностной оклад руководителя учреждения устанавливается в размере, кратном должностному окладу специалиста II категории в органах государственной власти Московской области.

2.6. Руководителю учреждения могут устанавливаться следующие выплаты компенсационного характера:

а) надбавки к должностному окладу за особые условия труда (сложность, напряженность, специальный режим работы),
б) надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

2.7. Руководителю учреждения могут устанавливаться следующие выплаты стимулирующего характера:

а) премия за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ;

б) надбавка за выслугу лет.

3. Определение размера должностного оклада руководителю учреждения

3.1. Должностной оклад руководителя учреждения устанавливается в денежном выражении в фиксированной сумме (в рублях).

3.2. Должностной оклад руководителя учреждения подлежит индексации соразмерно изменению размера должностного оклада специалиста II категории в органах государственной власти Московской области, в соответствии с законодательством Московской области.

3.3. Размер должностного оклада руководителя учреждения рассчитывается по следующей формуле:

$Op = Os \times Kk$, где

Op - должностной оклад руководителя учреждения;

Os - размер должностного оклада специалиста II категории в органах государственной власти Московской области, в соответствии с законодательством Московской области;

Kk - коэффициент должностного оклада.

**Таблица коэффициентов
должностных окладов руководителя учреждения
с учетом численности работников учреждения**

Штатная численность работников учреждения, чел.	Коэффициент
0 - 15	3,0
16 - 30	3,4
31-45	3,8
46-50	4,0
Свыше 51	4,2

4. Порядок определения компенсационных выплат

4.1. Руководителю учреждения устанавливается ежемесячная надбавка в размере до 50 % к должностному окладу за особые условия труда (сложность, напряженность, специальный режим работы).

4.2. Руководителю учреждения, допущенному к государственной тайне, устанавливается надбавка в соответствии с законодательством Российской Федерации и выплачивается ежемесячно, со дня оформления допуска к государственной тайне. Надбавка выплачивается ежемесячно одновременно с должностным окладом.

5. Порядок определения стимулирующих выплат

5.1. Премия руководителю учреждения за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ устанавливается в размере до 70 процентов должностного оклада. Выплата премии осуществляется ежемесячно, при отсутствии письменного запрета Работодателя или лица, его замещающего, в связи с неудовлетворительной работой учреждения.

5.2. При определении размера премии за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ учитывается:

- успешное и добросовестное исполнение руководителем своих обязанностей в соответствующем периоде;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса;
- участие в выполнении особо важных работ и мероприятий.

5.3 Размер стимулирующей выплаты руководителю учреждения может быть уменьшен или отменен в следующих случаях:

- при нарушении трудовой дисциплины или правил внутреннего трудового распорядка;
- при нарушении финансовой дисциплины;
- в случае наличия обоснованных жалоб на работу учреждения;
- при некачественном исполнении работы;
- при неисполнении в полном объеме должностных обязанностей.

5.4. Руководителю учреждения устанавливается ежемесячная надбавка за выслугу лет в зависимости от стажа, дающего право на получение этой надбавки:

- от 1 года до 5 лет - 10 процентов;
- от 5 лет до 10 лет - 15 процентов;

- от 10 лет до 15 лет - 20 процентов;

- свыше 15 лет - 30 процентов.

5.5. Стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, исчисляется в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению и устанавливается комиссией по установлению стажа работы работников учреждения на основании соответствующих документов с учетом «Порядка исчисления стажа работы, дающего право на получение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет руководителей учреждений Орехово-Зуевского муниципального района Московской области».

5.6. Основным документом для определения стажа работы является трудовая книжка.

В случаях, когда стаж работы не подтверждается записями в трудовой книжке, он может быть подтвержден иными документами, соответствующими установленным законодательством требованиям.

6. Порядок определения социальных выплат

6.1. Руководителю учреждения при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска или его части за счет средств фонда оплаты труда один раз в календарном году выплачивается материальная помощь в размере двух должностных окладов.

Для расчета размера материальной помощи принимается размер должностного оклада, установленный на месяц выплаты материальной помощи.

6.2. Руководителю учреждения производятся единовременные выплаты в связи с юбилейными датами в размере одного должностного оклада (50, 55 лет- женщины и 50,60 лет -мужчины).

6.3. Выплаты социального характера могут производиться только при условии отсутствия задолженности по оплате труда работникам учреждения.

6.4. Выплаты социального характера осуществляются на основании личного заявления.

Приложение № 1

к «Положению об оплате труда руководителей учреждений Орехово-Зуевского муниципального района Московской области»

Порядок исчисления стажа работы, дающего право на получение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет руководителей учреждений Орехово-Зуевского муниципального района Московской области»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регулирует исчисление стажа работы, дающего право на получение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет (далее - стаж работы), руководителю учреждения Орехово-Зуевского муниципального района (далее - руководитель учреждения).

1.2. Выплата ежемесячной надбавки за выслугу лет руководителю учреждения производится дифференцированно, в зависимости от общего стажа работы, дающего право на получение данной надбавки в размерах, установленных пунктом 5.4. раздела 5 «Положения об оплате труда руководителей учреждений Орехово-Зуевского муниципального района Московской области».

1.3. Стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, устанавливается комиссией по установлению стажа работы работников учреждения на основании соответствующих документов.

2. Исчисление стажа работы, дающего право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет

2.1. Документами для определения стажа работы являются трудовая книжка, военный билет, а также другие документы, подтверждающие периоды работы или военной службы.

В случаях, когда стаж работы не подтверждается записями в трудовой книжке, он может быть подтвержден иными документами, соответствующими установленным законодательством требованиям.

2.2. В тех случаях, когда в представленном документе о стаже указаны только годы без обозначения точных дат, за дату принимается 1 июля соответствующего года, а если не указана дата месяца, то таковой считается 15-е число соответствующего месяца.

2.3. Выплата ежемесячной надбавки за выслугу лет выплачивается с момента возникновения права на назначение или изменение размера этой надбавки.

2.4. Общий стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, рассчитывается исходя из вида деятельности учреждения.

2.4.1. Вид деятельности учреждения:

- «Издание газет», «Рекламная деятельность»;
- «Производство электромонтажных работ», «Производство прочих отделочных и завершающих работ», «Деятельность столовых при предприятиях и учреждениях», «Предоставление прочих услуг»;

- «Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания»,

в стаж работы включаются:

- периоды работы в организациях и на предприятиях всех форм собственности и видов экономической деятельности на руководящих должностях, опыт и знания работы на которых необходимы для выполнения должностных обязанностей в соответствии с должностными инструкциями (периоды работы не указанных должностях в совокупности не должны превышать пять лет);

- время нахождения в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

- время переподготовки и повышения квалификации, обучения в очной аспирантуре высших учебных заведений при условии, что этим периодам непосредственно предшествовало время работы в учреждении, вид деятельности которого указан в пункте 2.4.1.

2.4.2 Вид деятельности учреждения:

- «Прочая деятельность по обеспечению безопасности в чрезвычайных ситуациях»,

в стаж работы включаются:

- работа в центральном аппарате и территориальных органах МЧС России, Государственной противопожарной службе МЧС России, Федеральной противопожарной службе, воинских частях войск гражданской обороны, спасательных воинских формирований МЧС России, Государственной инспекции по маломерным судам МЧС России, аварийно-спасательных и поисково-спасательных формированиях, военизированных горноспасательных частях, образовательных, научно-исследовательских, медицинских, санаторно-курортных и иных учреждениях МЧС России, независимо от причины увольнения и длительности перерывов в работе, если другие условия не оговорены особо;

- работа в пожарной охране, противопожарных и аварийно-спасательных службах Министерства внутренних дел Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, а также в подразделениях пожарной охраны других министерств и организаций;

- работа в воинских частях, учреждениях, учебных заведениях, на предприятиях и в организациях министерств и ведомств Российской Федерации и бывшего СССР, в которых законодательством предусмотрена либо была предусмотрена военная служба;

- военная служба в Вооруженных Силах Российской Федерации и СССР, других войсках, воинских формированиях;

- служба в органах внутренних дел и таможенных органах Российской Федерации и СССР, федеральных органах налоговой полиции, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы;

- военная служба по призыву в Вооруженных Силах Российской Федерации и бывшего СССР, других войсках, воинских формированиях и органах из расчета один день военной службы за два дня работы.

2.4.3. Вид деятельности учреждения:

- «Обработка данных» или «Деятельность в области бухгалтерского учета»,

в стаж работы включаются:

- периоды работы в органах местного самоуправления, в муниципальных учреждениях и предприятиях, налоговых органах, в органах, осуществляющих пенсионное обеспечение, в органах регистрационного и кадастрового учета;

- периоды работы в организациях и на предприятиях всех форм собственности и видов экономической деятельности на руководящих должностях, опыт и знания работы на которых необходимы для выполнения должностных обязанностей в соответствии с должностными инструкциями (периоды работы не указанных должностях в совокупности не должны превышать пять лет);

- время нахождения в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

- время переподготовки и повышения квалификации, обучения в очной аспирантуре высших учебных заведений при условии, что этим периодам непосредственно предшествова-

ло время работы в учреждении, вид деятельности которого указан в пункте 2.4.3.

2.4.4. Вид деятельности учреждения:

- «Организация похорон и предоставление связанных с ними услуг»,

в стаж работы включаются:

1) время работы в организациях независимо от организационно-правовой формы на должностях руководителей, специалистов и служащих, связанных с организацией и предоставлением государственных и негосударственных услуг в сфере по соответствующему направлению деятельности учреждения;

2) время прохождения государственной и муниципальной службы;

3) время нахождения в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

4) иные периоды времени, аналогичные периодам времени, установленным законодательством о государственной гражданской службе для включения в стаж государственной гражданской службы;

5) периоды повышения квалификации и профессиональной переподготовки, обучения в аспирантуре высших учебных заведений при условии, что этим периодам непосредственно предшествовала работа на должностях, указанных в п.п.1.

2.4.5. Вид деятельности учреждения:

- «Вспомогательная деятельность в области государственного Управления»;

- «Землеустройство»,

в стаж работы включаются:

1) время работы в организациях независимо от организационно-правовой формы на должностях руководителей, специалистов и служащих, связанных с организацией и предоставлением государственных и негосударственных услуг в сфере по соответствующему направлению деятельности учреждения;

2) время прохождения государственной и муниципальной службы;

3) время нахождения в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

4) иные периоды времени, аналогичные периодам времени, установленным законодательством о государственной гражданской службе для включения в стаж государственной гражданской службы;

5) периоды повышения квалификации и профессиональной переподготовки, обучения в аспирантуре высших учебных заведений при условии, что этим периодам непосредственно предшествовала работа на должностях, указанных в 1.

3. Начисление и выплата ежемесячной надбавки за выслугу лет

3.1. Ежемесячная надбавка за выслугу лет начисляется исходя из должностного оклада руководителя учреждения без учета доплат и надбавок и выплачивается одновременно с заработной платой.

3.2. Ежемесячная надбавка за выслугу лет учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка.

3.3. При увольнении руководителя учреждения ежемесячная надбавка за выслугу лет начисляется пропорционально отработанному времени и ее выплата производится при окончательном расчете.

3.4. Индивидуальные трудовые споры по вопросам установления стажа работы для назначения ежемесячной надбавки за выслугу лет или определения размеров этой выплаты рассматриваются в установленном законодательством порядке.

**ГЛАВА
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НОВИНСКОЕ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

142643, д. Новое, ул. Комсомольская, д.1а,
тел.: 8(496) 417-71-27, 8(496) 417-71-12
E-mail: adm-novoe@bk.ru

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
«26» ОКТЯБРЯ 2015г. №86**

**«О проведении аукциона по продаже
муниципального имущества»**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом Россий-

ской Федерации от 29.07.1998 г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», решением совета депутатов муниципального образования сельского поселения Новинское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области от 28.04.2015г. № 15/5 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества сельского поселения Новинское на 2015 год»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести 02.12.2015 года аукцион по продаже муниципального имущества:

1.1. Лот №1 - Тип ТС: легковой, модель: LADA PRIORA, Категория: «В», год изготовления 2011, VIN: ХТА217230ВО140619, модель, № двиг.: 21126, 2649395, Обременений, ограничений нет.

2. Начальную цену муниципального имущества (Лот №1) установить на основании отчета № 2015-157 об оценке рыночной стоимости транспортного средства, составленного Восточной Межрайонной торгово-промышленной палаты Московской области по состоянию на 30.04.2015 года, в сумме 170 000 рублей (сто семьдесят тысяч, 00) руб.

Шаг аукциона в размере 5% от начальной цены – 8 500 (восемь тысяч пятьсот рублей).

3. Утвердить проект информационного сообщения (извещения) о продаже муниципального имущества на аукционе (приложение №1).

4. Утвердить заявку на участие в аукционе по продаже муниципального имущества (приложение №2).

5. Утвердить проект договора задатка (приложение №3).

6. Опубликовать информационное сообщение (извещение) о проведении аукциона по продаже муниципального имущества муниципального образования сельского поселения Новинское Орехово-Зуевского муниципального района, указанное в пункте 1 настоящего постановления в Информационном вестнике Орехово-Зуевского района, а также на официальном сайте Российской Федерации <https://torgi.gov.ru>.

7. Создать комиссию для проведения аукциона по продаже муниципального имущества сельского поселения Новинское в следующем составе:

Председатель комиссии - Е.К. Рунов - Глава сельского поселения Новинское.

Члены комиссии:

Е.Ю. Рожкова - Заместитель главы - начальник организационно-правового отдела сельского поселения Новинское;

И.М. Хисикова - начальник ФЭО администрации сельского поселения Новинское;

К.Ю. Бурова - главный специалист ФЭО администрации сельского поселения Новинское;

Т.П. Котлова - главный специалист организационно-правового отдела сельского поселения Новинское;

Г.А. Сошникова - специалист 1 категории организационно-правового отдела сельского поселения Новинское.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

9. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава сельского поселения Новинское Е.К. Рунов

Приложение №1

Информационное сообщение (извещение)

о продаже муниципального имущества на аукционе

Администрация сельского поселения Новинское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области сообщает о проведении аукциона по продаже муниципального имущества.

Аукцион проводится в соответствии с решением Совета депутатов сельского поселения Новинское от 28.04.2015 г. № 15/5

Продавцом муниципального имущества является администрация сельского поселения Новинское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области.

Аукцион состоится: 02.12.2015г. в 10:00 в помещении администрации сельского поселения Новинское по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Новое, ул. Комсомольская, д. 1А.

Предмет аукциона:

1. Лот №1 - Тип ТС: легковой, модель: LADA PRIORA, Категория: «В», год изготовления 2011, VIN: ХТА217230ВО140619, модель, № двиг.: 21126, 2649395, Обременений, ограничений нет.

2. Начальная цена муниципального имущества (Лот №1) установлена на основании отчета № 2015-157 об оценке рыночной стоимости транспортного средства, составленного

Восточной Межрайонной торгово-промышленной палаты Московской области по состоянию на 30.04.2015 года, в сумме 170 000 рублей (сто семьдесят тысяч, 00) руб.

Шаг аукциона в размере 5% от начальной цены – 8 500 (восемь тысяч пятьсот рублей).

Средство платежа – денежная единица (валюта) РФ - рубль
Условия проведения аукциона:

Для участия в аукционе претендент представляет продавцу (лично или через своего полномочного представителя) в установленный срок заявку по форме, утвержденной продавцом и иные документы в соответствии с перечнем, опубликованным в информационном сообщении о проведении аукциона. Заявка и опись представленных документов составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у продавца, другой – у заявителя.

Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением муниципальных предприятий и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев внесения муниципального имущества в качестве вклада в уставные капиталы открытых акционерных обществ.

Аукцион проводится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Аукцион проводится открытым, не имеет ограничений по составу участников и проводится в присутствии всех желающих. Аукцион проводится открытым по форме подачи предложений о цене муниципального имущества.

«Шаг аукциона» устанавливается в размере 5% от начальной цены продажи.

Прием заявок для участия в аукционе осуществляется по рабочим дням с момента опубликования данного сообщения с 10-00 до 12-00 часов и с 14-00 до 16-00 часов по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Новое, ул. Комсомольская, д. 1А. (здание администрации)

Окончательный срок приема заявок 24 ноября 2015г. в 12 - 00 часов.

Определение участников торгов (признание претендентов участниками аукциона или отказ в допуске претендентов к участию в аукционе) осуществляется по месту приема заявок 01 декабря 2015г. в 10 - 00 часов.

Регистрация участников аукциона осуществляется по месту проведения аукциона 02 декабря 2015г. с 09 час. 00 мин. до 09 час. 45 мин.

Победителем признается покупатель, предложивший в ходе аукциона наибольшую цену. Подведение итогов аукциона осуществляется после окончания аукциона по месту его проведения.

Договор купли-продажи заключается не позднее 15-ти дней после подписания протокола итогов аукциона.

Оплата приобретенного имущества производится в течение 10 календарных дней с момента заключения договора купли-продажи по следующим реквизитам:

наименование получателя платежа – Администрация муниципального образования сельского поселения Новинское, л/с 04483004030, ИНН 5034023301, КПП 503401001, р/счет: 401018106000010102 в отделении 1 Москва, БИК 044583001, ОКАТО 46243843000.

Передача государственного или муниципального имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи не позднее чем через 30 дней после дня полной оплаты имущества.

Условия участия в аукционе:

Заявитель обязан в установленном порядке:

- заключить с администрацией сельского поселения Новинское договор о задатке и внести задаток на расчетный счет: УФК по Московской области. Администрация муниципального образования сельского поселения Новинское, л/с 05483004030, ИНН 5034023301, КПП 503401001, ОГРН 1055007120420, ОКПО 78127776, р/счет: 40302810600003001263 в отделении 1 Москва, БИК 044583001, ОКАТО 46243843000.

- подать заявку для участия в аукционе по установленной форме, с предоставлением всех документов, состав которых установлен настоящим Извещением.

Перечень документов для участия в аукционе:

1. Для физических лиц:

заявка;

платежный документ с отметкой банка об исполнении,

подтверждающий внесение задатка;
паспорт (копию и оригинал для сверки);
опись документов.

2. Для юридических лиц:

заявка;
заверенные копии учредительных документов;
решение в письменной форме соответствующего органа управления о приобретении имущества (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент);

документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

опись документов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Ознакомиться с условиями договора о задатке, договора купли-продажи можно с момента начала приема заявок по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Новое, ул. Комсомольская, д. 1А. (здание администрации), а также на официальном Российской Федерации <https://torgi.gov.ru>.

Контактный телефон 8(496)4-177-502.

**Приложение №2
В Администрацию
муниципального образования
сельского поселения Новинское
Орехово-Зуевского района Московской области**

**ЗАЯВКА
на участие в аукционе**

« _____ » _____ 2015г.

(полное наименование заявителя)
именуемый далее Претендент, действующий на основании

(данные регистрационных документов для юридических лиц или паспорта для гражданина)

принимая решение об участии в аукционе по продаже муниципального имущества: Тип ТС: легковой, модель: LADA PRIORA, Категория: «В», год изготовления 2011, VIN: ХТА217230ВО140619, модель, № двиг.: 21126, 2649395.

обязуюсь:

1. Добросовестно соблюдать условия участия в аукционе, содержащиеся в информационном сообщении, опубликованном в Информационном Вестнике Орехово-Зуевского района от «30» октября 2015 г №____, на официальном сайте Российской Федерации <https://torgi.gov.ru>.

2. Добросовестно соблюдать установленный порядок проведения аукциона;

3. В случае признания Претендента победителем аукциона – подписать итоговый протокол незамедлительно после подведения итогов, заключить с администрацией сельского поселения Новинское договор купли-продажи не позднее 15 - ти дней с момента утверждения итогового протокола, оплатить предмет торгов по результатам аукциона в течение 10 - ти календарных дней с момента заключения договора купли-продажи.

Почтовый адрес Претендента:

Банковские реквизиты Претендента:

Приложение: опись предоставляемых документов (на _____ лист _____)

Подпись уполномоченного лица (Претендента) _____

С правилами проведения аукциона ознакомлен _____/_____

Принято « _____ » _____ 2015г. в _____ час. за № _____

Председатель Е.К. Рунов

Приложение №3

ДОГОВОР О ЗАДАТКЕ № _____

д.Новое _____ 2015 г.

Администрация муниципального образования сельского поселения Новинское Орехово-Зуевского района Московской области», в лице Главы сельского поселения Новинское Е.К. Рунова, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Организатор торгов», с одной стороны, и гр., _____, _____ года рождения, пол- _____, место рождения _____, паспорт № _____, выдан _____ г., код подразделения _____, адрес места жительства: _____, с другой стороны, именуемый в дальнейшем «Претендент», заключили настоящий договор о задатке (далее именуемый «Договор») о нижеследующем:

1. Для участия в аукционе 02.12.2015 г. по продаже муниципального имущества – Тип ТС: легковой, модель: LADA PRIORA, Категория: «В», год изготовления 2011, VIN: ХТА217230ВО140619, модель, № двиг.: 21126, 2649395, расположенного по адресу: МО, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Новинское, д. Новое, ул. Комсомольская, д. 1А. (регистрационный номер предмета торгов - № 1), в дальнейшем именуемое «Имущество».

Претендент должен перечислить задаток в размере 17 000 тыс. руб. (семнадцать тысяч 00 рублей) на расчетный счет:

УФК по Московской области. Администрация муниципального образования сельского поселения Новинское, л/с 05483004030, ИНН 5034023301, КПП 503401001, ОГРН 1055007120420, ОКПО 78127776, р/счет: 4030281060003001263 в отделении 1 Москва, БИК 044583001, ОКАТО 46243843000.

Задаток вносится в обеспечение исполнения обязательств Претендента по заключению договора купли-продажи Имущества, его оплате и в счет причитающихся с Претендента платежей по данному договору в случае признания Претендента победителем торгов.

2. Претендент обязуется перечислить задаток в размере 17 000 тыс. руб. (семнадцать тысяч 00 рублей) на расчетный счет, указанный в п. 1 настоящего договора.

2.1. Обязанность Претендента по перечислению задатка считается исполненной в момент зачисления денежных средств на расчетный счет, указанный в п. 1 Договора.

3. В случае победы Претендента на торгах, задаток Претенденту не возвращается и засчитывается в счет исполнения обязательства победителя по уплате итоговой цены реализованного на торгах Имущества.

4. Организатор торгов обязуется возратить Претенденту уплаченную сумму задатка на банковский счет Претендента, указанный в Договоре:

4.1. В случае отказа Претендента от участия в торгах (снятие заявки на участие в торгах до дня окончания срока приема заявок), в течение 5 (пяти) дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

4.2. В течение 5 (пяти) дней с даты подведения итогов торгов (подписания итогового протокола) в случаях:

принятия решения о невозможности допуска Претендента к участию в торгах (непризнания Претендента участником торгов); объявления торгов несостоявшимися; непризнания Претендента победителем торгов; неявки Претендента для участия в торгах.

5. Претендент согласен, что задаток не возвращается ему в следующих случаях:

победы Претендента в торгах и дальнейшего отказа (уклонение с его стороны от подписания протокола о результатах торгов);

победы Претендента в торгах и дальнейшего незаключения с Организатором торгов договора купли-продажи Имущества в течение 15 (пяти) дней с даты подписания протокола о

результатах торгов, а также в случае неперечисления денежных средств в оплату стоимости Имущества;

в случае, указанном в п. 3 Договора.

6. По всем вопросам, не указанным в Договоре, стороны руководствуются действующим законодательством.

7. Споры, возникшие по Договору или в связи с ним, решаются в соответствии с действующим законодательством.

8. Настоящий договор считается заключенным с момента подписания сторонами и действует с момента зачисления Претендентом денежных средств на расчетный счет Организатора торгов, указанный в п. 1 настоящего Договора и вплоть до выполнения сторонами своих обязательств.

9. Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному экземпляру каждой из сторон.

Адреса и реквизиты сторон:

<p>ПРЕТЕНДЕНТ</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>год рождения _____, паспорт № _____, выдан _____ г., код подразделения _____</p> <p>Расчетный счет для возвращения задатка: _____</p>	<p>ОРГАНИЗАТОР ТОРГОВ</p> <p>Администрация муниципального образования сельского поселения Новинское 142643, Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Новое, ул. Комсомольская, д. 1А.</p> <p>УФК по Московской области (Администрация муниципального образования сельского поселения Новинское, л/с 05483004030), ИНН 5034023301, КПП 503401001, ОГРН 1055007120420, ОКПО 78127776, р/счет: 40302810600003001263 в отделении 1 Москва, БИК 044583001, ОКАТО 46243843000.</p>
<p>ПРЕТЕНДЕНТ</p> <p>_____/_____/_____/</p>	<p>ОРГАНИЗАТОР ТОРГОВ</p> <p>_____/_____/_____/</p>

**ГЛАВА
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НОВИНСКОЕ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**
142643, д. Новое, ул. Комсомольская, д. 1а,
тел.: 8(496) 417-71-27, 8(496) 417-71-12
E-mail: adm-novoe@bk.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ «26» ОКТЯБРЯ 2015г. №87

«О проведении аукциона по продаже муниципального имущества»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом Российской Федерации от 29.07.1998 г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», решением совета депутатов муниципального образования сельского поселения Новинское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области от 28.04.2015г. № 15/5 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества сельского поселения Новинское на 2015 год»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести 02.12.2015 года аукцион по продаже муниципального имущества:

1.1. Лот №1 - нежилое здание, назначение: нежилое, общая площадь 145 кв.м., расположенный на земельном участке, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: культурное развитие, площадь 800 кв.м., кадастровый номер: 50:24:0060402:499, адрес (местонахождение) объекта: Московская обл., Орехово-

Зуевский район, сельское поселение Новинское, д.Дуброво, д.91. Обременений, ограничений нет.

2. Начальную цену муниципального имущества (Лот №1) установить на основании отчета № 2015-355 об оценке рыночной стоимости, составленного Восточной Межрайонной торгово-промышленной палаты Московской области по состоянию на 17.09.2015 года, в сумме 1700 000 рублей (один миллион семьсот тысяч, 00) руб.

Шаг аукциона в размере 5% от начальной цены – 85 000 (восемьдесят пять тысяч рублей).

3. Утвердить проект информационного сообщения (извещения) о продаже муниципального имущества на аукционе (приложение №1).

4. Утвердить заявку на участие в аукционе по продаже муниципального имущества (приложение №2).

5. Утвердить проект договора задатка (приложение №3).

6. Опубликовать информационное сообщение (извещение) о проведении аукциона по продаже муниципального имущества сельского поселения Новинское Орехово-Зуевского муниципального района, указанное в пункте 1 настоящего постановления в Информационном вестнике Орехово-Зуевского района, а также на официальном сайте Российской Федерации <https://torgi.gov.ru>.

7. Создать комиссию для проведения аукциона по продаже муниципального имущества сельского поселения Новинское в следующем составе:

Председатель комиссии - Е.К. Рунов - Глава сельского поселения Новинское.

Члены комиссии:

Е.Ю. Рожкова - Заместитель главы - начальник организационно-правового отдела сельского поселения Новинское;

И.М. Хисикова - начальник ФЭО администрации сельского поселения Новинское;

К.Ю. Бурова - главный специалист ФЭО администрации сельского поселения Новинское;

Т.П. Котлова - главный специалист организационно-правового отдела сельского поселения Новинское;

Г.А. Сошникова - специалист 1 категории организационно-правового отдела сельского поселения Новинское.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

9. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава сельского поселения Новинское Е.К. Рунов

Приложение №1

Информационное сообщение (извещение)

о продаже муниципального имущества на аукционе

Администрация сельского поселения Новинское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области сообщает о проведении аукциона по продаже муниципального имущества.

Аукцион проводится в соответствии с решением Совета депутатов сельского поселения Новинское от 28.04.2015 г. № 15/5

Продавцом муниципального имущества является администрация сельского поселения Новинское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области.

Аукцион состоится: 02.12.2015г. в 12:00 в помещении администрации сельского поселения Новинское по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Новое, ул. Комсомольская, д. 1А.

Предмет аукциона:

1. Лот №1 - нежилое здание, назначение: нежилое, общая площадь 145 кв.м., расположенный на земельном участке, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: культурное развитие, площадь 800 кв.м., кадастровый номер: 50:24:0060402:499, адрес (местонахождение) объекта: Московская обл., Орехово-Зуевский район, сельское поселение Новинское, д.Дуброво, д.91. Обременений, ограничений нет.

2. Начальная цена муниципального имущества (Лот №1) установлена на основании отчета № 2015-355 об оценке рыночной стоимости, составленного Восточной Межрайонной торгово-промышленной палаты Московской области по состоянию на 17.09.2015 года, в сумме 1700 000 рублей (один миллион семьсот тысяч, 00) руб.

Шаг аукциона в размере 5% от начальной цены – 85 000 (восемьдесят пять тысяч рублей).

Средство платежа – денежная единица (валюта) РФ - рубль

Условия проведения аукциона:

Для участия в аукционе претендент представляет продав-

цу (лично или через своего полномочного представителя) в установленный срок заявку по форме, утвержденной продавцом и иные документы в соответствии с перечнем, опубликованным в информационном сообщении о проведении аукциона. Заявка и опись представленных документов составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у продавца, другой – у заявителя.

Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением муниципальных предприятий и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев внесения муниципального имущества в качестве вклада в уставные капиталы открытых акционерных обществ.

Аукцион проводится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Аукцион проводится открытым, не имеет ограничений по составу участников и проводится в присутствии всех желающих. Аукцион проводится открытым по форме подачи предложений о цене муниципального имущества.

«Шаг аукциона» устанавливается в размере 5% от начальной цены продажи.

Прием заявок для участия в аукционе осуществляется по рабочим дням с момента опубликования данного сообщения с 10-00 до 12-00 часов и с 14-00 до 16-00 часов по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Новое, ул. Комсомольская, д. 1А. (здание администрации)

Окончательный срок приема заявок 24 ноября 2015г. в 12 - 00 часов.

Определение участников торгов (признание претендентов участниками аукциона или отказ в допуске претендентов к участию в аукционе) осуществляется по месту приема заявок 01 декабря 2015г. в 12 - 00 часов.

Регистрация участников аукциона осуществляется по месту проведения аукциона 02 декабря 2015г. с 11 час. 00 мин. до 11 час. 45мин.

Победителем признается покупатель, предложивший в ходе аукциона наибольшую цену. Подведение итогов аукциона осуществляется после окончания аукциона по месту его проведения.

Договор купли-продажи заключается не позднее 15-ти дней после подписания протокола итогов аукциона.

Оплата приобретенного имущества производится в течение 10 календарных дней с момента заключения договора купли-продажи по следующим реквизитам:

наименование получателя платежа – Администрация муниципального образования сельского поселения Новинское, л/с 04483004030, ИНН 5034023301, КПП 503401001, р/счет: 40101810600000010102 в отделении 1 Москва, БИК 044583001, ОКАТО 46243843000.

Передача государственного или муниципального имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи не позднее чем через 30 дней после дня полной оплаты имущества.

Условия участия в аукционе:

Заявитель обязан в установленном порядке:

- заключить с администрацией сельского поселения Новинское договор о задатке и внести задаток на расчетный счет: УФК по Московской области. Администрация муниципального образования сельского поселения Новинское, л/с 05483004030, ИНН 5034023301, КПП 503401001, ОГРН 1055007120420, ОКПО 78127776, р/счет: 40302810600003001263 в отделении 1 Москва, БИК 044583001, ОКАТО 46243843000.

- подать заявку для участия в аукционе по установленной форме, с представлением всех документов, состав которых установлен настоящим Извещением.

Перечень документов для участия в аукционе:

1. Для физических лиц:
заявка;
платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение задатка;
паспорт (копию и оригинал для сверки);
опись документов.
2. Для юридических лиц:
заявка;
заверенные копии учредительных документов;
решение в письменной форме соответствующего органа

управления о приобретении имущества (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент);

документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

опись документов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Ознакомиться с условиями договора о задатке, договора купли-продажи можно с момента начала приема заявок по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Новое, ул. Комсомольская, д. 1А. (здание администрации), а также на официальном Российской Федерации <https://torgi.gov.ru>.

Контактный телефон 8(496)4-177-502.

**Приложение №2
В Администрацию
муниципального образования
сельского поселения Новинское
Орехово-Зуевского района Московской области**

ЗАЯВКА на участие в аукционе

« _____ » _____ 2015г.

(полное наименование заявителя)
именуемый далее Претендент, действующий на основании

(данные регистрационных документов для юридических лиц или паспорта для гражданина)

принимая решение об участии в аукционе по продаже муниципального имущества: нежилое здание, назначение: нежилое, общая площадь 145 кв.м., расположенный на земельном участке, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: культурное развитие, площадь 800 кв.м., кадастровый номер: 50:24:0060402:499, адрес (местонахождение) объекта: Московская обл., Орехово-Зуевский район, сельское поселение Новинское, д.Дуброво, д.91.

обязуюсь:

1. Добросовестно соблюдать условия участия в аукционе, содержащиеся в информационном сообщении, опубликованном в Информационном Вестнике Орехово-Зуевского района от «30» октября 2015 г №____, на официальном сайте Российской Федерации <https://torgi.gov.ru>,

2. Добросовестно соблюдать установленный порядок проведения аукциона;

3. В случае признания Претендента победителем аукциона – подписать итоговый протокол незамедлительно после подведения итогов, заключить с администрацией сельского поселения Новинское договор купли-продажи не позднее 15 - ти дней с момента утверждения итогового протокола, оплатить пред-мет торгов по результатам аукциона в течение 10 - ти календарных дней с момента заключения договора купли-продажи.

Почтовый адрес Претендента:

Банковские реквизиты Претендента:

Приложение: опись предоставляемых документов (на _____ лист _____)
Подпись уполномоченного лица (Претендента) _____

С правилами проведения аукциона ознакомлен ____/____

Принято « ____ » _____ 2015г. в _____ час. за № _____

Председатель **Е.К. Рунов**

Приложение №3

ДОГОВОР О ЗАДАТКЕ №__

д.Новое _____ 2015 г.

Администрация муниципального образования сельского поселения Новинское Орехово-Зуевского района Московской области», в лице Главы сельского поселения Новинское Е.К. Рунова, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Организатор торгов», с одной стороны, и гр., _____, _____ года рождения, пол- _____, место рождения _____, паспорт № _____, выдан _____ г., код подразделения _____, адрес места жительства: _____, с другой стороны, именуемый в дальнейшем «Претендент», заключили настоящий договор о задатке (далее именуемый «Договор») о нижеследующем:

1. Для участия в аукционе 02.12.2015 г. по продаже муниципального имущества – нежилое здание, назначение: нежилое, общая площадь 145 кв.м., расположенный на земельном участке, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: культурное развитие, площадь 800 кв.м., кадастровый номер: 50:24:0060402:499, адрес (местонахождение) объекта: Московская обл., Орехово-Зуевский район, сельское поселение Новинское, д.Дуброво, д.91. (регистрационный номер предмета торгов - № 1), в дальнейшем именуемое «Имущество».

Претендент должен перечислить задаток в размере 170 000 тыс. руб. (сто семьдесят тысяч 00 рублей) на расчетный счет:

УФК по Московской области. Администрация муниципального образования сельского поселения Новинское, л/с 05483004030, ИНН 5034023301, КПП 503401001, ОГРН 1055007120420, ОКПО 78127776, р/счет: 40302810600003001263 в отделении 1 Москва, БИК 044583001, ОКАТО 46243843000.

Задаток вносится в обеспечение исполнения обязательств Претендента по заключению договора купли-продажи Имущества, его оплате и в счет причитающихся с Претендента платежей по данному договору в случае признания Претендента победителем торгов.

2. Претендент обязуется перечислить задаток в размере 170 000 тыс. руб. (сто семьдесят тысяч 00 рублей) на расчетный счет, указанный в п. 1 настоящего договора.

2.1. Обязанность Претендента по перечислению задатка считается исполненной в момент зачисления денежных средств на расчетный счет, указанный в п. 1 Договора.

3. В случае победы Претендента на торгах, задаток Претенденту не возвращается и засчитывается в счет исполнения обязательства победителя по уплате итоговой цены реализованного на торгах Имущества.

4. Организатор торгов обязуется вернуть Претенденту уплаченную сумму задатка на банковский счет Претендента, указанный в Договоре:

4.1. В случае отказа Претендента от участия в торгах (снятие заявки на участие в торгах до дня окончания срока приема заявок), в течение 5 (пяти) дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

4.2. В течение 5 (пяти) дней с даты подведения итогов торгов (подписания итогового протокола) в случаях:

принятия решения о невозможности допуска Претендента к участию в торгах (непризнания Претендента участником торгов); объявления торгов несостоявшимися; непризнания Претендента победителем торгов; неявки Претендента для участия в торгах.

5. Претендент согласен, что задаток не возвращается ему в следующих случаях:

победы Претендента в торгах и дальнейшего отказа (уклонение с его стороны от подписания протокола о результатах торгов);

победы Претендента в торгах и дальнейшего незаключения с Организатором торгов договора купли-продажи Имущества в течение 15 (пяти) дней с даты подписания протокола о результатах торгов, а также в случае неперечисления денежных средств в оплату стоимости Имущества;

в случае, указанном в п. 3 Договора.

6. По всем вопросам, не указанным в Договоре, стороны руководствуются действующим законодательством.

7. Споры, возникшие по Договору или в связи с ним, решаются в соответствии с действующим законодательством.

8. Настоящий договор считается заключенным с момента подписания сторонами и действует с момента зачисления Претендентом денежных средств на расчетный счет Организатора торгов, указанный в п. 1 настоящего Договора и вплоть до выполнения сторонами своих обязательств.

9. Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному экземпляру каждой из сторон.

Адреса и реквизиты сторон:

ПРЕТЕНДЕНТ	ОРГАНИЗАТОР ТОРГОВ
_____ год рождения _____, паспорт № _____, выдан _____ г., код подразделения _____ Расчетный счет для возвращения задатка: _____	Администрация муниципального образования сельского поселения Новинское 142643, Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Новое, ул. Комсомольская, д. 1А. УФК по Московской области (Администрация муниципального образования сельского поселения Новинское, л/с 05483004030), ИНН 5034023301, КПП 503401001, ОГРН 1055007120420, ОКПО 78127776, р/счет: 40302810600003001263 в отделении 1 Москва, БИК 044583001, ОКАТО 46243843000.

ПРЕТЕНДЕНТ	ОРГАНИЗАТОР ТОРГОВ
_____/_____/_____ _____/_____/_____	_____/_____/_____ _____/_____/_____

**ГЛАВА
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДРЕЗНА
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е
От 26.10.2015 № 228**

«Об организации и проведении публичных слушаний по проекту схемы теплоснабжения муниципального образования городского поселения Дрезна Орехово-Зуевского района Московской области на период до 2030г.»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010г. №190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2012 №154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения»

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Вынести проект схемы теплоснабжения муниципального образования городского поселения Дрезна Орехово-Зуевского района Московской области на период до 2030г. на публичные слушания.

2. Назначить публичные слушания по проекту схемы теплоснабжения муниципального образования городского поселения Дрезна Орехово-Зуевского района Московской области на период до 2030г. на 10 часов 00 минут 12 ноября 2015 года. Место проведения публичных слушаний: Московская область, г. Дрезна, ул. Революции, д.11, каб. №10 (здание администрации городского поселения Дрезна).

3. С проектом схемы теплоснабжения муниципального образования городского поселения Дрезна Орехово-Зуевского района Московской области на период до 2030г. можно ознакомиться на сайте администрации городского поселения Дрезна www.drezna-adm.ru.

4. Назначить заместителя главы администрации города Дрезна Чуканова В.Н. ответственным за проведение публичных слушаний по проекту схемы теплоснабжения муниципаль-

ного образования городского поселения Дрезна Орехово-Зуевского района Московской области на период до 2030г.

5. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании и официальном сайте администрации городского поселения Дрезна в сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы администрации города Дрезна Е.В. Крутова

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ГОРСКОЕ»
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГОРСКОЕ
РЕШЕНИЕ**

**26 августа 2015 г.
№ 17/7**

**«О внесении изменений и дополнений
в Устав муниципального образования
«Сельское поселение Орехово-Зуевского
муниципального района»**

В соответствии с Федеральным законом №131-ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Уставом сельского поселения Горское Совет депутатов сельского поселения Горское

РЕШИЛ:

1. Внести в Устав сельского поселения Горское Орехово-Зуевского муниципального района изменения и дополнения, согласно Приложению к настоящему решению.

2. Решение Совета депутатов сельского поселения Горское от 26.06.2015 №10/4 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования сельское поселение Горское Орехово-Зуевского муниципального района» признать утратившим силу.

3. Настоящее решение направить в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Московской области для правовой экспертизы и государственной регистрации

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов сельского поселения Горское Кулькову Е.А.

**Председатель Совета депутатов
сельского поселения Горское Е.А. Кулькова
Глава сельского поселения Горское М. А. Попков**

**Приложение
к решению Совета депутатов
сельского поселения Горское
от 26.08.2015г. №17/7**

**1. Статью 10 «Вопросы местного значения» изложить
в следующей редакции:**

1. К вопросам местного значения сельского поселения относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов сельского поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности сельского поселения;

4) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов сельского поселения;

5) создание условий для обеспечения жителей сельского поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

6) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей сельского поселения услугами организаций культуры;

7) обеспечение условий для развития на территории сельского поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

8) формирование архивных фондов сельского поселения;

9) утверждение правил благоустройства территории сельского поселения, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории сельского поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм);

10) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

11) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

12) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в сельском поселении;

13) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин.

2. Органы местного самоуправления сельского поселения вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления Орехово-Зуевского муниципального района о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения в бюджет муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Органы местного самоуправления Орехово-Зуевского муниципального района вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления сельского поселения о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального района в бюджет сельского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Соглашения о передаче органами местного самоуправления части своих полномочий по решению вопросов местного значения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочно, порядок определения ежегодного объема межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений.

4. Для осуществления переданных в соответствии с указанными соглашениями полномочий органы местного самоуправления имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решением Совета депутатов сельского поселения.

5. Передача по указанным соглашениям материальных ресурсов, необходимых для осуществления переданных полномочий, осуществляется на основании договора безвозмездного пользования.

2. Статью 10.1. «Права органов местного самоуправления поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселения» дополнить:

пунктом 11 следующего содержания:

«11) осуществление мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных, обитающих на территории поселения».

3. Статью 11 «Полномочия органов местного самоуправления» изложить в следующей редакции:

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления сельского поселения обладают следующими полномочиями:

1) принятие Устава сельского поселения и внесение в

него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов сельского поселения;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

4) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Совета депутатов сельского поселения, Главы сельского поселения, голосования по вопросам изменения границ сельского поселения, преобразования сельского поселения;

5) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития сельского поселения, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы сельского поселения, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

6) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры поселения, программ комплексного развития социальной инфраструктуры поселения, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

7) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей сельского поселения официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии сельского поселения, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

8) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

9) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов представительных органов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

10) иными полномочиями не исключенными из компетенции поселения законами Российской Федерации, настоящим Уставом.

2. Органы местного самоуправления сельского поселения вправе в соответствии с Уставом сельского поселения принимать решения о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения сельского поселения, предусмотренных пунктами 4 и 9 части 1 статьи 10 настоящего Устава.

К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие социальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители сельского поселения в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

4. Подпункт 2 пункта 9 статьи 24 «Совет депутатов сельского поселения»

«2) утверждение генеральных планов сельского поселения, правил землепользования и застройки, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования сельского поселения» – признать утратившим силу

5. Пункт 9 статьи 27 «Депутат Совета депутатов сельского поселения» изложить в следующей редакции:

1. Размер и условия оплаты труда депутата, члена выборного органа, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральным законодательством и

законодательством Московской области.

2. Депутату, члену выборного органа, в связи с осуществлением их полномочий на постоянной основе в случаях и порядке, предусмотренных уставом, иными нормативными правовыми актами сельского поселения, могут быть гарантированы:

1) страхование на случай причинения вреда их жизни, здоровью и имуществу;

2) медицинское обслуживание;

3) предоставление ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска;

4) ежегодная дополнительная денежная выплата к ежегодному оплачиваемому отпуску.

3. Депутаты, члены выборного органа, осуществлявшие свои полномочия на постоянной основе, имеют право на получение пенсии за выслугу лет в порядке и на условиях, установленных законом Московской области.

4. Депутату, члену выборного органа, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе, в случаях и порядке, предусмотренных уставом, иными нормативными правовыми актами сельского поселения, могут быть предоставлены:

1) возможность повышения квалификации, переподготовки;

2) бесплатный проезд на всех видах общественного транспорта (за исключением такси) в пределах сельского поселения либо компенсация за проезд;

3) служебный автотранспорт для осуществления полномочий;

4) служебный телефон (на срок осуществления полномочий)».

6. Пункт 5 статьи 28 «Глава сельского поселения» изложить в следующей редакции:

«5. К полномочиям Главы сельского поселения относятся:

1) организация выполнения нормативных правовых актов Совета депутатов сельского поселения в рамках своих полномочий;

2) внесение в Совет депутатов сельского поселения проектов муниципальных правовых актов;

3) представление на утверждение Совета депутатов сельского поселения проекта бюджета сельского поселения и отчет о его исполнении;

4) представление на рассмотрение Совета депутатов сельского поселения проектов муниципальных правовых актов о введении или отмене местных налогов и сборов, а также других муниципальных правовых актов, предусматривающих расходы, покрываемые за счет средств бюджета сельского поселения;

5) формирование администрации сельского поселения и руководство ее деятельностью;

6) представление на утверждение Совета депутатов сельского поселения планов и программ развития сельского поселения, отчетов об их исполнении;

7) принятие мер по обеспечению и защите интересов сельского поселения в суде, арбитражном суде, органах местного самоуправления Орехово-Зуевского муниципального района, а также соответствующих органах государственной власти и управления;

8) осуществление личного приема граждан не реже одного раза в месяц, рассмотрение предложений граждан, принятие по ним решений;

9) организация исполнения местного бюджета, распоряжение средствами местного бюджета в соответствии с бюджетным законодательством

10) создание комиссий для рассмотрения вопросов местного значения;

11) координация деятельности муниципальных учреждений;

7. Пункт 10 статьи 28 «Глава сельского поселения» изложить в следующей редакции:

1. Размер и условия оплаты труда Главы сельского поселения устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Московской области.

2. Главе сельского поселения в связи с осуществлением своих полномочий в случаях и порядке, предусмотренных уставом, иными нормативными правовыми актами сельского поселения, могут быть гарантированы:

1) страхование на случай причинения вреда их жизни, здоровью и имуществу;

2) медицинское обслуживание;

3) предоставление ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска;

4) ежегодная дополнительная денежная выплата к ежегодному оплачиваемому отпуску.

3. Глава сельского поселения имеет право на получение пенсии за выслугу лет в порядке и на условиях, установленных законом Московской области.

4. Главе сельского поселения в случаях и порядке, предусмотренных уставом, иными нормативными правовыми актами сельского поселения, могут быть предоставлены:

- 1) возможность повышения квалификации, переподготовки;
- 2) бесплатный проезд на всех видах общественного транспорта (за исключением такси) в пределах сельского поселения либо компенсация за проезд;
- 3) служебный автотранспорт для осуществления полномочий;
- 4) служебный телефон (на срок осуществления полномочий)»

6. Пункт 1 статьи 30 «Полномочия администрации сельского поселения» изложить в следующей редакции:

1. К полномочиям администрации сельского поселения относятся:

1) обеспечение исполнения решений органов местного самоуправления сельского поселения по реализации вопросов местного значения в соответствии с федеральными законами, законами Московской области, Уставом сельского поселения, решениями Совета депутатов сельского поселения, постановлениями и распоряжениями Главы сельского поселения;

2) подготовка проектов решений Совета депутатов сельского поселения, постановлений и распоряжений Главы сельского поселения, иных муниципальных правовых актов;

3) разработка программ и планов социально-экономического развития сельского поселения и обеспечение их выполнения;

4) разработка местного бюджета, обеспечение его исполнения и подготовка отчета о его исполнении;

5) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах сельского поселения;

6) создание условий для обеспечения жителей сельского поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

7) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей сельского поселения услугами организаций культуры;

8) обеспечение условий для развития на территории сельского поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий сельского поселения;

9) формирования архивных фондов.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

«О регистрации решения Совета депутатов сельского поселения Горское»

от 26.08.2015г. №17/7 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Сельское поселение Горское Орехово-Зуевского муниципального района».

1. Решением Совета депутатов сельского поселения Горское от 26.08.2015г. №17/7 в Устав муниципального образования «Сельское поселение Горское Орехово-Зуевского муниципального района» внесены изменения и дополнения.

2. 07 октября 2015г. за № RU505163012015001 Управлением Минюста России по Московской Федерации по Московской области решение Совета депутатов сельского поселения Горское от 26.08.2015г. №17/7 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Сельское поселение Горское Орехово-Зуевского муниципального района» зарегистрировано.

Глава сельского поселения Горское М.А. Попков

УСТАВ

Муниципального образования «Сельское поселение Верейское» Орехово-Зуевского муниципального района Московской области.

Действуя на основании Конституции Российской Федерации, Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», федеральных законов, Устава, законов Московской области, проявляя уважение к историческим и культурным традициям сельского поселения Верейское, от имени граждан, проживающих на территории сельского поселения, Совет депутатов сельского поселения принимает Устав сельского поселения.

ГЛАВА I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Местное самоуправление

1. Местное самоуправление как форма осуществления народом своей власти составляет одну из основ конституционного строя Российской Федерации.

2. Местное самоуправление в сельском поселении - признаваемое и гарантируемое Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Московской области, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления вопросов местного значения исходя из интересов населения с учетом исторических и иных местных традиций.

Статья 2. Права граждан на осуществление местного самоуправления

1. Граждане, проживающие на территории сельского поселения, образуют местное сообщество и осуществляют местное самоуправление в сельском поселении посредством участия в местных референдумах, муниципальных выборах, посредством иных форм прямого волеизъявления, а также через органы местного самоуправления сельского поселения.

2. Иностранцы граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории сельского поселения, при осуществлении местного самоуправления обладают правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

Статья 3. Гарантии прав граждан на осуществление местного самоуправления

1. На территории сельского поселения действуют все гарантии прав граждан на осуществление местного самоуправления, установленные Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Московской области.

2. Органы местного самоуправления обязаны принимать все предусмотренные законодательством меры по обеспечению и защите прав населения на местное самоуправление.

Статья 4. Правовая основа местного самоуправления сельского поселения

Правовую основу местного самоуправления в сельском поселении составляют общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, Конституция Российской Федерации, Федеральные Конституционные законы, Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другие федеральные законы, издаваемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации (указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти), Устав, законы и иные нормативные правовые акты Московской области, Устав сельского поселения, решения, принятые на местных референдумах, иные муниципальные правовые акты сельского поселения.

Статья 5. Устав сельского поселения

1. Устав сельского поселения - нормативный правовой акт сельского поселения, устанавливающий территориальные, организационные, правовые, экономические и финансовые основы местного самоуправления в сельском поселении, а также гарантии их осуществления на территории сельского поселения.

2. Иные нормативные правовые акты, принимаемые органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, не должны противоречить положениям Устава сельского поселения. Устав сельского поселения имеет прямое действие на территории сельского поселения.

Статья 6. Официальные символы и порядок их использования

1. Сельское поселение в соответствии с законодательством и геральдическими правилами имеет собственные официальные символы - герб, флаг, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности.

2. Описание, утверждение и порядок использования официальных символов устанавливается решением Совета депутатов сельского поселения.

3. Официальные символы сельского поселения подлежат государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

ГЛАВА II. СТАТУС И СОСТАВ ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 7. Статус, наименование и границы сельского поселения

1. Статус муниципального образования сельское поселение.

2. Наименование муниципального образования: сельское поселение Верейское.

3. Границы территории сельского поселения установлены законом Московской области от 28.02.2005 г. № 67/2005-ОЗ «О статусе и границах Орехово-Зуевского муниципального района и вновь образованных в его составе муниципальных образований».

4. В состав сельского поселения входят 17 населенных пунктов с прилегающей территорией:

- пос. Барская Гора;
- д. Будьково;
- пос. Верея;
- д. Войново-Гора;
- пос. Дорогали Вторые;
- д. Дровосеки;
- д. Кабановская Гора;
- пос. Малиновские Луга;
- пос. Озерецкий;
- пос. Орловка;
- пос. 1 Мая;
- пос. Приозерье;
- пос. Прокудино;
- пос. Снопки Новый;
- пос. Снопки Старый;
- пос. Тополиный;
- пос. Щучье Озеро.

5. Статус сельского поселения Верейское определяется законодательством Российской Федерации, Московской области и Уставом сельского поселения.

6. Население сельского поселения Верейское составляют граждане, проживающие на территории сельского поселения и иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории сельского поселения, обладающие при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

Статья 8. Изменение границ сельского поселения.

1. Изменение границ сельского поселения осуществляется законом Московской области по инициативе населения, органов местного самоуправления сельского поселения, органов государственной власти Московской области, федеральных органов государственной власти.

2. Инициатива населения об изменении границ сельского поселения реализуется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Московской области для выдвижения инициативы проведения местного референдума.

3. Инициатива органов местного самоуправления, органов государственной власти об изменении границ сельского поселения оформляется решениями соответствующих органов местного самоуправления сельского поселения, органов государственной власти.

4. Изменение границ сельского поселения осуществляется с согласия населения сельского поселения, выраженного путем голосования в порядке, предусмотренном статьей 19 Устава сельского поселения.

Статья 9. Преобразование сельского поселения

1. Преобразованием сельского поселения является объединение сельского поселения с иными (иным) муниципальными образованиями.

2. Преобразование сельского поселения осуществляется законом Московской области по инициативе населения, органов местного самоуправления, органов государственной власти Московской области, федеральных органов государственной власти в соответствии с Федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления.

Инициатива населения о преобразовании сельского поселения реализуется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Московской области для выдвижения инициативы проведения местного референдума.

Инициатива органов местного самоуправления, органов государственной власти о преобразовании сельского поселения оформляется решениями соответствующих органов местного самоуправления, органов государственной власти.

3. Объединение сельского поселения с иными (иным) поселениями, не влекущее изменения границ иных муниципальных образований, осуществляется с согласия населения сельского поселения, выраженного путем голосования в порядке, установленном статьей 19 Устава сельского поселения.

ГЛАВА III. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ

Статья 10. Вопросы местного значения (в редакции Решения Совета депутатов сельского поселения Верейское от 10.07.2015 г. № 33/9)

К вопросам местного значения сельского поселения относятся:

- 1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;
- 2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;
- 3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;
- 4) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;
- 5) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
- 6) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;
- 7) обеспечение условий для развития на территории сельского поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;
- 8) формирование архивных фондов поселения;
- 9) утверждение правил благоустройства территории поселения, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм);
- 10) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;
- 11) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;
- 12) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;
- 13) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин,

Статья 10. 1. Права органов местного самоуправления поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселений

1. Органы местного самоуправления сельского поселения имеют право на:

- 1) создание музеев сельского поселения;
- 2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в сельском поселении нотариуса;
- 3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
- 4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории сельского поселения»;
- 5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории сельского поселения»;
- 6) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории сельского поселения;
- 7.) создание муниципальной пожарной охраны;
- 8) создание условий для развития туризма;
- 9) оказание поддержки общественным наблюдательным

комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

10) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации".

2. Органы местного самоуправления сельского поселения вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

3. Органы местного самоуправления сельского поселения вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления Орехово-Зуевского муниципального района о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения в бюджет муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Органы местного самоуправления сельского поселения вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления Орехово-Зуевского муниципального района о передаче органами местного самоуправления Орехово-Зуевского муниципального района органам местного самоуправления сельского поселения осуществления части полномочий органов местного самоуправления Орехово-Зуевского муниципального района по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального района в бюджет сельского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Соглашения о передаче органами местного самоуправления сельского поселения части своих полномочий по решению вопросов местного значения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений.

Статья 11. Полномочия органов местного самоуправления (в редакции Решения Совета депутатов сельского поселения Верейское от 10.07.2015 г. № 33/9)

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления сельского поселения обладают следующими полномочиями:

1) принятие Устава сельского поселения и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов сельского поселения;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Совета депутатов сельского поселения, Главы сельского поселения, голосования по вопросам изменения границ сельского поселения, преобразования сельского поселения;

6) принятие и организация выполнения планов и про-

грамм комплексного социально-экономического развития сельского поселения, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы сельского поселения, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

7) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей сельского поселения официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии, о развитии общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

8) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с Федеральными законами;

9) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов представительных органов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

10) иными полномочиями в соответствии с настоящим Федеральным законом, уставом муниципального образования.

2. Органы местного самоуправления сельского поселения вправе осуществлять полномочия, предусмотренные действующим законодательством РФ, Московской области, Уставом сельского поселения.

3. Органы местного самоуправления сельского поселения вправе в соответствии с уставом принимать решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для поселения работ в целях решения вопросов местного значения поселений, предусмотренных пунктами 4 и 9 части 1 статьи 10 настоящего Устава.

К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители сельского поселения в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

Статья 11.1. Муниципальный контроль

1. Органы местного самоуправления сельского поселения вправе организовывать и осуществлять муниципальный контроль по вопросам, предусмотренным Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организацией и проведением проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, применяются положения Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

Статья 11.2. Наделение и осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий

1. Органы местного самоуправления сельского поселения могут наделяться отдельными государственными полномочиями на неограниченный срок либо, если данные полномочия имеют определенный срок действия, на срок действия этих полномочий.

2. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления сельского поселения, осуществляется только за счет предоставляемых местному бюджету субвенций из соответствующих бюджетов.

Органы местного самоуправления сельского поселения имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий в случаях и порядке, предусмотренных Уставом сельского поселения.

3. Органы местного самоуправления сельского поселения при осуществлении отдельных государственных полномочий вправе издавать в пределах своих полномочий обязательные

для исполнения нормативные правовые акты и осуществлять контроль за их исполнением.

4. Органы местного самоуправления сельского поселения вправе отказаться от исполнения отдельных государственных полномочий

Основаниями для отказа от исполнения отдельных государственных полномочий является признанное в судебном порядке несоответствие федеральных законов, законов Московской области, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, предусматривающих наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями, требованиям, предусмотренным Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации».

5. Органы местного самоуправления сельского поселения несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах выделенных сельскому поселению на эти цели материальных и финансовых средств.

6. Органы местного самоуправления сельского поселения вправе осуществлять расходы за счет средств бюджета сельского поселения (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) на осуществление полномочий, не переданных им, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

7. Органы местного самоуправления сельского поселения вправе устанавливать за счет средств бюджета сельского поселения (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

8. Органы местного самоуправления участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии настоящей статьей, в случае принятия Советом депутатов сельского поселения решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

Статья 11.3. Государственный контроль за осуществлением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий

1. Органы государственной власти осуществляют контроль за осуществлением органами местного самоуправления сельского поселения отдельных государственных полномочий, а также за использованием предоставленных на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

2. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления сельского поселения обязаны в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации» предоставлять уполномоченным государственным органам документы, связанные с осуществлением отдельных государственных полномочий.

3. В случае выявления нарушений требований законов по вопросам осуществления органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления сельского поселения отдельных государственных полномочий, уполномоченные государственные органы вправе давать письменные предписания по устранению таких нарушений, обязательные для исполнения органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления сельского поселения. Указанные предписания могут быть обжалованы в судебном порядке.

ГЛАВА IV. ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 12. Непосредственное участие населения сельского поселения в осуществлении местного самоуправления и участие населения сельского поселения в осуществлении местного самоуправления

1. Формами непосредственного осуществления населением сельского поселения местного самоуправления и участия населения сельского поселения в осуществлении местного самоуправления являются:

- 1) местный референдум; муниципальные выборы;

- 2) голосование по отзыву депутата Совета депутатов сельского поселения, Главы сельского поселения;

- 3) голосование по вопросам изменения границ сельского поселения, преобразования сельского поселения;

- 4) территориальное общественное самоуправление;

- 5) собрание, конференция граждан;

- 6) правотворческая инициатива граждан;

- 7) публичные слушания;

- 8) опрос граждан;

- 9) обращения граждан в органы местного самоуправления сельского поселения;

Граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих действующему законодательству Российской Федерации.

2. Непосредственное осуществление населением сельского поселения местного самоуправления и участие населения сельского поселения в осуществлении местного самоуправления основывается на принципах законности и добровольности.

3. Органы государственной власти, их должностные лица, а также органы местного самоуправления и должностные лица органов местного самоуправления сельского поселения обязаны оказывать содействие населению в непосредственном осуществлении им местного самоуправления и участия в осуществлении местного самоуправления.

Статья 13. Местный референдум

1. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значения сельского поселения проводится местный референдум.

2. Местный референдум проводится на всей территории сельского поселения.

3. Решение о назначении местного референдума принимается Советом депутатов сельского поселения:

- 1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

- 2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»;

- 3) по инициативе Совета депутатов сельского поселения и Главы сельского поселения, выдвинутой ими совместно.

4. На местный референдум не могут быть вынесены вопросы:

- 1) о досрочном прекращении или продлении срока полномочий органов местного самоуправления, о приостановлении осуществления ими своих полномочий, а также о проведении досрочных выборов в органы местного самоуправления либо об отсрочке указанных выборов;

- 2) о персональном составе органов местного самоуправления;

- 3) об избрании депутатов Совета депутатов сельского поселения и должностных лиц органов местного самоуправления, об утверждении, о назначении на должность и об освобождении от должности должностных лиц, а также о даче согласия на их назначение на должность и освобождение от должности;

- 4) о принятии или об изменении бюджета сельского поселения, исполнении и изменении финансовых обязательств сельского поселения;

- 5) о принятии чрезвычайных и срочных мер по обеспечению здоровья и безопасности населения.

Установление иных ограничений для вопросов, выносимых на местный референдум, кроме указанных в настоящем пункте, не допускается.

5. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в пункте 2 части 3 настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых устанавливается законом Московской области и составляет 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории сельского поселения в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

Инициатива проведения референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, указанных в пункте 2 части 3 настоящей статьи, оформляется в порядке, установленном Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основ-

ных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и принимаемым в соответствии с ним законом Московской области.

Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Советом депутатов сельского поселения и Главой сельского поселения оформляется правовыми актами Совета депутатов сельского поселения и Главы сельского поселения.

6. Совет депутатов сельского поселения обязан назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в Совет депутатов сельского поселения документов, на основании которых назначается местный референдум.

В случае, если референдум не назначен Советом депутатов сельского поселения в установленные сроки, референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, Главы сельского поселения, органов государственной власти Московской области, избирательной комиссии Московской области или прокурора. Назначенный судом местный референдум организуется избирательной комиссией сельского поселения, а обеспечение его проведения осуществляется исполнительным органом государственной власти Московской области, уполномоченным Правительством Московской области или иным органом, на который судом возложено обеспечение проведения местного референдума.

7. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах сельского поселения. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

8. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

9. Референдум с такой же по смыслу формулировкой вопроса не может быть проведен в течение двух лет со дня опубликования результатов референдума.

10. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории сельского поселения и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления сельского поселения.

11. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения сельского поселения, требуется принятие муниципального правового акта, орган местного самоуправления, должностное лицо местного самоуправления сельского поселения, в компетенцию которых входит принятие (издание) муниципального правового акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на местном референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

12. Решение о проведении местного референдума, а также принятое на местном референдуме решение может быть обжаловано в судебном порядке гражданами, органами местного самоуправления сельского поселения, прокурором, уполномоченными федеральным законом органами государственной власти.

13. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведение местного референдума устанавливаются Федеральным законом от 12 июня 2002 г. N 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и принимаемым в соответствии с ним законом Московской области.

Статья 14. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы в сельском поселении проводятся в целях избрания депутатов Совета депутатов сельского поселения, Главы сельского поселения на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Муниципальные выборы назначаются Советом депутатов сельского поселения в сроки, предусмотренные Уставом сельского поселения. В случаях, установленных Федеральным законом, муниципальные выборы назначаются избирательной комиссией сельского поселения или судом. Выборы депутатов Совета депутатов сельского поселения проводятся по мажоритарной системе относительного большинства. Выборы депутатов Совета депутатов сельского поселения проводятся по многомандатным избирательным округам. Выборы Главы сельского поселения проводятся по единому избирательному округу.

3. Решение о назначении выборов в орган местного самоуправления должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее, чем за 80 дней до дня голосования. Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее, чем через пять дней со дня его принятия. При назначении досрочных выборов сроки, указанные в настоящем пункте, а также сроки осуществления иных избирательных действий могут быть сокращены, но не более чем на одну треть.

4. Единным днем голосования на выборах в органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления является второе воскресенье сентября года, в котором истекают сроки полномочий указанных органов, а в год проведения выборов депутатов Государственной Думы очередного созыва - день голосования на этих выборах.

5. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, установление итогов и подведения результатов муниципальных выборов устанавливаются Федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Московской области.

6. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 15. Голосование по отзыву депутата Совета депутатов, Главы сельского поселения

1. Голосование по отзыву депутата Совета депутатов сельского поселения, Главы сельского поселения проводится по инициативе населения в порядке, установленном Федеральным законом от 12 июня 2002 г. N 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и принимаемым в соответствии с ним законом Московской области для проведения местного референдума.

2. Выдвижение и реализация инициативы по проведению голосования по отзыву депутата Совета депутатов сельского поселения, Главы сельского поселения осуществляется инициативной группой, образуемой и действующей в порядке, установленном федеральным законом и законом Московской области для проведения местного референдума.

3. Для назначения голосования по отзыву депутата Совета депутатов сельского поселения, Главы сельского поселения инициативной группой должны быть собраны и представлены подписи граждан, имеющих право на участие в голосовании по отзыву в порядке, установленном Федеральным законом от 12 июня 2002 г. N 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и законом Московской области для проведения местного референдума. Количество указанных подписей должно составлять 5 процентов от числа избирателей сельского поселения (избирательного округа) в соответствии с федеральным законом.

4. Основаниями для отзыва депутата Совета депутатов сельского поселения, Главы сельского поселения являются конкретные противоправные действия (бездействие) в случае их подтверждения в судебном порядке.

5. Депутат Совета депутатов сельского поселения может быть отозван в случае, если установленное вступившим в законную силу решением суда его систематическое неучастие в заседаниях Совета депутатов сельского поселения без уважительных причин создает неустраимые препятствия для осуществления полномочий Совета депутатов сельского поселения. При этом перечень причин, признаваемых уважительными, устанавливается регламентом Совета депутатов сельского поселения.

6. Глава сельского поселения может быть отозван в случаях:

1) если им не был отменен им же изданный правовой акт или отдельные его положения, которые вступившим в законную силу решением суда были признаны несоответствующими Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, законам Московской области, Уставу сельского поселения и повлекли нарушение (ограничение) прав и свобод человека и гражданина;

2) если установленное вступившим в законную силу решением суда систематическое неисполнение им своих полномочий создает препятствия для надлежащего осуществления полномочий органами местного самоуправления сельского поселения, а равно для участия населения сельского поселения в осуществлении местного самоуправления;

3) если им был нарушен срок издания муниципального

правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения.

7. Решение о назначении голосования по отзыву депутата Совета депутатов сельского поселения, Главы сельского поселения принимается Советом депутатов сельского поселения. Лицо, в отношении которого выдвинута инициатива по его отзыву, вправе присутствовать на соответствующем заседании Совета депутатов сельского поселения, представлять депутатам Совета депутатов сельского поселения письменные возражения, а также в устном выступлении давать объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для отзыва. О заседании Совета депутатов сельского поселения указанное лицо извещается не позднее, чем за три дня до его проведения.

8. Решение о назначении голосования по отзыву депутата Совета депутатов, Главы сельского поселения подлежит опубликованию (обнародованию) в сроки, установленные для опубликования (обнародования) правовых актов органов местного самоуправления сельского поселения.

9. Одновременно с опубликованием решения Совета депутатов сельского поселения о назначении голосования по отзыву депутата Совета депутатов сельского поселения, Главы сельского поселения должны быть опубликованы объяснения отзываемого лица.

10. Депутат Совета депутатов сельского поселения, Глава сельского поселения считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в сельском поселении (избирательном округе).

11. Итоги голосования по отзыву депутата Совета депутатов сельского поселения, Главы сельского поселения и принятые решения подлежат официальному опубликованию.

12. Отзыв депутата Совета депутатов сельского поселения, Главы сельского поселения не освобождает указанных лиц от иной ответственности за допущенные нарушения законов и иных нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления, установленной в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

Статья 16. Голосование по вопросам изменения границ сельского поселения, преобразования сельского поселения

1. Голосование по вопросам изменения границ сельского поселения, преобразования сельского поселения назначается Советом депутатов сельского поселения и проводится в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Московской области для проведения местного референдума.

2. Голосование по вопросам изменения границ сельского поселения, преобразования сельского поселения считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей сельского поселения, обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменение границ сельского поселения, преобразование сельского поселения считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей сельского поселения.

3. Итоги голосования по вопросам изменения границ сельского поселения, преобразования сельского поселения и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 17. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Советом депутатов сельского поселения по предложению населения, проживающего на данной территории.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан:

- 1) - подъезд многоквартирного жилого дома;

- 2) - многоквартирный жилой дом;
- 3) - группа жилых домов;
- 4) - жилой микрорайон; деревня
- 5) - иные территории проживания граждан.

4. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

5. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления администрацией сельского поселения. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется решением Совета депутатов сельского поселения.

6. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

7. Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

8. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

- 1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;
- 2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;
- 3) избрание органов территориального общественного самоуправления;
- 4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;
- 5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета об ее исполнении;
- 6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.

9. Органы территориального общественного самоуправления:

- 1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;
- 2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;
- 3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по содержанию жилищного фонда, благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств бюджета сельского поселения;

4) вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

10. В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

- 1) территория, на которой оно осуществляется;
- 2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;
- 3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;
- 4) порядок принятия решений;
- 5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;
- 6) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

11. Дополнительные требования к уставу территориального общественного самоуправления органами местного самоуправления устанавливаться не могут.

12. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из бюджета сельского поселения определяются решениями Совета депутатов сельского поселения.

Статья 18. Собрание, конференция граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления сельского поселения, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории сельского поселения могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета депутатов сельского поселения, Главы сельского поселения, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

3. Полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан.

4. Порядок назначения и проведения собрания, конференции граждан, а также полномочия собрания граждан определяются положением о собраниях, конференциях граждан, утверждаемым Советом депутатов сельского поселения, уставом территориального общественного самоуправления.

5. Итоги проведения собрания, конференции граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 19. Правотворческая инициатива граждан

1. Правотворческая инициатива граждан – это право граждан, проживающих на территории сельского поселения внести в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

2. В случае отсутствия нормативного правового акта Совета депутатов сельского поселения, регулирующего порядок правотворческой инициативы граждан, принятие к рассмотрению и рассмотрение проекта муниципального правового акта, внесенного гражданами, осуществляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан сельского поселения, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном нормативным правовым актом Совета депутатов сельского поселения.

4. Минимальная численность инициативной группы устанавливается нормативным правовым актом Совета депутатов сельского поселения и не может превышать 3 процента от числа жителей сельского поселения, обладающих избирательным правом.

5. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которого относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

6. В случае, если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции коллегиального органа местного самоуправления, указанный проект должен быть рассмотрен на открытом заседании данного органа. Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении проекта.

7. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 20. Публичные слушания

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей сельского поселения Советом депутатов сельского поселения, Главой сельского поселения могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета депутатов сельского поселения или Главы сельского поселения.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов сельского поселения, назначаются Советом депутатов сельского поселения, а по инициативе Главы сельского поселения – Главой сельского поселения.

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект Устава сельского поселения, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения, кроме случаев, когда изменения в Устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в Уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствии с Конституцией

Российской Федерации, федеральными законами;

2) проект местного бюджета и отчет о его выполнении;

3) утратил силу - Решение Совета депутатов сельского поселения Верейское от 27.02.2015 г. № 6/2;

4) вопросы о преобразовании сельского поселения.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется Уставом сельского поселения и (или) нормативными правовыми актами Совета депутатов сельского поселения и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей сельского поселения о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей сельского поселения, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.

5. Результаты публичных слушаний подлежат опубликованию (обнародованию).

Статья 21. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории сельского поселения или на части территории сельского поселения для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители сельского поселения, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Совета депутатов сельского поселения или Главы сельского поселения - по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Московской области – для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель сельского поселения для объектов регионального и межрегионального значения.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется нормативным правовым актом Совета депутатов сельского поселения.

5. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом депутатов сельского поселения. В нормативном правовом акте Совета депутатов сельского поселения о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) для проведения опроса;

3) методика проведения опроса;

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей сельского поселения, участвующих в опросе.

6. Жители сельского поселения должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств местного бюджета - при проведении его по инициативе органов местного самоуправления сельского поселения;

2) за счет средств бюджета Московской области – при проведении его по инициативе органов государственной власти Московской области.

Статья 22. Обращения граждан в органы местного самоуправления сельского поселения

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления сельского поселения.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления сельского поселения несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ГЛАВА V. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**Статья 23. Органы местного самоуправления сельского поселения**

1. Структуру органов местного самоуправления составляют:

- Представительный орган сельского поселения - Совет

депутатов сельского поселения;

- Глава сельского поселения - Глава сельского поселения;
- исполнительно-распорядительный орган сельского поселения - администрация сельского поселения.
- контрольно-счетный орган сельского поселения.

2. Органы местного самоуправления сельского поселения не входят в систему органов государственной власти.

3. Изменение структуры органов местного самоуправления сельского поселения осуществляется не иначе как путем внесения изменений в Устав сельского поселения.

4. Решение Совета депутатов сельского поселения об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее, чем по истечении срока полномочий Совета депутатов сельского поселения, принявшего указанное решение, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации».

5. Финансирование расходов на содержание органов местного самоуправления сельского поселения осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета сельского поселения Верейское (в редакции Решения Совета депутатов сельского поселения Верейское от 10.07.2015 г. № 33/9).

Статья 24. Совет депутатов сельского поселения

1. Совет депутатов сельского поселения является выборным представительным органом местного самоуправления сельского поселения.

2. Совет депутатов сельского поселения состоит из депутатов, избираемых на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на 5 лет.

3. Совет депутатов сельского поселения состоит из десяти депутатов.

4. Совет депутатов сельского поселения может обладать правами юридического лица в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Совет депутатов сельского поселения может осуществлять свои полномочия после избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

6. Расходы на обеспечение деятельности Совета депутатов сельского поселения предусматриваются в бюджете сельского поселения отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

7. Совету депутатов сельского поселения принадлежит право от лица всего населения поселения принимать решения по вопросам своего ведения.

8. В исключительной компетенции Совета депутатов сельского поселения находятся:

- 1) принятие Устава сельского поселения и внесение в него изменений и дополнений;
- 2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;
- 3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 4) принятие планов и программ развития сельского поселения, утверждение отчетов об их исполнении;
- 5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- 6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;
- 7) определение порядка участия сельского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества;
- 8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления сельского поселения;
- 9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения;
- 10) принятие решения об удалении Главы сельского поселения в отставку.

9. В компетенции Совета депутатов сельского поселения находятся:

- 1) право законодательной инициативы в Московской областной Думе в соответствии с законодательством Московской области;

2) утратил силу - Решение Совета депутатов сельского поселения Верейское от 10.07.2015 г. № 33/9;

3) принятие решения о назначении местного референдума;

4) назначение муниципальных выборов;

5) назначение голосования по отзыву депутата Совета депутатов сельского поселения, Главы сельского поселения;

6) назначение голосования по вопросам изменения границ сельского поселения, преобразования сельского поселения;

7) назначение в соответствии с Уставом сельского поселения публичных слушаний, проводимых по инициативе населения сельского поселения или Совета депутатов сельского поселения;

8) назначение и определение порядка проведения собраний и конференций граждан;

9) утверждение структуры администрации сельского поселения по представлению Главы сельского поселения;

10) установление порядка организации и осуществления территориального общественного самоуправления;

11) учреждение наград, премий и почетных званий сельского поселения, установление условий и порядка их присвоения и награждения.

10. Нормативные правовые акты Совета депутатов сельского поселения, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета сельского поселения, могут быть внесены на рассмотрение Совета депутатов сельского поселения только по инициативе Главы сельского поселения или при наличии заключения Главы сельского поселения.

11. Совет депутатов сельского поселения заслушивает ежегодные отчеты Главы сельского поселения, Главы местной администрации о результатах деятельности, деятельности местной администрации и иных подведомственных Главы сельского поселения органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов сельского поселения.

Статья 25. Деятельность Совета депутатов сельского поселения

1. Основной формой деятельности Совета депутатов сельского поселения являются заседания, которые созываются председателем Совета депутатов сельского поселения или по предложению не менее одной трети от числа избранных депутатов Совета депутатов сельского поселения, или по предложению постоянной комиссии Совета депутатов сельского поселения или по предложению Главы сельского поселения не реже 1 раза в три месяца.

2. Заседание Совета депутатов сельского поселения не может считаться правомочным, если на нем присутствует менее 50 процентов числа избранных депутатов.

3. Порядок созыва и проведения заседаний Совета депутатов сельского поселения, продолжительность данных заседаний и иные положения, касающиеся организации работы Совета депутатов сельского поселения, устанавливаются регламентом Совета депутатов сельского поселения. Регламент принимается Советом депутатов сельского поселения, если за него проголосовало более половины от установленной численности депутатов, и подписывается председателем Совета депутатов сельского поселения. Регламент принимается на срок полномочий Совета депутатов сельского поселения.

4. вновь избранный Совет депутатов сельского поселения собирается на первое заседание на 10 день со дня избрания Совета депутатов сельского поселения в правомочном составе.

5. Первое заседание Совета депутатов сельского поселения с информацией о результатах выборов открывает председатель избирательной комиссии сельского поселения, который также ведет заседание до избрания председателя Совета депутатов сельского поселения.

Статья 26. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов сельского поселения

1. Полномочия Совета депутатов сельского поселения могут быть прекращены досрочно:

1) в случае принятия советом депутатов сельского поселения решения о самороспуске. При этом решение о самороспуске принимается в порядке, определенном Уставом сельского поселения;

2) в случае вступления в силу решения соответственно верховного суда республики, края, области, города федерального значения, автономной области, автономного округа о неправомерности данного состава депутатов Совета депутатов сельского поселения, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) в случае преобразования сельского поселения, осуществляемого в соответствии с частями 3, 4-7 статьи 13 Федерального закона №131-ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения сельского поселения;

4) в случае утраты поселением статуса сельского поселения в связи с его объединением с городским округом;

5) в случае увеличения численности избирателей сельского поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ сельского поселения или объединения сельского поселения с городским округом.

2. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов сельского поселения влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

3. В случае досрочного прекращения полномочий Совета депутатов сельского поселения, влекущего за собой неправомочность Совета депутатов сельского поселения, досрочные выборы должны быть проведены не позднее, чем через шесть месяцев со дня такого досрочного прекращения полномочий.

Решение о назначении досрочных выборов в Совет депутатов сельского поселения должно быть принято в сроки, установленные частью 3 статьи 14 Устава сельского поселения.

Статья 27. Депутат Совета депутатов сельского поселения

1. Депутат Совета депутатов сельского поселения избирается гражданами, проживающими на территории сельского поселения и обладающими в соответствии с федеральным законом избирательным правом.

2. Статус депутата Совета депутатов сельского поселения определяется федеральными законами, законами Московской области, Уставом сельского поселения.

3. Полномочия депутата, члена выборного органа местного самоуправления начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Совета депутатов сельского поселения нового созыва.

4. Гарантии прав депутатов Совета депутатов сельского поселения при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутатов, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

5. Депутат Совета депутатов сельского поселения осуществляет свои полномочия, как правило, на непостоянной основе.

Депутату Совета депутатов сельского поселения, осуществляющему свои полномочия на непостоянной основе, возмещаются расходы, связанные с осуществлением депутатских обязанностей.

6. Осуществляющие свои полномочия на постоянной основе депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью;

2) состоять членом управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не могут финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

5) На постоянной основе могут работать не более 10% депутатов от установленной численности депутатов Совета депутатов сельского поселения.

6) Депутат Совета депутатов сельского поселения, осуществляющий полномочия на постоянной основе, не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому или уголовному делу, либо делу об административном правонарушении.

6.1. Депутат, член выборного органа местного самоуправления должен соблюдать ограничения и запреты, и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

7. Полномочия депутата Совета депутатов сельского поселения прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

8) отзыва избирателями;

9) призыва на военную службу или направления на заменяемую и альтернативную гражданскую службу.

10) полномочия депутата Совета депутатов сельского поселения, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

8. Решение Совета депутатов сельского поселения о досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов сельского поселения принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления оснований для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Совета депутатов сельского поселения – не позднее чем через три месяца со дня появления такого оснований.

Статья 27.1. Фракции Совета депутатов сельского поселения

1. Депутаты Совета депутатов сельского поселения, избранные в составе списков кандидатов, выдвинутых политическими партиями (их региональными отделениями или иными структурными подразделениями), входят в депутатские объединения (во фракции) (далее - фракция), за исключением случая, предусмотренного частью 3 статьи 35.1. Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003г. №131-ФЗ. Фракция включает в себя всех депутатов (депутата), избранных (избранного) в составе соответствующего списка кандидатов. Во фракции могут входить также депутаты, избранные по одномандатным или многомандатным избирательным округам, и депутаты (депутат), избранные (избранный) в составе списка кандидатов политической партии (ее регионального отделения или иного структурного подразделения), указанной в части 3 настоящей статьи.

2. Порядок деятельности фракций устанавливается законом субъекта Российской Федерации и (или) регламентом либо иным актом Совета депутатов сельского поселения.

3. В случае прекращения деятельности политической партии в связи с ее ликвидацией или реорганизацией деятельность ее фракции в Совете депутатов сельского поселения, а также членство депутатов в этой фракции прекращается со дня внесения в единый государственный реестр юридических лиц соответствующей записи.

4. Депутат, избранный в составе списка кандидатов, вы-

двинутого политической партией (ее региональным отделением или иным структурным подразделением), не вправе выйти из фракции, в которой он состоит в соответствии с частью 1 статьи 35.1. Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003г. №131-ФЗ. Указанный депутат может быть членом только той политической партии, в составе списка кандидатов которой он был избран.

5. Депутат, избранный по одномандатному или многомандатному избирательному округу и входящий во фракцию, или депутат, избранный в составе списка кандидатов политической партии, указанной в части 3 статьи 35.1. Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», и входящий во фракцию, может быть членом только той политической партии, во фракцию которой он входит.

6. Депутат, избранный в составе списка кандидатов политической партии, указанной в части 3 статьи 35.1. Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», и вступивший в политическую партию, которая имеет свою фракцию в представительном органе сельского поселения, входит в данную фракцию и не вправе выйти из нее.

7. Несоблюдение требований, предусмотренных частями 4 - 6 статьи 35.1. Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», влечет за собой прекращение депутатских полномочий.

Статья 28. Глава сельского поселения

1. Глава сельского поселения является высшим должностным лицом сельского поселения.

2. Глава сельского поселения избирается гражданами, проживающими на территории сельского поселения и обладающими избирательным правом, на основании всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на 5 лет. Порядок проведения выборов Главы сельского поселения определяется действующим законодательством Российской Федерации, Московской области и Уставом сельского поселения.

3. Глава сельского поселения возглавляет администрацию сельского поселения.

4. Полномочия Главы сельского поселения начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы сельского поселения.

5. К полномочиям Главы сельского поселения относятся (в редакции Решения Совета депутатов сельского поселения Верейское от 10.07.2015 г. № 33/9):

- 1) организация выполнения нормативных правовых актов Совета депутатов сельского поселения в рамках своих полномочий;
- 2) внесение в Совет депутатов сельского поселения проектов муниципальных правовых актов;
- 3) представление на утверждение Совета депутатов сельского поселения проекта бюджета сельского поселения и отчет о его исполнении;
- 4) представление на рассмотрение Совета депутатов сельского поселения проектов муниципальных правовых актов о введении или отмене местных налогов и сборов, а также других муниципальных правовых актов, предусматривающих расходы, покрываемые за счет средств бюджета сельского поселения;
- 5) формирование администрации сельского поселения и руководство ее деятельностью;
- 6) представление на утверждение Совета депутатов сельского поселения планов и программ развития сельского поселения, отчетов об их исполнении;
- 7) принятие мер по обеспечению и защите интересов сельского поселения в суде, арбитражном суде, органах местного самоуправления Орехово-Зуевского муниципального района, а также соответствующих органах государственной власти и управления;
- 8) осуществление личного приема граждан не реже одного раза в месяц, рассмотрение предложений граждан, принятие по ним решений;
- 9) организация исполнения местного бюджета, распоряжение средствами местного бюджета в соответствии с бюджетным законодательством;
- 10) создание комиссий для рассмотрения вопросов местного значения;

11) координация деятельности муниципальных учреждений;

6. Глава сельского поселения в пределах своих полномочий:

- 1) представляет сельское поселение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени сельского поселения;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном Уставом сельского поселения, нормативные правовые акты, принятые Советом депутатов сельского поселения;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Совета депутатов сельского поселения;

5) обеспечение осуществления органами местного самоуправления сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Московской области.

6) утверждение порядка формирования, размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа.

6.1. Глава сельского поселения должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

7. Глава сельского поселения подконтролен и подотчетен населению и Совету депутатов сельского поселения.

7.1. Глава сельского поселения представляет Совету депутатов ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, а в случае, если Глава сельского поселения возглавляет местную администрацию, о результатах деятельности местной администрации и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов сельского поселения.

8. Полномочия Главы сельского поселения прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 2.1) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 3) отрешения от должности в соответствии со ст.74 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 6) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 8) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 9) отзыва избирателями,
- 10) установленной в судебном порядке стойкой неспособностью по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы сельского поселения;
- 11) преобразования сельского поселения, осуществляемого в соответствии с частью 3 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения сельского поселения;
- 12) утраты поселением статуса сельского поселения в связи с его объединением с городским округом;
- 13) увеличения численности избирателей сельского посе-

ления более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ сельского поселения.

14) допущение главой сельского поселения, местной администрацией, иными органами и должностными лицами местного самоуправления сельского поселения массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

9. В случае досрочного прекращения полномочий Главы сельского поселения, избранного на муниципальных выборах, досрочные выборы Главы сельского поселения проводятся в сроки, установленные федеральным законом. До избрания Главы сельского поселения полномочия временно исполняет заместитель Главы администрации сельского поселения.

10. Главе сельского поселения гарантируются:

1) условия работы, обеспечивающие исполнение им должностных полномочий в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами;

2) денежное содержание, установленное нормативными правовыми актами органов местного самоуправления

3) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

4) пенсионное обеспечение за выслугу лет, а также пенсионное обеспечение членов его семьи в случае его смерти, наступившей в связи с исполнением им должностных полномочий.

5) утратил силу - Решение Совета депутатов сельского поселения Верейское от 10.07.2015 г. № 33/9

11. Гарантии, установленные пунктом 10 настоящей статьи, обеспечиваются за счет средств местного бюджета.

Статья 29. Администрация сельского поселения

1. Местная администрация (исполнительно-распорядительный орган сельского поселения) наделается уставом сельского поселения полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации.

Местной администрацией руководит Глава местной администрации на принципах единоначалия

2. Администрация сельского поселения является юридическим лицом и осуществляет исполнительно-распорядительные функции.

3. Администрация сельского поселения имеет круглую печать, штампы, бланки со своим наименованием и реквизитами.

4. Администрация сельского поселения подотчетна Совету депутатов сельского поселения по вопросам его компетенции и государственным органам по вопросам, связанным с полномочиями этих органов.

5. Глава администрации сельского поселения должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

6. Структура местной администрации утверждается Советом депутатов сельского поселения по представлению Главы местной администрации.

7. В структуру администрации сельского поселения могут входить отраслевые (функциональные) органы администрации сельского поселения.

8. Функции и полномочия отраслевых (функциональных) органов администрации сельского поселения, а также организации и порядок их деятельности, определяются положениями об органах администрации сельского поселения, утверждаемыми Главой сельского поселения.

9. Работники администрации сельского поселения, замещающие в соответствии со штатным расписанием, утвержденным Главой сельского поселения, должности муниципальной службы, составляют аппарат администрации сельского поселения.

Статья 30. Полномочия администрации сельского поселения

1. К полномочиям администрации сельского поселения

относятся (в редакции Решения Совета депутатов сельского поселения Верейское от 10.07.2015 г. № 33/9):

1) обеспечение исполнения решений органов местного самоуправления сельского поселения по реализации вопросов местного значения в соответствии с федеральными законами, законами Московской области, Уставом сельского поселения, решениями Совета депутатов сельского поселения, постановлениями и распоряжениями Главы сельского поселения;

2) подготовка проектов решений, постановлений и распоряжений Главы сельского поселения, иных муниципальных правовых актов;

3) разработка программ и планов социально-экономического развития сельского поселения и обеспечение их выполнения;

4) разработка местного бюджета, обеспечение его исполнения и подготовка отчета о его исполнении;

5) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах сельского поселения;

6) создание условий для обеспечения жителей сельского поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

7) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей сельского поселения услугами организаций культуры;

8) обеспечение условий для развития на территории сельского поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

9) формирование архивных фондов сельского поселения;

2. Администрация сельского поселения вправе осуществлять следующие полномочия:

1) осуществлять муниципальный контроль на территории сельского поселения.

2) разрабатывать и принимать административные регламенты проведения проверок при осуществлении муниципального контроля;

3) организовывать проведение мониторинга эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, показатели и методика проведения которого утверждаются Правительством Российской Федерации;

Статья 30.1. Контрольный - счетный орган

1. Контрольно-счетный орган сельского поселения образуется Советом депутатов сельского поселения

2. Порядок организации и деятельности контрольно-счетного органа сельского поселения определяется Федеральным законом от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами.

В случае и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности контрольно-счетного органа сельского поселения осуществляется также законами Московской области.

3. Результаты проверок, осуществляемых контрольным органом сельского поселения, подлежат опубликованию (обнародованию).

4. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления сельского поселения обязаны представлять в контрольный орган сельского поселения по его требованию необходимую информацию и документы по вопросам, относящимся к их компетенции.

Статья 31. Избирательная комиссия сельского поселения

1. Избирательная комиссия сельского поселения является муниципальным органом, который не входит в структуру органов местного самоуправления сельского поселения.

2. Избирательная комиссия сельского поселения организует подготовку и проведение муниципальных выборов, подготовку и проведение местного референдума, голосования по отзыву депутата Совета депутатов сельского поселения, Главы сельского поселения, голосования по вопросам изменения границ сельского поселения, преобразования сельского поселения.

3. Избирательная комиссия не вправе осуществлять деятельность коммерческого, а также благотворительного характера.

4. Избирательная комиссия имеет круглую печать, штампы, бланки со своим наименованием и реквизитами.

5. Избирательная комиссия сельского поселения формируется в количестве восьми членов избирательной комиссии с правом решающего голоса.

6. Срок полномочий избирательной комиссии сельского поселения составляет пять лет. Если срок полномочий избирательной комиссии сельского поселения истекает в период избирательной компании, после назначения референдума и до окончания компании референдума, в которых участвует данная комиссия, срок ее полномочий продлевается до окончания этой избирательной компании, компании референдума. Данное положение не применяется при проведении повторных и дополнительных выборов депутатов Совета депутатов сельского поселения.

7. Избирательная комиссия формируется Советом депутатов сельского поселения в порядке, установленном Федеральным законом от 12.06.2002г. №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», иными федеральными законами и законами Московской области.

8. Формирование избирательной комиссии сельского поселения осуществляется Советом депутатов сельского поселения на основе предложений политических партий, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации, в Московской областной Думе, общественных объединений, предложений избирательных объединений, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Совете депутатов сельского поселения, предложений собраний избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы, а также предложений избирательной комиссии сельского поселения предыдущего состава, избирательной комиссии Московской области, избирательной комиссии Орехово-Зуевского муниципального района.

9. Председатель избирательной комиссии сельского поселения избирается тайным голосованием на ее первом заседании из числа членов комиссии с правом решающего голоса на основе предложения избирательной комиссии.

10. Избирательная комиссия сельского поселения:

1) осуществляет на территории сельского поселения контроль за соблюдением избирательных прав и права граждан на участие в референдуме;

2) обеспечивает на территории сельского поселения реализацию мероприятий, связанных с подготовкой и проведением муниципальных выборов, местных референдумов, изданием необходимой печатной продукции;

3) осуществляет на территории сельского поселения меры по обеспечению при проведении муниципальных выборов, местного референдума соблюдения единого порядка распределения эфирного времени и печатной площади между зарегистрированными кандидатами, избирательными объединениями для проведения предвыборной агитации, между инициативной группой по проведению референдума и иными группами участников референдума для проведения агитации по вопросам референдума;

4) осуществляет на территории сельского поселения меры по обеспечению при проведении муниципальных выборов, местного референдума соблюдения единого порядка опубликования итогов голосования и результатов выборов, референдумов;

5) осуществляет на территории сельского поселения меры по организации финансирования подготовки и проведения муниципальных выборов, местных референдумов, распределяет выделенные из бюджета сельского поселения средства на финансовое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, контролирует целевое использование указанных средств;

6) заслушивает сообщения органов местного самоуправления по вопросам, связанным с подготовкой и проведением муниципальных выборов, местного референдума;

7) оказывает правовую, методическую, организационно-техническую помощь участковым избирательным комиссиям;

8) рассматривает жалобы (заявления) на решения и действия (бездействие) участковых избирательных комиссий и принимает по указанным жалобам (заявлениям) мотивированные решения;

9) осуществляет полномочия, предусмотренные Федеральным законом от 12.06.2002г. №67-ФЗ «Об основных га-

рантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Уставом Московской области и законами Московской области.

Статья 32. Муниципальная служба

1. Муниципальная служба – профессиональная деятельность по осуществлению полномочий местного самоуправления.

2. Муниципальными служащими являются лица, работающие на постоянной основе на должностях в органах местного самоуправления.

3. Статус муниципальных служащих, требования к должностям, условия работы и оплаты труда, социальные гарантии и другие вопросы прохождения муниципальной службы регламентируются действующим законодательством Российской Федерации, Московской области, сельского поселения.

4. утратил силу - Решение Совета депутатов сельского поселения Верейское от 10.07.2015 г. № 33/9.

ГЛАВА VI. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 33. Система муниципальных правовых актов сельского поселения

1. В систему муниципальных правовых актов входят:

1) Устав сельского поселения;

2) правовые акты, принятые на местном референдуме;

3) нормативные и иные правовые акты Совета депутатов сельского поселения;

4) правовые акты Главы сельского поселения.

2. Устав сельского поселения и, оформленные в виде правовых актов, решения принятые на местном референдуме являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории сельского поселения.

3. Совет депутатов сельского поселения по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Московской области, Уставом сельского поселения, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории сельского поселения, а также решения по вопросам организации деятельности Совета депутатов сельского поселения и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Московской области, Уставом сельского поселения.

Решения Совета депутатов сельского поселения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории сельского поселения, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов сельского поселения, если иное не установлено Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации органов местного самоуправления в Российской Федерации».

4. Председатель Совета депутатов сельского поселения издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета депутатов сельского поселения, подписывает решения Совета депутатов сельского поселения.

5. Глава сельского поселения в пределах своих полномочий издает постановления по вопросам местного значения, а также распоряжения по вопросам организации работы администрации сельского поселения.

Глава сельского поселения издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции Уставом сельского поселения в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации органов местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами.

Постановления и распоряжения Главы сельского поселения вступают в силу с момента их подписания, если иное не установлено постановлением и распоряжением.

6. Муниципальные правовые акты не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу, иным нормативным правовым актам Московской области, Уставу сельского поселения.

Статья 34. Подготовка муниципальных правовых актов сельского поселения

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Совета депутатов сельского поселения, Главой сельского поселения, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами

граждан, проживающих на территории сельского поселения.

2. Нормативные правовые акты Совета депутатов сельского поселения, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета сельского поселения, могут быть внесены на рассмотрение Совета депутатов сельского поселения только по инициативе Главы сельского поселения или при наличии заключения Главы сельского поселения.

3. Городская прокуратура, при установлении в ходе осуществления своих полномочий необходимости совершенствования действующих нормативно-правовых актов, принятых на территории сельского поселения, вправе вносить в Совет депутатов сельского поселения предложения об изменении, о дополнении, об отмене действующих правовых актов или о принятии иных нормативно-правовых актов.

4. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом Совета депутатов сельского поселения или Главы сельского поселения, рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

5. Муниципальные нормативные правовые акты, в т.ч. оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, подлежат включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов Московской области.

Статья 34. 1. Правотворческая инициатива прокурора Орехово-Зуевской городской прокуратуры

1. Прокурор Орехово-Зуевской городской прокуратуры вправе вносить предложения в органы местного самоуправления о принятии муниципальных правовых актов.

2. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы прокурора, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом органа местного самоуправления сельского поселения Верейское, к компетенции которого относится принятие соответствующего акта, в течение 30 дней со дня его внесения. (в редакции Решения Совета депутатов сельского поселения Верейское от 10.07.2015 г. № 33/9)

3. Прокурор имеет право принимать участие в рассмотрении проекта муниципального правового акта.

4. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы прокурора, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения прокурора Орехово-Зуевской городской прокуратуры.

Статья 35. Порядок принятия и вступления в силу муниципальных правовых актов сельского поселения

1. Совет депутатов сельского поселения принимает решения в порядке, установленном регламентом Совета депутатов сельского поселения.

2. Решения принимаются на заседании Совета депутатов сельского поселения открытым голосованием.

В соответствии с Регламентом Совета депутатов сельского поселения голосование может быть закрытым.

3. Решения Совета депутатов сельского поселения, носящие нормативный характер, принимаются большинством голосов от установленного числа депутатов.

4. Принятые Советом депутатов сельского поселения нормативные правовые акты направляются Главе сельского поселения для подписания и опубликования (обнародования).

5. Глава сельского поселения, исполняющий полномочия Главы местной администрации, имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Советом депутатов сельского поселения. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в Совет депутатов сельского поселения с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если Глава сельского поселения отклонит нормативный правовой акт, он вновь рассматривается Советом депутатов сельского поселения. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета депутатов сельского поселения, он подлежит подписанию Главой сельского поселения в течение семи дней и опубликованию.

6. Муниципальные правовые акты сельского поселения вступают в силу со дня их принятия, опубликования либо со дня, указанного в самом акте.

7. Муниципальные правовые акты в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации могут иметь обратную силу.

8. Муниципальные правовые акты сельского поселения, затрагивающие права и свободы граждан, вступают в силу после их официального опубликования.

9. Решения Совета депутатов сельского поселения о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

10. Правовые акты Совета депутатов сельского поселения, не носящие нормативный характер, вступают в силу со дня принятия, если иное не указано в самом акте.

11. Правовые акты Главы сельского поселения вступают в силу со дня принятия, если иное не установлено в самом акте.

12. Официальное опубликование муниципальных правовых актов осуществляется в печатном средстве массовой информации – «Информационный Вестник Орехово-Зуевского района», «Орехово-Зуевская правда». Муниципальные нормативные правовые акты также могут быть обнародованы путем размещения на информационных стендах в общедоступных местах на территории сельского поселения Верейское.

13. Муниципальные правовые акты сельского поселения могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, принявшими соответствующий муниципальный правовой акт, судом, а в части, регулиющей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Московской области, – уполномоченными органами государственной власти Российской Федерации и Московской области.

ГЛАВА VII. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 36. Экономическая основа местного самоуправления сельского поселения

1. Экономическую основу местного самоуправления составляют находящееся в муниципальной собственности имущество, средства местного бюджета, а также имущественные права сельского поселения.

2. Муниципальная собственность признается и защищается государством наравне с иными формами собственности.

Статья 37. Муниципальное имущество сельского поселения

1. В собственности сельского поселения может находиться имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения:

1) имущество, предназначенное для электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, для освещения улиц сельского поселения;

2) автомобильные дороги местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также имущество, предназначенное для обслуживания таких автомобильных дорог;

2.1) имущество, предназначенное для организации охраны общественного порядка в границах поселения;

3) жилищный фонд социального использования для обеспечения малоимущих граждан, проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях, жилыми помещениями на условиях договора социального найма, а также имущество, необходимое для содержания муниципального жилищного фонда;

4) пассажирский транспорт и другое имущество, предназначенные для транспортного обслуживания населения в границах сельского поселения;

5) имущество, предназначенное для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах сельского поселения;

6) имущество, предназначенное для обеспечения первичных мер пожарной безопасности;

7) имущество библиотек поселения;

8) имущество, предназначенное для организации досуга и обеспечения жителей сельского поселения услугами организации культуры;

9) объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) независимо от категории их историко-культурного значения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

10) имущество, предназначенное для развития на территории сельского поселения физической культуры и массового спорта;

11) имущество, предназначенное для организации благоустройства и озеленения территории сельского поселения, в

том числе для обустройства мест общего пользования и мест массового отдыха населения;

12) имущество, предназначенное для сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

13) имущество, включая земельные участки, предназначенные для организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения;

14) имущество, предназначенное для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации;

15) земельные участки, отнесенные к муниципальной собственности сельского поселения в соответствии с федеральными законами;

16) пруды, обводненные карьеры на территории сельского поселения;

17) имущество, предназначенное для создания, развития и обеспечения охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории сельского поселения;

18) имущество, предназначенное для организации защиты населения и территории сельского поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

19) имущество, предназначенное для обеспечения безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья;

20) имущество, предназначенное для развития малого и среднего предпринимательства в сельском поселении, в том числе для формирования и развития инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

21) имущество, предназначенное для оказания поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность на территории сельского поселения.

22) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Московской области, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 10 Устава Сельского поселения.

23) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Совета депутатов сельского поселения, необходимое для решения вопросов, право решения, которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

24) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения, которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

2. В случаях возникновения у сельского поселения права собственности на имущество, не соответствующее требованиям частей 1 - 4 статьи 50 Федерального закона «Об общих принципах организации деятельности местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2006г. №131-ФЗ, указанное имущество подлежит репрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

Статья 38. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом сельского поселения

1. Органы местного самоуправления сельского поселения от имени сельского поселения самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органа местного самоуправления.

2. Органы местного самоуправления сельского поселения вправе передавать муниципальное имущество во временное или постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти субъекта Российской Федерации) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются Советом депутатов сельского поселения

в соответствии с федеральными законами. Доходы от приватизации муниципального имущества поступают в местные бюджеты.

4. Органы местного самоуправления сельского поселения ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Статья 39. Муниципальные предприятия и учреждения

1. Совет депутатов сельского поселения может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

2. Решение о создании муниципального бюджетного или казенного учреждения путем изменения типа муниципального учреждения принимается в порядке, установленном администрацией сельского поселения.

3. Орган местного самоуправления, осуществляющий функции и полномочия учредителя, определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает уставы муниципальных предприятий и учреждений, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивает не реже одного раза в год отчеты об их деятельности.

4. Органы местного самоуправления сельского поселения от имени сельского поселения субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

Статья 40. Местный бюджет

1. Бюджет сельского поселения формируется на один календарный год и принимается решением Совета депутатов сельского поселения.

2. Формирование, утверждение, исполнение бюджета сельского поселения и контроль за его исполнением осуществляется органами местного самоуправления сельского поселения с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также принимаемыми в соответствии с ними законами Московской области.

Полномочия администрации сельского поселения по формированию, исполнению и (или) контролю за исполнением бюджета сельского поселения могут полностью или частично осуществляться на договорной основе с администрацией Орехово-Зуевского муниципального района.

3. Порядок и сроки разработки проекта бюджета сельского поселения, а также перечень документов и материалов, обязательных для представления с проектом бюджета сельского поселения, определяются положением о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в сельском поселении, утверждаемым Советом депутатов сельского поселения.

4. Разработку проекта бюджета сельского поселения осуществляет администрация сельского поселения.

5. Проект нормативного правового акта о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год на рассмотрение Совета депутатов сельского поселения вносит Глава сельского поселения.

6. Порядок рассмотрения проекта бюджета сельского поселения, утверждения и исполнения бюджета сельского поселения, порядок контроля за его исполнением и утверждением отчета об исполнении бюджета сельского поселения устанавливается положением о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в сельском поселении, утверждаемым Советом депутатов сельского поселения.

7. Проект бюджета сельского поселения, решение об утверждении бюджета сельского поселения, годовой отчет об исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета сельского поселения и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Проект местного бюджета, отчет о его исполнении выносятся на публичные слушания. Результаты публичных слушаний подлежат опубликованию (обнародованию).

Статья 41. Доходы бюджета сельского поселения

1. К доходам бюджета сельского поселения относятся:

1) средства самообложения граждан;
 2) доходы от местных налогов и сборов;
 3) доходы от региональных налогов и сборов;
 4) доходы от федеральных налогов и сборов;
 5) безвозмездные поступления из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, включая дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований, субсидии и иные межбюджетные трансферты, предоставляемые в соответствии со статьей 62 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», и другие безвозмездные поступления;

6) часть прибыли муниципальных предприятий, остающейся после уплаты налогов и сборов и осуществления иных обязательных платежей, в размерах, устанавливаемых нормативными правовыми актами Совета депутатов сельского поселения, и часть доходов от оказания органами местного самоуправления и казенными муниципальными учреждениями платных услуг, остающаяся после уплаты налогов и сборов;
 7) штрафы, установление которых в соответствии с федеральным законом отнесено к компетенции органов местного самоуправления;

8) добровольные пожертвования;
 9) доходы от имущества, находящегося в муниципальной собственности;

10) иные поступления в соответствии с федеральными законами, законами Московской области и решениями органов местного самоуправления сельского поселения.
 2. В доходы бюджета сельского поселения зачисляются субвенции, предоставляемые на осуществление органами местного самоуправления сельского поселения отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Московской области.

Статья 42. Средства самообложения граждан

1. Для решения конкретных вопросов местного значения сельского поселения могут привлекаться разовые платежи граждан - средства самообложения граждан. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей сельского поселения, за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей сельского поселения и для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования, указанных в части 1 настоящей статьи, разовых платежей граждан решаются на местном референдуме сельского поселения.

Статья 43. Доходы от местных налогов и сборов

Доходы от местных налогов и сборов зачисляются в бюджет сельского поселения по налоговым ставкам, установленным решением Совета депутатов сельского поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также по нормативам отчислений в соответствии с частью 4 статьи 57 Федерального закона от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», за исключением случаев, установленных частью 5 статьи 60 и частью 4 статьи 61 Федерального закона от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 44. Доходы от региональных налогов и сборов

1. В бюджет сельского поселения в соответствии с едиными для всех поселений Московской области нормативами отчислений, установленными законом Московской области, могут зачисляться доходы от определенных видов региональных налогов и сборов, подлежащие зачислению в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в бюджет Московской области.

2. В бюджет сельского поселения в соответствии с едиными для всех поселений Орехово-Зуевского муниципального района нормативами отчислений, установленными решением Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района, могут зачисляться доходы от региональных налогов и сборов, подлежащие зачислению в соответствии с законом Московской области в бюджет Орехово-Зуевского муниципального района.

Статья 45. Доходы от федеральных налогов и сборов

1. В бюджет сельского поселения в соответствии с едины-

ми для всех поселений Московской области нормативами отчислений, установленными законом Московской области, могут зачисляться доходы от определенных видов федеральных налогов и сборов, подлежащие зачислению в бюджет Московской области в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2. В бюджет сельского поселения в соответствии с едиными для всех поселений Орехово-Зуевского муниципального района нормативами отчислений, установленными решением Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района, могут зачисляться доходы от федеральных налогов и сборов, подлежащие зачислению в бюджет Орехово-Зуевского муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о налогах и сборах и (или) законом Московской области.

Статья 46. Выравнивание уровня бюджетной обеспеченности сельского поселения

1. Выравнивание уровня бюджетной обеспеченности сельского поселения осуществляется путем предоставления дотаций из образуемого в составе расходов бюджета Московской области регионального фонда финансовой поддержки поселений (далее - региональный фонд) и образуемого в составе расходов бюджета Орехово-Зуевского муниципального района районного фонда финансовой поддержки поселений (далее - районный фонд).

2. Размеры дотаций из регионального фонда для сельского поселения определяются в расчете на одного жителя сельского поселения, за исключением случая, указанного в пункте 5 настоящей статьи

Указанные дотации могут быть полностью или частично заменены установленными для бюджетов поселений дополнительными нормативами отчислений от федеральных и (или) региональных налогов и сборов, налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами. Порядок расчета данных нормативов устанавливается законом Московской области в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Распределение дотаций из регионального фонда и (или) заменяющие данные дотации федеральных и (или) региональных налогов и сборов, налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, подлежащих зачислению в бюджет сельского поселения, утверждаются законом Московской области о бюджете на очередной финансовый год.

3. В случае наделения органов местного самоуправления Орехово-Зуевского муниципального района государственными полномочиями Московской области по выравниванию бюджетной обеспеченности поселений дотации из регионального фонда, предусмотренные пунктом 2 настоящей статьи, предоставляются из бюджета Орехово-Зуевского муниципального района за счет субвенций, предоставляемых из бюджета Московской области, и (или) путем установления Советом депутатов Орехово-Зуевского муниципального района для сельского поселения федеральных и (или) региональных налогов и сборов, налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами в порядке, установленном законом Московской области в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Дотации из фонда Орехово-Зуевского муниципального района предоставляются сельскому поселению, если его уровень расчетной бюджетной обеспеченности не превышает уровень расчетной бюджетной обеспеченности поселений, определенный в качестве критерия для предоставления указанных дотаций бюджетам поселений в соответствии с методикой, утверждаемой законом Московской области в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5. В случае, если уровень расчетной бюджетной обеспеченности сельского поселения до выравнивания уровня расчетной бюджетной обеспеченности поселений в отчетном финансовом году в расчете на одного жителя в два и более раза превышал средний уровень по Московской области, законом Московской области о бюджете Московской области на очередной финансовый год могут быть предусмотрены перечисление субвенций из бюджета сельского поселения в региональный фонд либо при невыполнении сельским поселением требований указанного закона Московской области о перечислении субвенций централизация части доходов от местных налогов и сборов и (или) снижение для сельского

поселения нормативов отчислений от федеральных и региональных налогов и сборов до уровня, обеспечивающего поступление средств в региональный фонд в размере указанных субвенций.

Размер предусмотренной настоящим пунктом субвенции для сельского поселения не может превышать 50 процентов разницы между общими доходами бюджета сельского поселения, учтенными при расчете уровня бюджетной обеспеченности сельского поселения в отчетном финансовом году, и двукратным средним по Московской области уровнем бюджетной обеспеченности поселений.

Статья 47. Муниципальные заимствования

1. Сельское поселение вправе привлекать заемные средства, в том числе за счет выпуска муниципальных ценных бумаг, в порядке, установленном Советом депутатов сельского поселения в соответствии с требованиями федеральных законов и иных нормативных правовых актов федеральных органов государственной власти.

2. От имени сельского поселения право осуществления муниципальных заимствований и выдачи муниципальных гарантий другим заемщикам для привлечения кредитов (займов) принадлежит администрации сельского поселения. Программа заимствований сельского поселения представляется Главой сельского поселения Совету депутатов сельского поселения в виде приложения к проекту решения о бюджете на очередной финансовый год.

3. В соответствии с федеральными законами направления использования привлекаемых денежных средств, а также порядок их расходования устанавливаются Советом депутатов сельского поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 48. Расходы бюджета сельского поселения

1. Расходы бюджета сельского поселения осуществляются в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Администрация сельского поселения ведет реестр расходных обязательств сельского поселения в соответствии с требованиями Бюджетного Кодекса Российской Федерации, в порядке, установленном решением Совета депутатов сельского поселения.

3. Размеры и условия оплаты труда муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений, муниципальные минимальные социальные стандарты и другие нормативы расходов бюджета сельского поселения на решение вопросов местного значения устанавливаются нормативными правовыми актами Главы сельского поселения.

4. Расходование средств местного бюджета сельского поселения осуществляется по направлениям согласно бюджетной классификации и в пределах, установленных нормативными правовыми актами Совета депутатов сельского поселения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год.

Статья 49. Исполнение бюджета сельского поселения

1. Исполнение бюджета сельского поселения производится в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Организация исполнения бюджета сельского поселения возлагается на финансовый орган администрации сельского поселения.

3. Кассовое обслуживание исполнения бюджета сельского поселения осуществляется в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 50. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

Статья 51. Межмуниципальные организации

1. Представительные органы муниципальных образований для совместного решения вопросов местного значения может принимать решения об учреждении межмуниципальных хозяйственных обществ в форме закрытых акционерных об-

ществ и обществ с ограниченной ответственностью.

2. Межмуниципальные хозяйственные общества осуществляют свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

3. Органы местного самоуправления сельского поселения могут выступать соучредителями межмуниципального печатного средства массовой информации.

4. Совет депутатов сельского поселения может принимать решения о создании некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов.

5. Некоммерческие организации сельского поселения осуществляют свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иными федеральными законами.

ГЛАВА VIII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 51. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления сельского поселения

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления сельского поселения несут ответственность перед населением сельского поселения, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

Статья 52. Ответственность депутатов Совета депутатов сельского поселения, Главы сельского поселения перед населением

Население сельского поселения вправе отозвать депутатов Совета депутатов сельского поселения, Главу сельского поселения в порядке, предусмотренном статьей 15 Устава сельского поселения.

Статья 53. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления сельского поселения перед государством

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, конституции (устава), законов субъекта Российской Федерации, Устава сельского поселения, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

Статья 54. Ответственность Совета депутатов сельского поселения перед государством

1. В случае, если соответствующим судом установлено, что Советом депутатов сельского поселения принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, законам Московской области, Уставу сельского поселения, а Совет депутатов сельского поселения в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт, Губернатор Московской области в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в Московскую областную Думу проект закона Московской области о роспуске Совета депутатов сельского поселения.

2. В случае, если соответствующим судом установлено, что избранный в правомочном составе Совет депутатов сельского поселения в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Московской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Московскую областную Думу проект закона Московской области о роспуске Совета депутатов сельского поселения.

3. В случае, если соответствующим судом установлено, что вновь избранный в правомочном составе Совет депутатов сельского поселения в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Московской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Московскую областную Думу проект закона Московской области о роспуске Совета депутатов сельского поселения.

4. Полномочия Совета депутатов сельского поселения прекращаются со дня вступления в силу закона Московской области о его роспуске. Указанный закон может быть обжалован в судебном порядке в течение 10 дней со дня вступления в силу.

Статья 55. Ответственность Главы сельского поселения перед государством

1. Губернатор Московской области издает правовой акт об отрешении от должности Главы сельского поселения в случае:

1) издания Главой сельского поселения правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу, законам Московской области, Уставу сельского поселения, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а Глава сельского поселения в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения Главой сельского поселения действий, в том числе издание им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое расходование субвенций из федерального бюджета или бюджета Московской области, если это установлено вступившим в законную силу приговором суда, а Глава сельского поселения не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда

2. Глава сельского поселения вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в течение 10 дней со дня его официального опубликования.

Статья 56. Удаление Главы сельского поселения в отставку

1. Совет депутатов сельского поселения вправе удалить Главу сельского поселения в отставку по инициативе депутатов Совета депутатов сельского поселения или по инициативе Губернатора Московской области.

2. Основаниями для удаления Главы сельского поселения в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) Главы сельского поселения, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами, уставом сельского поселения, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления сельского поселения отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Московской области;

3) неудовлетворительная оценка деятельности Главы сельского поселения Советом депутатов сельского поселения по результатам его ежегодного отчета перед Советом депутатов сельского поселения, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений и запретов и неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

3. Инициатива депутатов Совета депутатов сельского поселения об удалении Главы сельского поселения в отставку, выдвигнутая не менее чем одной третьей от установленной численности депутатов, оформляется в виде обращения, которое вносится в Совет депутатов сельского поселения. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения Совета депутатов сельского поселения об удалении Главы сельского поселения в отставку. О выдвижении данной инициативы Глава сельского поселения и Губернатор Московской области уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Совет депутатов сельского поселения.

Рассмотрение инициативы депутатов об удалении Главы сельского поселения в отставку осуществляется с учетом мнения Губернатора Московской области.

4. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов об удалении Главы сельского поселения в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Московской области, и (или) решений, действий (бездействия) Главы сельского поселения, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решение об удалении Главы сельского поселения в отставку может быть принято только при согласии Губернатора Московской области.

5. Инициатива Губернатора Московской области об удалении Главы сельского поселения в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в Совет депутатов сельского поселения вместе с проектом соответствующего решения Совета депутатов сельского поселения. О выдвижении данной инициативы Глава сельского поселения уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Совет депутатов сельского поселения.

6. Рассмотрение инициативы депутатов Совета депутатов сельского поселения или Губернатора Московской области об удалении Главы сельского поселения в отставку осуществляется Советом депутатов сельского поселения в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

7. Решение Совета депутатов сельского поселения об удалении Главы сельского поселения в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета депутатов сельского поселения. Данное решение подписывается председателем Совета депутатов сельского поселения.

8. При рассмотрении и принятии Советом депутатов сельского поселения решения об удалении Главы сельского поселения в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов Совета депутатов сельского поселения или Губернатора Московской области и с проектом решения Совета депутатов сельского поселения об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам Совета депутатов сельского поселения объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

9. В случае, если Глава сельского поселения не согласен с решением Совета депутатов сельского поселения об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

10. Решение об удалении Главы сельского поселения в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае, если Глава сельского поселения в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением Совет депутатов сельского поселения.

11. В случае, если инициатива депутатов Совета депутатов сельского поселения или Губернатора Московской области об удалении Главы сельского поселения в отставку отклонена Советом депутатов сельского поселения, вопрос об удалении Главы сельского поселения в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Совета депутатов сельского поселения не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания Совета депутатов сельского поселения, на котором рассматривался указанный вопрос.

Статья 57. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления сельского поселения перед физическими и юридическими лицами

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления сельского поселения перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

Статья 58. Порядок принятия, вступление в силу Устава сельского поселения.

Внесение изменений и дополнений в Устав сельского поселения

1. Устав сельского поселения принимается решением Совета депутатов сельского поселения.

2. Проект Устава сельского поселения, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения не позднее чем за 30 дней до рассмотрения вопроса о принятии Устава сельского поселения, внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Советом депутатов сельского поселения порядка учета предложений по проекту Устава сельского поселения, по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

3. Устав сельского поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов сельского поселения.

В случае, если избранный на муниципальных выборах Глава сельского поселения входит в состав Совета депутатов сельского поселения с правом решающего голоса, голос Главы сельского поселения учитывается при принятии Устава сельского поселения, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения как голос депутата Совета депутатов сельского поселения.

4. Устав сельского поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном федеральным законом от 21.07.2005 г. №97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».

5. Устав сельского поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

6. Глава сельского поселения обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные Устав сельского поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

7. Изменения и дополнения, внесенные в устав муниципального образования и предусматривающие создание контрольно-счетного органа муниципального образования, вступают в силу в порядке, предусмотренном абзацем первым настоящей части. сельского поселения и изменяющие структуру органов местного самоуправления, полномочия органов местного самоуправления и выборных должностных лиц местного самоуправления (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Совета депутатов сельского поселения, принявшего муниципальный правовой акт о внесении в Устав сельского поселения указанных изменений и дополнений.

8. Изменения и дополнения, внесенные в устав муниципального образования и предусматривающие создание контрольно-счетного органа муниципального образования, вступают в силу в порядке, предусмотренном абзацем первым настоящей части.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Гринёвой Дарьей Игоревной, находящейся по адресу: 142645, Московская область, Орехово-Зуевский район, пос. Авсюнино, ул. Ленина, д. 29Б, телефон: 8(496)413-83-97, адрес эл. почты: info@bkr.su, квалификационный аттестат № 77-14-353, в отношении земельного участка с кадастровым номером 50:24:0060802:77, расположенного: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Дороховское, деревня Понарино, дом № 140, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Нестеров Юрий Борисович, проживающий по адресу: город Москва, улица

Скульптора Мухиной, дом 7, квартира 274, контактный телефон: 8 - 906-728-29-14.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: 142645, Московская область, Орехово-Зуевский район, пос. Авсюнино, ул. Ленина, д. 29Б, 2 этаж в 10 час.00мин. «01 декабря 2015года».

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 142645, Московская область, Орехово-Зуевский район, пос. Авсюнино, ул. Ленина, д. 29Б, 2 этаж.

Обоснованные возражения в письменном виде по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются в течение месяца со дня публикации данного объявления по адресу: 142645, Московская область, Орехово-Зуевский район, пос. Авсюнино, ул. Ленина, д. 29Б, 2 этаж, с «31 октября 2015 года» по «30 ноября 2015 года».

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:

1. Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Дороховское, деревня Понарино, дом 139, К№ 50:24:0060802:257.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, документы о правах на земельный участок, при представительстве - надлежащую доверенность, подтверждающую полномочия.

Неявка заинтересованных лиц не является препятствием для проведения собрания о согласовании местоположения границ земельного участка.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Гринёвой Дарьей Игоревной, находящейся по адресу: 142645, Московская область, Орехово-Зуевский район, пос. Авсюнино, ул. Ленина, д. 29Б, телефон: 8(496)413-83-97, адрес эл. почты: info@bkr.su, квалификационный аттестат № 77-14-353, в отношении земельного участка с кадастровым номером 50:24:0050907:59, расположенного: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Белавинское, деревня Грибчиха, сзади дома № 26, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Сазонова Людмила Васильевна, проживающая по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, деревня Савинская, дом 7, квартира 13, контактный телефон: 8 - 903-530-68-93.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: 142645, Московская область, Орехово-Зуевский район, пос. Авсюнино, ул. Ленина, д. 29Б, 2 этаж в 09 час.00мин. «01 декабря 2015года».

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 142645, Московская область, Орехово-Зуевский район, пос. Авсюнино, ул. Ленина, д. 29Б, 2 этаж.

Обоснованные возражения в письменном виде по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются в течение месяца со дня публикации данного по адресу: 142645, Московская область, Орехово-Зуевский район, пос. Авсюнино, ул. Ленина, д. 29Б, 2 этаж, с «31 октября 2015 года» по «30 ноября 2015 года».

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:

1. Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Белавинское, деревня Грибчиха, дом № 24, К№ 50:24:0050907:54;

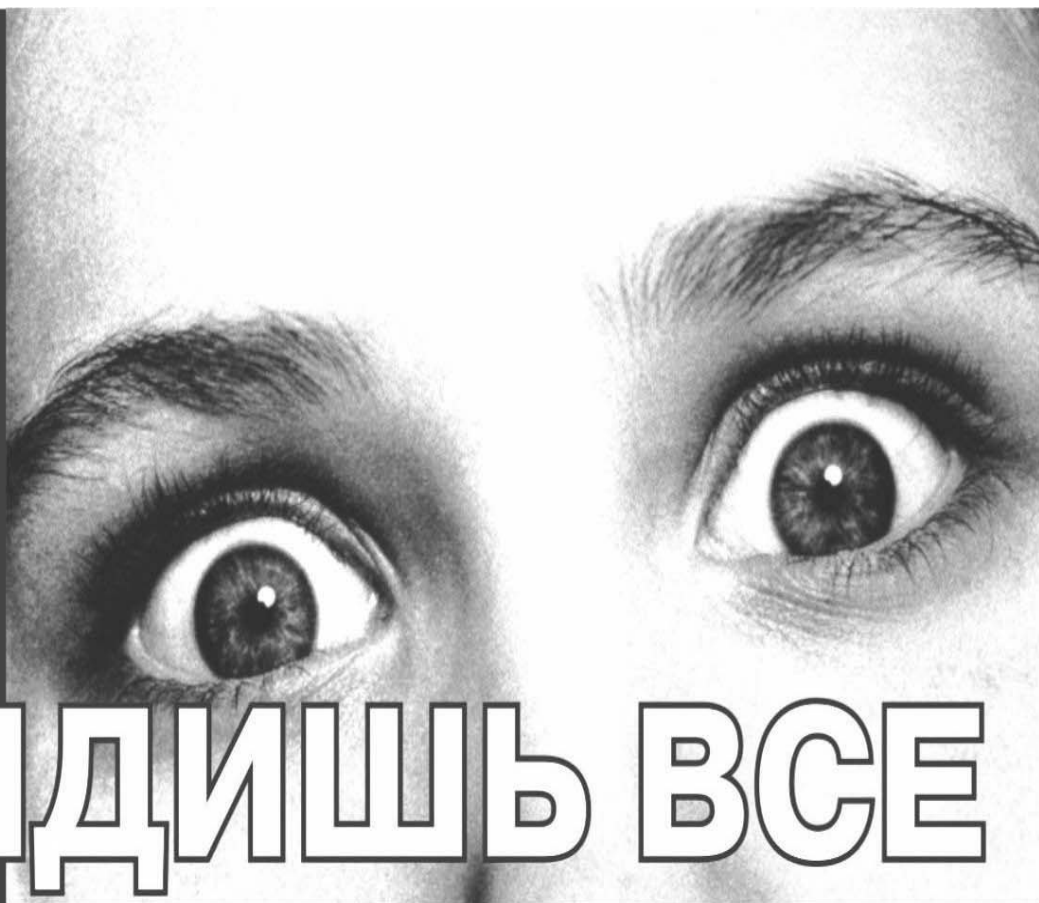
2. Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Белавинское, деревня Грибчиха, дом № 26, К№ 50:24:0050907:57;

3. Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Белавинское, деревня Грибчиха, дом № 26-а, К№ 50:24:0050907:131;

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, документы о правах на земельный участок, при представительстве - надлежащую доверенность, подтверждающую полномочия.

Неявка заинтересованных лиц не является препятствием для проведения собрания о согласовании местоположения границ земельного участка.

**ТВ
АИСТ**



УВИДИШЬ ВСЕ

КРУГЛОСУТОЧНО

В каждом уважающем

себя телевизоре —

НАШ РАЙОННЫЙ КАНАЛ

У ВАС ЕСТЬ ЖЕЛАНИЕ ПОЗДРАВИТЬ
С ПРАЗДНИКОМ ИЛИ ЮБИЛЕЕМ
СВОИХ РОДНЫХ И БЛИЗКИХ,
ДРУЗЕЙ И ЗНАКОМЫХ?

“Своя газета”, ТВ “Ауст” и радио “Лик”
помогут Вам в этом.

Звоните прямо сейчас!

Наш телефон

145-893



СВОЯ Г а з е т а

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКИЙ ЕЖЕНЕДЕЛЬНИК ИЗДАЁТСЯ С 7 МАРТА 1996 ГОДА

Сайт: www.informc.ru

E-mail: svoya_gazeta@rambler.ru

ДЛЯ ВСЕХ И КАЖДОГО!

*Адрес редакции:
г. Ликино-Дулево,
ул. Калинина, д. 106
ТЕЛЕФОН: 418-53-53*

Ответственный за выпуск: О.А. Сычева. **Дизайн и верстка:** Т.А. Тишкина, О.В. Сазонова, А.А. Абдуназаров

Адрес редакции: (АУ «Информационный центр») г. Ликино-Дулево, ул. Калинина, д. 106.

Тираж 999 экземпляров.

В соответствии с Решением Совета депутатов Орехово-Зуевского района №116/10 от 01.11.2008 г. «Информационный вестник Орехово-Зуевского района» является официальным печатным изданием для публикации правовых и нормативных актов органов местного самоуправления, иных официальных документов, подлежащих обязательной публикации. Учредитель — АУ «Информационный центр».

Отпечатано: ИП Гуляев Антон Вячеславович, адрес: г. Москва, г. Зеленоград корп. 1812 кв. 18